



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EN PRIMERA CONVOCATORIA POR EL AYUNTAMIENTO PLENO EL DIA 1 DE JULIO DE 2013.

ASISTENTES:

CONCEJALES ELECTOS

D. ANTONIO GARCIA SERRA	PP (ALCALDE)
D. JAVIER ARTES CISCAR	PP
DÑA. ANGELA PLA FAUS	PP
DÑA. MARIA LUISA COCERA GOMEZ	PP
D. VICENTE FAUS SASTRE	PP
DÑA. MARIA JULIA DONET MIÑANA	PP
D. JORDI PUIG MUÑOZ	COMPROMÍS PER RÒTOVA
DÑA. NAHIANA SUÑÉ GARCIA	COMPROMÍS PER RÒTOVA

SE EXCUSARON:

DÑA. SUNI VIDAL MAHIQUES	COMPROMÍS PER RÒTOVA
--------------------------	----------------------

NO SE EXCUSARON:

SECRETARIO: actúa como secretario el SR. HONORI COLOMER GANDIA Técnico de Administración General, servicios jurídicos, que lo hace como secretario del Ayuntamiento

En Ròtova el día 1 de julio de 2013 a las 20 horas 35 minutos (el retraso viene motivado por esperar a la finalización de la Junta de Gobierno de la Escuela de Música) en la Sala de Sesiones del Ayuntamiento, presididos por el Alcalde Sr. Antonio Garcia Serra, asistidos por el Secretario Sr. Honori Colomer Gandia, se reunieron los concejales y concejalas que se han relacionado previamente para celebrar sesión ordinaria del Ayuntamiento Pleno.

Resultando que se ha obtenido el quórum de un tercio del número legal de los miembros que forman la Corporación Municipal, el Presidente declara abierta la sesión con el siguiente,

ORDEN DEL DIA

1) LECTURA Y APROBACIÓN SI PROCEDE ACTAS SESIONES ANTERIORES (03.06.13 i 14.06.13)



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

Se da cuenta del borrador del acta de la sesión celebrada el día 3 de junio de 2013 y 14 de junio de 2013, repartidas junto con la convocatoria a todos los miembros de la corporación.

Sometida la propuesta a votación, el ayuntamiento pleno en votación ordinaria y por unanimidad de los ocho (8) miembros presentes de los nueve (9) que de hecho y derecho integran la corporación, acuerda:

PRIMERO.- Aprobar el acta de la sesión ordinaria del día 3 de junio de 2013, y el acta de la sesión extraordinaria y urgente celebrada el día 14 de junio de 2013, ordenándose su transcripción al libro de actas y la remisión a la Delegación del Gobierno y Generalidad Valenciana así como su inserción en el tablón de edictos del Ayuntamiento de Ròtova y página web municipal.

2.- DAR CUENTA LIQUIDACION PRESUPUESTO DE 2012

Se da cuenta al pleno de la resolución de alcaldía 144/2013 que es leída íntegramente por el Sr. Secretario y que a continuación se transcribe:

“RESOLUCIÓN 144/2013

APROBACIÓN LIQUIDACIÓN PRESUPUESTO 2012

Vistos los documentos justificativos de la liquidación del Presupuesto de 2012, emitidos de acuerdo con lo que prevé el artículo 191 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, y en el artículo 90 del Decreto 500/1990.

Resultando que con fecha 14 de junio de 2013, se ha emitido Informe de Evaluación del Cumplimiento del Objetivo de Estabilidad Presupuestaria de conformidad el Texto Refundido de la Ley General de Estabilidad Presupuestaria aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2007, de 28 de diciembre y con el artículo 16 del Real Decreto 1463/2007, de 2 de noviembre por el que se aprueba el Reglamento de Desarrollo de la Ley 18/2001 reformada por la Ley 15/2006 de 26 de mayo, así como el informe respecto de la liquidación de 2012 con propuesta de actuación

Teniendo en cuenta el Informe de Intervención, emitido de conformidad con el artículo 191.3 del Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de Marzo).



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

De conformidad con el artículo 191.3 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, y con el artículo 90.1 del Real Decreto 500/1990, sobre materia presupuestaria.

RESUELVO

PRIMERO. Aprobar la liquidación del Presupuesto General de 2012, que arroja el resultado siguiente:

A.- AYUNTAMIENTO

1.- RESULTADO PRESUPUESTARIO DEL EJERCICIO 2012

CONCEPTOS	DERECHOS RECONOCIDOS NETOS	OBLIGACIONES RECONOCIDAS NETAS
a) Operaciones corrientes	993.270,31	869.713,07
b) Otras operaciones no financieras	44.411,89	810.663,43
1. Total operaciones no financieras (a+b)	1.037.682,20	1.680.376,50
2. Activos financieros	0,00	0,00
3. Pasivos financieros	1.730.011,46	0
SUMAN	2.767.693,66	1.680.376,50
RESULTADO PRESUPUESTARIO	1.087.317,16	
AJUSTES.-		
4.(+) Créditos gastados financiados con remanente de tesorería para gastos generales	49.772,67	
5.(+) Desviaciones de financiación negativas	630.020,35	
6.(-) Desviaciones de financiación positivas	164.518,50	
RESULTADO PRESUPUESTARIO AJUSTADO	1.602.591,68	

2.- ESTADO DEL REMANENTE DE TESORERIA A 31/12/2012

COMPONENTES	IMPORTES AÑO		IMPORTES AÑO ANTERIOR	
1. Fondos líquidos		356.666,52		202.496,90
2. Derechos pendientes de cobro		2.448.678,24		2.966.143,30
+ del presupuesto corriente	315.774,28		929.930,29	
+ del presupuestos cerrados	2.135.669,35		2.050.323,53	
+ de operaciones no presupuestarias	13.084,11		115,28	
- cobros pendientes aplicación definitiva	15.849,50		14.225,80	



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

3. Obligaciones pendientes de pago + del presupuesto corriente + del presupuestos cerrados + de operaciones no presupuestarias - cobros pendientes aplicación definitiva	233.219,98 219.187,82 84.637,92 126.471,96	410.573,76	451.825,57 1.432.933,02 86.919,61 42.893,87	1.928.784,33
I. Remanentes de tesorería total (1+2-3)		2.394.771,00		1.239.855,87
II. Saldos de dudoso cobro		1.183.108,16		31.742,15
III. Exceso de financiación afectada		667.873,21		1.075.683,67
IV. Remanente de tesorería para gastos generales (I-II-III)		543.789,63		132.430,05

A.- OAA ESCUELA MUNICIPAL DE MUSICA

1.- RESULTADO PRESUPUESTARIO DEL EJERCICIO 2012

CONCEPTOS	DERECHOS RECONOCIDOS NETOS	OBLIGACIONES RECONOCIDAS NETAS
a) Operaciones corrientes	39.950,61	27.277,43
b) Otras operaciones no financieras	0	0
1. Total operaciones no financieras (a+b)	39.950,61	27.277,43
2. Activos financieros	0,00	0,00
3. Pasivos financieros	0	0
SUMAN	39.950,61	27.277,43
RESULTADO PRESUPUESTARIO	12.673,18	
AJUSTES.-		
4.(+) Créditos gastados financiados con remanente de tesorería para gastos generales	0	
5.(+) Desviaciones de financiación negativas	0	
6.(-) Desviaciones de financiación positivas	0	
RESULTADO PRESUPUESTARIO AJUSTADO	12.673,18	

2.- ESTADO DEL REMANENTE DE TESORERIA A 31/12/2012

COMPONENTES	IMPORTE AÑO		IMPORTE AÑO ANTERIOR	
1. Fondos líquidos		7.443,31		496,54
2. Derechos pendientes de cobro		7.770,19		1.667,19
+ del presupuesto corriente	8.035,83		1.932,83	
+ del presupuestos cerrados	1.786,00		1.786,00	
+ de operaciones no presupuestarias	0		0	



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

- cobros pendientes aplicación definitiva	2.051,64		2.051,64	
3. Obligaciones pendientes de pago		1.224,01		847,42
+ del presupuesto corriente	255,00		0	
+ del presupuestos cerrados	980,69		980,69	
+ de operaciones no presupuestarias	202,22		80,63	
- cobros pendientes aplicación definitiva	213,90		213,90	
I. Remanentes de tesorería total (1+2-3)		13.989,49		1.316,31
II. Saldos de dudoso cobro		86		0
III. Exceso de financiación afectada		0		0
IV. Remanente de tesorería para gastos generales (I-II-III)		13.903,49		1.316,31

SEGUNDO. Dar cuenta al Pleno de la Corporación en la primera sesión que celebre y obrar en consecuencia, de acuerdo con lo que prevé el artículo 191.3 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de Haciendas Locales, en concordancia con el artículo 90.2 del Real Decreto 500/1990, de 20 de abril.

TERCERO. Remitir una copia a la Delegación de Hacienda y a la Conselleria competente de la Comunidad Autónoma Valenciana

Lo manda y firma el Sr. Alcalde Antonio García Serra, en Ròtova, a catorce de de junio de dos mil trece.
Antonio García Serra. Ante mí, el secretario Honori Colomer Gandia”

El pleno queda enterado.

3.- MODIFICACIÓN ORDENANZA REGULADORA TASA OCUPACIÓN VÍA PÚBLICA CON MESAS Y SILLAS.

Se da cuenta del dictamen favorable emitido por la Comisión Especial de Cuentas en la sesión celebrada el día 1 de julio de 2013 en la que se ha dictaminado favorablemente, con los votos a favor del grupo del PP y la abstención del grupo de Compromís la aprobación provisional de la modificación de la ordenanza fiscal reguladora de la tasa por ocupación de la vía pública con mesas y sillas con finalidad lucrativa elaborada por los servicios jurídicos del ayuntamiento y que se transcribe como anexo I.

Visto el informe emitido por los servicios jurídicos del ayuntamiento

El Sr. Puig le parece bien que se opte por regular el uso del espacio público, pero le parece excesivo que la tarifa se sitúe en 50 euros al trimestre, y que podría haberse aplicado por metro líneal de fachada.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

El Sr. Alcalde defiende la aprobación de la modificación de la ordenanza por considerar que lo que se hace es adaptar a la realidad la tasa ya que no se cobraba y se establece que en 2013 y 2014 no se cobrará. Indica que la ocupación siempre es delante de la fachada del titular de la actividad.

Sometida la propuesta a votación el Ayuntamiento pleno en votación ordinaria y por seis (6) votos a favor del PP y dos (2) en contra del grupo compromis, de los seis miembros presentes de los nueve que de hecho y derecho integran la corporación, acuerda:

PRIMERO.- Aprobar provisionalmente la ordenanza fiscal reguladora de la tasa por ocupación de la vía pública con mesas y sillas con finalidad lucrativa elaborada por los servicios jurídicos del ayuntamiento y que se transcribe como anexo I, elaborada por los servicios jurídicos del ayuntamiento y que se transcribe como anexo I a este acuerdo, ordenando su publicación en el BOP de Valencia y en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento por el plazo mínimo de treinta días para la presentación de reclamaciones y sugerencias. En el caso de que no hubiera reclamación o sugerencia alguna se entenderá definitivamente adoptado el acuerdo hasta entonces provisional sin necesidad de adopción de nuevo acuerdo.

SEGUNDO. Que se dé cuenta al pleno de las reclamaciones, que en su caso, se formulen, que se resolverán con carácter definitivo. En el caso de que no existan reclamaciones, el acuerdo provisional se entenderá definitivamente aprobado sin necesidad de adoptar un nuevo acuerdo.

TERCERO Publicar el acuerdo definitivo, en su caso, y el texto íntegro de la Ordenanza en el BOP de Valencia, a partir del cual entrarán en vigor, siendo posible su impugnación jurisdiccional.

Anexo I

ORDENANZA REGULADORA DE LA TASA POR OCUPACION DE TERRENOS DE USO PÚBLICO CON MESAS Y SILLAS CON FINALIDAD LUCRATIVA

ARTICULO I.- Fundamento y naturaleza.

En uso de las facultades concedidas por los artículos 133.2 y 142 de la Constitución, por el artículo 106 de la Ley 7/85, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local y los artículos 20 y 57 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales y de conformidad con lo dispuesto en los artículos 15 a 19 del citado Texto Refundido, acuerda establecer la Tasa por ocupación de la vía pública con mesas y sillas y cualquier objeto que delimite espacio público.

ARTICULO 2.- Hecho imponible.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

Constituye el hecho imponible de la tasa la utilización privativa o aprovechamiento especial del subsuelo, suelo y vuelo de la vía pública, en los términos establecidos en el artículo 6 de esta Ordenanza, donde se regulan las tarifas a aplicar.

ARTICULO 3.- Sujeto pasivo.

Son sujetos pasivos de la tasa, en concepto de contribuyentes, las personas físicas y jurídicas, así como las entidades a que se refiere el artículo 35 de la Ley General Tributaria, a cuyo favor se otorguen las licencias para disfrutar del aprovechamiento especial, o quienes se beneficien del mismo, sin haber solicitado licencia.

ARTICULO 4.- Responsables.

1. Responderán solidariamente de las obligaciones tributarias del sujeto pasivo todas las personas que sean causantes o colaboren en la realización de una infracción tributaria.

2. Los copartícipes o cotitulares de las Entidades jurídicas o económicas a que se refiere el artículo 33 de la Ley General Tributaria responderán solidariamente en proporción a sus respectivas participaciones de las obligaciones tributarias de dichas Entidades.

3. Los administradores de personas jurídicas que no realizaren los actos de su incumbencia para el cumplimiento de las obligaciones tributarias de aquellas responderán subsidiariamente de las deudas siguientes:

- a) Cuando se ha cometido una infracción Tributaria simple, del importe de la sanción.
- b) Cuando se ha cometido una infracción tributaria grave, de la totalidad de la deuda exigible.
- c) En supuestos de cese de las actividades de la sociedad, del importe de las obligaciones tributarias pendientes en la fecha de cese.

4. La responsabilidad se exigirá en todo caso en los términos y con arreglo al procedimiento previstos en la Ley General Tributaria.

ARTICULO 5.- Beneficios fiscales.

1. El Estado, las Comunidades Autónomas y las Entidades Locales no estarán obligadas al pago de la tasa cuando solicitaren licencia para disfrutar de los aprovechamientos especiales, necesarios para los servicios públicos de comunicaciones que exploten directamente y para otros usos que inmediatamente interesen a la seguridad ciudadana o a la defensa nacional.

ARTICULO 6.- Cuota tributaria.

1. La cuantía de la tasa regulada en esta Ordenanza será la fijada en las tarifas contenidas en el apartado siguiente.

A) MESAS Y SILLAS CON FINALIDAD LUCRATIVA.

Por cada mesa o velador y un máximo por cada uno de 4 sillas:



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

50 EUROS AL TRIMESTRE

ARTICULO 7.- Normas de gestión.

1. Deberá indicar y separar adecuadamente la ubicación de las mesas y sillas, debiendo dejar espacio libre entre la acera y la ubicación de las mesas para que puedan circular de forma correcta los ciudadanos.

No deberá transmitirse al interior de las piezas habitables de las viviendas próximas más de 40 dB (A) durante el día y 30 dB (A) durante la noche.

Deberá cumplirse el horario establecido por la Generalitat Valenciana para las actividades recreativas, bares, restaurantes, pubs.

2.- En el supuesto de solicitar mensualidades independientes el importe mensual será de 20 euros.

ARTICULO 8.- Devengo.

1. La tasa se devengará cuando se inicie el uso privativo o el aprovechamiento especial, momento que, a estos efectos, se entiende que coincide con el de concesión de la licencia, si la misma fue solicitada.

2. Sin perjuicio de lo previsto en el punto anterior, será preciso depositar el importe de la tasa cuando se presente la solicitud de autorización para disfrutar especialmente el dominio público local en beneficio particular.

3. Cuando se ha producido el uso privativo o aprovechamiento especial sin solicitar licencia, el devengo de la tasa tiene lugar en el momento del inicio de dicho aprovechamiento.

ARTICULO 9.- Período impositivo.

1. Cuando la utilización privativa o el aprovechamiento especial deba durar menos de un TRIMESTRE el período coincidirá con aquel determinado en la licencia municipal.

2.- Cuando no se autorizara la utilización privativa o aprovechamiento especial, o el mismo no resultara posible por causas no imputables al sujeto pasivo, procederá la devolución del importe satisfecho.

ARTICULO 10.- Régimen de declaración e ingreso.

1.- La tasa se exigirá en régimen de autoliquidación, si bien podrá simultáneamente con el de declaración por el beneficiario y liquidación por parte de la Administración.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

ARTICULO 12.- Infracciones y sanciones.

Las infracciones y sanciones en materia tributaria se regirán por lo dispuesto en la Ley General Tributaria, su normativa de desarrollo y en la Ordenanza General de Gestión, Inspección.

DISPOSICIÓN TRANSITORIA RELATIVA A LA OCUPACIÓN CON MESAS Y SILLAS EN LOS EJERCICIOS 2013 Y SIGUIENTES

Durante los años 2013 y 2014 las tarifas correspondientes al concepto de “mesas y sillas con finalidad lucrativa” tendrán una bonificación del 100 por 100.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Queda derogada la Ordenanza Fiscal Reguladora de la Tasa por Ocupación de la vía pública con mesas, sillas y otros análogos con finalidad lucrativa vigente hasta el momento y cualquier ordenanza que se oponga a lo previsto en esta ordenanza.

DISPOSICION FINAL

La presente redacción de la Ordenanza Fiscal, aprobada por el Pleno de la Corporación en sesión celebrada el 1 de Julio de 2013 , entrará en vigor de conformidad con lo dispuesto en la Ley de Haciendas Locales y permanecerá vigente hasta su derogación expresa.

4.- MOCIÓN GRUPO MUNICIPAL COMPROMÍS GRABACIÓN PLENOS Y PETICIÓN PAGO DEUDAS DE LA GENERALITAT CON AYUNTAMIENTO.

A.- MOCION GRABACIÓN PLENOS

Se da lectura por el Sr. Jordi Puig de la moción presentada por el Grup Compromís y que a continuación se transcribe:

“EN/NA JORDI PUIG MUÑOZ, PORTAVEU DEL GRUP MUNICIPAL COMPROMÍS PER RÒTOVA A L'AJUNTAMENT DE RÒTOVA, A L'EMPARA DEL QUE ESTABLEIX LA LLEI REGULADORA DE LES BASES DE REGIM LOCAL I EL DECRET 2568/1986 D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT I REGIM JURÍDIC DE LES ENTITATS LOCALS, PRESENTE AL PLE DE LA CORPORACIÓ LA SEGÜENT

MOCIÓ



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

Leída la moción por el Sr. Puig, se abre el debate con la intervención del portavoz del grupo Compromís que defiende la aprobación una vez más de su propuesta por entender que es un derecho al que no se puede ni debe renunciar y aporta para su defensa sentencia del TSJCV y del Supremo que avalan la posibilidad de grabación de los plenos. Por su parte la Sra. Cócera, concejala del grupo del PP manifiesta su opinión contraria a la grabación de los plenos, que igual se debe respetar el derecho a grabar como el derecho a no ser grabado; en el mismo sentido el Sr. Alcalde expone que su grupo no va a aprobar la moción presentada y que las sesiones son públicas y que es importante ver el salón de sesiones lleno con la asistencia del público al pleno, las puertas están abiertas para todos.

Sometida la propuesta a votación, el ayuntamiento Pleno, en votación ordinaria y por cuatro (6) votos en contra del PP y dos (2) a favor del grupo compromís, de los ocho miembros presentes de los nueve (9) que de hecho y derecho integran la corporación acuerda:

PRIMERO.- No aprobar la moción presentada por el Grupo Compromís transcrita anteriormente.

B.- MOCIÓN RECLAMACIÓN PAGO DEUDAS DE LA GENERALITAT CON AYUNTAMIENTO.

Inicialmente se había presentado una moción por parte del grupo Compromís en la que se pedía reclamar a la Generalitat la deuda que mantenía con el Ayuntamiento. Después de la comisión informativa de Hacienda, los dos grupos municipales acuerdan una moción conjunta del siguiente literal:

Se reconoce que la Generalitat Valenciana mantiene una deuda con el Ayuntamiento de Ròtova y por ello se propone pedir a la Generalitat Valenciana que haga frente a las deudas que mantiene con el Ayuntamiento de Ròtova.

Sometida la propuesta a votación, el ayuntamiento Pleno, en votación ordinaria y por unanimidad de los ocho miembros presentes de los nueve (9) que de hecho y derecho integran la corporación acuerda:

Se reconoce que la Generalitat Valenciana mantiene una deuda con el Ayuntamiento de Ròtova y por ello se pide a la Generalitat Valenciana que haga frente a las deudas que mantiene con el Ayuntamiento de Ròtova.

Los derechos reconocidos de conformidad con la última cuenta general aprobada, a 31 de diciembre de 2011, son los siguientes

EMPA01/2011/3746 AEDL	21.974,00
INELER 2004/17/257	8.374,86
FTFO05/2005/287/46	7.500,00
EPAMER 2006/212/46	161,03
DGE 2006/17/474	404,00
EPAMER 2007/46	686,00
ASISTENCIA SANITARIA	0,00



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

PIP 2009	231.160,00
OMIC 2009	242,25
ADQUISICIONES BIBLIOGRÀFICAS 2009	20,72
RURALTER LEADER 2009 CALLES CENTRO URBANO	11.121,46
ORGANIZACIÓN FERIAS Y ACTOS PROMOCIÓN CMPFER/2010/10/46	9.000,00 3.013,52
J-V-022/10 EDICION FOLLETOS	1.921,50
VOLUNTARIADO MEDIO AMBIENTAL 2010 403/2009 AÑO 2009-2010	0,00 4.997,00
ASISTENCIA SANITARIA 2010	0,00
BUZON CIUDADANO 2011	0,00
VOLUNTARIADO MEDIO AMBIENTAL 2011	2.500,00
INCREMENTO BIBLIOG Y COLECCIONES 2011	265,00
ORGANIZACIÓN FERIAS Y ACTOS PROMOCIÓN 2011	7.239,81
FERIA AGROALIMENTARIA 2011	1.875,00
FONDOS BIBLIOG 2011	348,00
CONVENIO ASISTENCIA SANITARIA 2011	5.044,00
ESCOLETA INFANTIL 2011	0,00
EPA 2001	11.657,00
AYUDA ESTUDIOS Y PROMOCION 2011	4.580,00
EQUIPAMIENTO SEÑALIZACIÓN Y MOBILIARIO	1.483,05
AYUDAS TURISMO INTERIOR	2.792,36
	338.360,56

(Los importes a "0" son porque se han ingresado en 2013)

5.- MODIFICACIÓN REGLAMENTO ESCUELA INFANTIL MUNICIPAL VERGE DE LA SALUT

Se informa por parte del Sr. Secretario, que en este punto del orden del día se van a debatir y aprobar, si procede, dos asuntos. El primero la propuesta de modificación del Reglamento regulador de Régimen Interno de la Escuela Infantil Municipal Verge de la Salut, y por otro, la propuesta de eximir de pago y modificación importe tasa por la prestación del servicio de escuela infantil municipal del mes de julio.

Se da cuenta del dictamen favorable emitido por la Comisión Especial de Cuentas en la sesión celebrada el día 1 de julio de 2013 en la que se ha dictaminado favorablemente, con los votos a favor del grupo del PP y la abstención del grupo de Compromís la aprobación provisional de la modificación del reglamento regulador del régimen interno de la escuela infantil municipal Vergede la Salut y que se transcribe como anexo I.

Se da lectura a la justificación de la propuesta de modificación y que a continuación se transcribe:



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

"Informe-propuesta de modificación de la ordenanza reguladora de la tasa por la prestación del servicio de la Escuela Infantil Municipal y del Reglamento de Régimen Interno.

El actual reglamento de régimen interno de funcionamiento de la Escuela Infantil Municipal de Ròtova, contempla una prestación del servicio que se inicia en el mes de septiembre y se prolonga hasta el mes de julio; dicho reglamento obliga al cumplimiento de la obligatoriedad de pago de la tasa por la prestación del servicio, desde el momento que un alumno se matricula y hasta el día 31 de julio correspondiente.

Al inicio de curso se informa a los padres del compromiso que se adquiere en el momento de la matriculación a hacer efectivo el pago íntegro de todas las mensualidades por la prestación del servicio de escoleta municipal hasta la finalización del curso, asista o no el alumno; dicha información se explica verbalmente por la directora del centro en la reunión de inicio de curso, se adjunta en la ficha de matriculación del alumnado y aparece expuesta en el centro durante todo el año.

A pesar de ello, se tiene constancia de la solicitud de varios padres y madres de interrumpir el pago de la tasa reguladora de la prestación del servicio en el mes de junio, debido a que deciden prescindir del servicio durante el mes de julio.

Jurídicamente, en virtud de la normativa aprobada y en vigor, no procede eximir del pago de la tasa por la decisión unilateral de no llevar a los alumnos durante el mes de julio, y por tanto, el Ayuntamiento se encuentra legitimado para desestimar tales solicitudes; la situación de descontento y disconformidad que se genera conlleva la búsqueda de opciones alternativas, que solventen la problemática para el Ayuntamiento, que no podría mantener un servicio si no se aplica el cobro de la tasa correspondiente, y para los padres que no entienden la realización de un pago si no se está haciendo uso de ese servicio.

Por todo lo anteriormente expuesto, se realiza la siguiente propuesta:

- Modificar el reglamento de régimen interno de la Escuela Infantil Municipal, de forma que el curso se inicie el 1 de septiembre y finalice el 30 de junio.
- Durante el mes de julio prestar el servicio de Escuela de Verano para los niños a partir de 2 años, de modo que pueda atenderse la demanda de las familias que precisan cubrir la atención de los niños, destinando el personal contratado en la Escoleta Infantil Municipal a la Escuela de Verano. El precio del servicio de la Escuela de Verano no estaría regulado por tanto por la tasa de la Escuela Infantil, sino que vendría definido por los criterios derivados de las características del servicio a prestar durante el mes de julio.
- Establecer en el Reglamento de Régimen de Interno como supuestos excepcionales para causar baja de la Escuela Infantil Municipal, y que den lugar a la interrupción del pago de la tasa por la prestación del servicio, los siguientes:
 - Acreditación de que los progenitores han quedado en situación de desempleo.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

- Certificado médico de enfermedad que impida la asistencia del alumno/a de forma indefinida.
- Traslado de residencia familiar a otro municipio.

La técnica municipal"

Visto el informe de los servicios jurídicos del Ayuntamiento,

Sometida la propuesta a votación, el ayuntamiento Pleno, en votación ordinaria y por unanimidad de los ocho miembros presentes de los nueve (9) que de hecho y derecho integran la corporación acuerda:

PRIMERO.- Aprobar inicialmente la modificación del reglamento de régimen interno de la escuela infantil municipal Verge de la Salut y que se transcribe como anexo I, elaborada por los servicios jurídicos del ayuntamiento y que se transcribe como anexo I a este acuerdo, ordenando su publicación en el BOP de Valencia y en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento por el plazo mínimo de treinta días para la presentación de reclamaciones y sugerencias. En el caso de que no hubiera reclamación o sugerencia alguna se entenderá definitivamente adoptado el acuerdo hasta entonces provisional sin necesidad de adopción de nuevo acuerdo.

SEGUNDO. Que se dé cuenta al pleno de las reclamaciones, que en su caso, se formulen, que se resolverán con carácter definitivo. En el caso de que no existan reclamaciones, el acuerdo provisional se entenderá definitivamente aprobado sin necesidad de adoptar un nuevo acuerdo.

TERCERO Publicar el acuerdo definitivo, en su caso, y el texto íntegro de la Ordenanza en el BOP de Valencia, a partir del cual entrarán en vigor, siendo posible su impugnación jurisdiccional.

Anexo I

"Del funcionamiento de l'escola infantil

Article 13. El curs començarà en setembre. L'escola infantil estarà en funcionament durant 10 mesos a l'any (de setembre a juny). Funcionerà de dilluns a divendres, amb l'horari següent:

- De 8.00 a 13.00 h
- De 15.00 a 18.00 h

L'horari d'entrada dels xiquets serà:

- De 8.00 a 9.15h pels matins.
- De 15'00 a 15'15h per la vesprada.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

L'horari d'eixida serà:

- De 12'30 a 13'00h
- A les 18'00h tancament de l'Escoleta.

Les portes del Centre estaran tancades i no es permetrà l'entrada i eixida dels xiquets fora d'eixe horari. Qualsevol alteració del mateix haurà ser comunicat i aprovat per la direcció de l'Escoleta.

Calendari escolar i pagament de mensualitats:

Els dies festius, durant el curs seran els establerts per la Direcció General d'Ensenyament i el propi ajuntament.

El calendari concret a seguir durant el curs, s'entregarà a principi de curs a tots els pares i mares dels xiquets.

El preu de la mensualitat correspon a l'assistència del xiquet per jornada completa, des de l'inici del curs (setembre) fins a la seua finalització (juny) encara que potestativament i prèvia comunicació a la Direcció de l'Escoleta, els pares determinarán el tipus de jornada que més s'adeqüe a les seues necessitats sense que aixó afecte a la taxa.

L' horari d'atenció als pares serà:

- De dilluns a divendres de 12.30 a 13.00h

Establir com a supostos excepcionals per causar baixa en l'Escola Infantil Municipal, i que donen lloc a la interrupció del pagament de la taxa per la prestació del servei, els següents:

- * acreditació de que els progenitors han quedat en la situació d'atur.
- * certificat metge de malaltia que impedisca l'assistència de l'alumne de forma indefinida.
- * trasllat efectiu de residència familiar a altre municipi.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

Al tiempo se somete a la consideración del pleno la propuesta presentada por el Sr. Alcalde tras el escrito presentado el día 28 de junio de 2013 por los padres de los alumnos matriculados en la escuela infantil en el curso 2012-2013. La propuesta es la siguiente:

“Vista la petició efectuada pels pares i mares dels alumnes de l’Escola Infantil Municipal representats per David Artés Faus (registre entrada 1475 del 28 de juny de 2013), en el que demanen:

- Que el mes de juliol siga sols lectiu pel matí i amb un preu proporcional
- Que la no assistència no supose el pagament de la taxa.

Vistes les consideracions aportades pels pares/mares, així com la proposta de modificació que ja porta l’Ajuntament per al curs 2013-2014, propose:

Primer.- L’import de la mensualitat de juliol de 2013, serà de 70 euros per alumne

Segon.- L’horari lectiu serà sols pel matí.

Tercer.- La no assistència el mes de juliol no suposa el pagament de la taxa.

Ròtova, 1 de juliol de 2013.
L’alcalde”

Sometida la propuesta a votación, el ayuntamiento Pleno, en votación ordinaria y por unanimidad de los ocho miembros presentes de los nueve (9) que de hecho y derecho integran la corporación acuerda aprobar la propuesta presentada por el Sr. Alcalde.

6.- CONTROL Y FISCALIZACIÓN DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO.

A). DAR CUENTA RESOLUCIONES ALCALDIA

Se han repartido junto a la convocatoria y remitidas por correo electrónico las resoluciones dictadas desde la número 136 de fecha 29 de mayo de 2013 a la número 151 de fecha 21 de junio de 2013. Por el Sr. Secretario se ha remitido por correo electrónico a los Sres/Sras concejales las resoluciones solicitadas

RELACIÓN RESOLUCIONES



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

PLENO ORDINARIO DE 1 DE JULIO DE 2013

NUM	FECHA	CONCEPTO
136	29.05.13	Convocatoria Pleno Ordinario
137	30.05.13	Proceder a generar los recibos correspondientes a los ejercicios. 2008,2009, 2010, 2011, 2012.,2013, por omisión del vehículo matrícula 6817 DGX.
138	29.05.13	Aprobación gasto suministro de telas para la confección de telón y bambalinas mediante el procedimiento del contrato menor, con el contratista MARTÍNEZ TORMO por un importe de 4.000 euros y 840 euros de IVA.
139	30.05.13	Autorizar, Disponer, y Reconocer y ordenar pago al Instituto Valenciano de la Juventud – Campamento Juvenil
140	03.06.13	Proceder a generar el recibo correspondiente al ejercicio 2013. del vehiculo con matricula 2527 HMP por omisión
141	04.06.13	Aprobar la liquidación de la tasa por la prestación del servicio de escuela infantil para el mes de JUNIO de 2013.
142	04.06.13	Ordenar y realizar el pago por importe de 3.147,36 euros al Banco de Valencia, en concepto certificación N° 3 obra: Renovación Urbana del Barrio de la Salud (Factura 26 serie FV13 cedente Mercantil Obras Pauet S.L.)
143 Bis	06.06.13	Incoación Expediente Sancionador. Ensuciar via pública con heces de perro. 1/2013
143	14.06.13	Expediente Sancionador 2/2012. Infracción Ordenanza Municipal sobre convivencia ciudadana y buen gobierno
144	14.06.13	Aprobación liquidación presupuesto 2012
144 Bis	06.06.13	Autorizar, Disponer, Reconocer y Ordenar el pago
145	19.06.13	OTORGAR la petición de licencia ambiental de FABRICACIÓN DE PRODUCTOS HERBODIETÉTICOS formulada por LABINDERB S.L. – Representada por PEDRO COLL SALORT, con emplazamiento en POLIGONO INDUSTRIAL LES MASES, PARCELA 10 D
145 Bis	06.06.13	Conceder licencia de obra a D. JESUS PLANES GARCIA (expediente 10/2013), al objeto de realizar las obras de: ENLUCIDO DE PAREDES CON MORTERO en el inmueble sito en Calle Mayor, 18 de Ròtova
146	07.06.13	Adjudicar las becas convocadas por el Ayuntamiento – Programa la dipu te beca
146 Bis	19.06.13	DESESTIMAR la petició efectuada per D. Joaquim Almiñana Almiñana (registre d'entrada 1502 de 4 de juny) , Dña. Maria Dolores Peñalver Giner (registre d'entrada 1548 de 12 juny) i Manuel Martinez Baños (registre d'entrada 1597 de 18 de juny) de donar de baixa del servei d'escola infantil municipal per al mes de juliol als seus fills Guillem Almiñana López , Gal-la Mendez Peñalver i Alejandro Martinez
147	10.06.13	Solicitud de ayuda ante la Consellería de Educación, Cultura y deporte, para la digitalización y la restauración de la documentación histórica y la mejora de las instalaciones de los archivos municipales de la Comunitat Valenciana,
148	11.06.13	Convocatoria Pleno Extraordinario y Urgente
149	12.06.13	Contratación laboral temporal coordinadora de actividades socio-culturales
150	19.06.13	Reconocer la relación contable nóminas extra junio y ordenación pago relación contable P/2012/18
151	21.06.13	Desestimación petición de Joan Batiste Soler Muñoz sobre bonificación licencia de obra

B) Ruegos y preguntas.

No se formulan..



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

Y no habiendo más asuntos a tratar el Sr. Alcalde a las veintiuna horas y diez minutos del día de hoy, tres de junio de dos mil trece, dio por finalizada la sesión del pleno, de la que yo como secretario doy fe de lo tratado en ella en esta acta.

Ròtova, 1 de julio de 2013. El secretario. Honori Colomer Gandía.

Diligencia para hacer constar que tras levantar la sesión, el Sr. Alcalde concedió la palabra al público asistente para que formularan sus peticiones o aportaran aquello que consideraran oportuno y de general interés para el municipio.

DILIGENCIA para hacer constar que esta acta ha sido aprobada por acuerdo del Ayuntamiento Pleno en sesión ordinaria celebrada el día 15 de octubre de dos mil trece.

El secretario, Honori Colomer Gandia

ESBORNANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA EN PRIMERA CONVOCATÒRIA PER L'AJUNTAMENT PLE EL DIA 1 DE JULIOL DE 2013



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

ASSISTENTS:

REGIDORS ELECTES

D. ANTONIO GARCIA SERRA	PP (ALCALDE)
D. D. JAVIER ARTES CISCAR	PP
DÑA. ANGELA PLA FAUS	PP
DÑA. M ^a LUISA COCERA GOMEZ	PP
VICENTE FAUS SASTRE	PP
DÑA. MARIA JULIA DONET MIÑANA	PP
D. JORDI PUIG MUÑOZ	COMPROMÍS PER RÒTOVA
DÑA. NAHIANA SUÑÉ GARCIA	COMPROMÍS PER RÒTOVA

ES VAN EXCUSAR:

DÑA. SUNI VIDAL MAHIQUES	COMPROMÍS PER RÒTOVA
--------------------------	----------------------

NO ES VAN EXCUSAR:

SECRETARI: actua com a secretari el SR. HONORI COLOMER GANDIA Tècnic d'Administració General – urbanisme i intervenció – servicis jurídics, que ho fa com a secretari de l'ajuntament

A Ròtova el dia 1 de juliol de 2013 a les 20 hores 35 minuts (el motiu del retràs és esperar a la finalització de la Junta de Govern de l'Escola de Música), en la Sala de Sessions de l'Ajuntament, presidits per l'Alcalde Sr. Antonio Garcia Serra, assistits pel Secretari Sr. Honorí Colomer Gandia, es van reunir els regidors i regidores que s'han relacionat prèviament per a celebrar sessió ordinària de l'Ajuntament Ple.

Resultant que s'ha obtingut el quòrum d'un terç del número legal dels membres que formen la Corporació Municipal, el President declara oberta la sessió amb el següent,

ORDE DEL DIA

1) LECTURA I APROVACIÓ SI ÉS PROCEDENT ACTES SESSIONS ANTERIORS (03.06.13 i 14.06.13).

Se n'adona de l'esborrany de l'acta de la sessió celebrada el dia 3 de juny de 2013 i 14 de juny de 2013 repartides junt amb la convocatòria a tots els membres de la corporació.

Sotmesa la proposta a votació, l'ajuntament ple en votació ordinària i per unanimitat dels huit (8) membres presents dels nou (9) que de dret i fet integren la corporació, acorda:



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

PRIMER.- Aprovar l'acta de la sessió celebrada el dia 3 de juny de 2013 i 14 de juny de 2013, ordenant-se la seua transcripció al llibre d'actes i la remissió a la Delegació del Govern i Generalitat Valenciana així com la seua inserció en el tauler d'edictes de l'Ajuntament de Ròtova i pàgina web municipal.

2.- DONAR COMPTE LIQUIDACIÓ PRESSUPOST DE 2012

Se n'adona al ple de la resolució d'alcaldia 144/2013 que és llegida íntegrament pel Sr. Secretari i que a continuació es transcriu:

“RESOLUCIÓ 144/2013

APROVACIÓ LIQUIDACIÓ PRESSUPOST 2012

Vistos els documents justificatius de la Liquidació Del Pressupost de 2012, emesos d'acord amb el que preveu l'article 191 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, i en l'article 90 del Decret 500/1990.

Resultant que amb data 14 de juny de 2013, s'ha emés Informe d'Avaluació del Compliment de l'Objectiu d'Estabilitat Pressupostària de conformitat el Text Refós de la Llei General d'Estabilitat Pressupostària aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2007, de 28 de desembre i amb l'article 16 del Reial Decret 1463/2007, de 2 de novembre pel qual s'aprova el Reglament de Desplegament de la llei 18/2001 reformada per la Llei 15/2006 de 26 de maig, així com l'informe respecte de la liquidació de 2012 amb proposta d'actuació

Tenint en compte l'Informe d'Intervenció, emés de conformitat amb l'article 191.3 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de Març).

De conformitat amb l'article 191.3 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, i amb l'article 90.1 del Reial Decret 500/1990, sobre matèria pressupostària

Resolc:

PRIMER. Aprovar la Liquidació Del Pressupost General de 2012, que presenta el resultat següent:

A.- AYUNTAMIENTO

1.- RESULTADO PRESUPUESTARIO DEL EJERCICIO 2012



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

CONCEPTOS	DERECHOS RECONOCIDOS NETOS	OBLIGACIONES RECONOCIDAS NETAS
a) Operaciones corrientes	993.270,31	869.713,07
b) Otras operaciones no financieras	44.411,89	810.663,43
1. Total operaciones no financieras (a+b)	1.037.682,20	1.680.376,50
2. Activos financieros	0,00	0,00
3. Pasivos financieros	1.730.011,46	0
SUMAN	2.767.693,66	1.680.376,50
RESULTADO PRESUPUESTARIO	1.087.317,16	
AJUSTES.-		
4.(+) Créditos gastados financiados con remanente de tesorería para gastos generales	49.772,67	
5.(+) Desviaciones de financiación negativas	630.020,35	
6.(-) Desviaciones de financiación positivas	164.518,50	
RESULTADO PRESUPUESTARIO AJUSTADO	1.602591,68	

2.- ESTADO DEL REMANENTE DE TESORERIA A 31/12/2012

COMPONENTES	IMPORTE AÑO		IMPORTE AÑO ANTERIOR	
1. Fondos líquidos		356.666,52		202.496,90
2. Derechos pendientes de cobro		2.448.678,24		2.966.143,30
+ del presupuesto corriente	315.774,28		929.930,29	
+ del presupuestos cerrados	2.135.669,35		2.050.323,53	
+ de operaciones no presupuestarias	13.084,11		115,28	
- cobros pendientes aplicación definitiva	15.849,50		14.225,80	
3. Obligaciones pendientes de pago		410.573,76		1.928.784,33
+ del presupuesto corriente	233.219,98		451.825,57	
+ del presupuestos cerrados	219.187,82		1.432.933,02	
+ de operaciones no presupuestarias	84.637,92		86.919,61	
- cobros pendientes aplicación definitiva	126.471,96		42.893,87	
I. Remanentes de tesorería total (1+2-3)		2.394.771,00		1.239.855,87
II. Saldos de dudoso cobro		1.183.108,16		31.742,15
III. Exceso de financiación afectada		667.873,21		1.075.683,67
IV. Remanente de tesorería para gastos generales (I-II-III)		543.789,63		132.430,05

A.- OOA ESCUELA MUNICIPAL DE MUSICA



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

1.- RESULTADO PRESUPUESTARIO DEL EJERCICIO 2012

CONCEPTOS	DERECHOS RECONOCIDOS NETOS	OBLIGACIONES RECONOCIDAS NETAS
a) Operaciones corrientes	39.950,61	27.277,43
b) Otras operaciones no financieras	0	0
1. Total operaciones no financieras (a+b)	39.950,61	27.277,43
2. Activos financieros	0,00	0,00
3. Pasivos financieros	0	0
SUMAN	39.950,61	27.277,43
RESULTADO PRESUPUESTARIO	12.673,18	
AJUSTES.-		
4.(+) Créditos gastados financiados con remanente de tesorería para gastos generales	0	
5.(+) Desviaciones de financiación negativas	0	
6.(-) Desviaciones de financiación positivas	0	
RESULTADO PRESUPUESTARIO AJUSTADO	12.673,18	

2.- ESTADO DEL REMANENTE DE TESORERIA A 31/12/2012

COMPONENTES	IMPORTE AÑO		IMPORTE AÑO ANTERIOR	
1. Fondos líquidos		7.443,31		496,54
2. Derechos pendientes de cobro		7.770,19		1.667,19
+ del presupuesto corriente	8.035,83		1.932,83	
+ del presupuestos cerrados	1.786,00		1.786,00	
+ de operaciones no presupuestarias	0		0	
- cobros pendientes aplicación definitiva	2.051,64		2.051,64	
3. Obligaciones pendientes de pago		1.224,01		847,42
+ del presupuesto corriente	255,00		0	
+ del presupuestos cerrados	980,69		980,69	
+ de operaciones no presupuestarias	202,22		80,63	
- cobros pendientes aplicación definitiva	213,90		213,90	
I. Remanentes de tesorería total (1+2-3)		13.989,49		1.316,31
II. Saldos de dudoso cobro		86		0
III. Exceso de financiación afectada		0		0
IV. Remanente de tesorería para gastos generales (I-II-III)		13.903,49		1.316,31



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

SEGON. Donar compte al Ple de la Corporació en la primera sessió que celebri i obrar en conseqüència, d'acord amb el que preveu l'article 191.3 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals, en concordança amb l'article 90.2 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril.

TERCER. Remetre una còpia a la Delegació d'Hisenda i a la Conselleria competent de la Comunitat Autònoma Valenciana

Ho mana i firma el Sr. Alcalde Antonio García Serra, en Ròtova, a catorze de de juny de dos mil tretze.

Antonio García Serra. Davant meu, el secretari Honorari Colomer Gandia”

El ple queda assabentat.

3.- MODIFICACIÓ ORDENANÇA REGULADORA TAXA OCUPACIÓ VIA PÚBLICA AMB TAULES I CADIRES.

Se n'adona del dictamen favorable emés per la Comissió Especial De Comptes en la sessió celebrada el dia 1 de juliol de 2013 en la que s'ha dictaminat favorablement, amb els vots a favor del grup del PP i l'abstenció del grup de Compromís l'aprovació provisional de la modificació de l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per ocupació de la via pública amb taules i cadires amb finalitat lucrativa elaborada pels servicis jurídics de l'ajuntament i que es transcriu com annex I.

Vist l'informe emés pels servicis jurídics de l'ajuntament

El Sr. Puig li pareix bé que s'opte per regular l'ús de l'espai públic, però li pareix excessiu que la tarifa se situe en 50 euros al trimestre, i que podria haver-se aplicat per metre lineal de fatxada.

El Sr. Alcalde defén l'aprovació de la modificació de l'ordenança per considerar que el que es fa és adaptar a la realitat la taxa ja que no es cobrava i s'establíx que en 2013 i 2014 no es cobrarà. Indica que l'ocupació sempre és davant de la fatxada del titular de l'activitat.

Sotmesa la proposta a votació l'Ajuntament ple en votació ordinària i per sis (6) vots a favor del PP i dos (2) en contra del grup compromís, dels sis membres presents dels nou que de dret i fet integren la corporació, acorda:



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

PRIMER.- Aprovar provisionalment l'ordenança fiscal reguladora de la taxa per ocupació de la via pública amb taules i cadires amb finalitat lucrativa elaborada pels servicis jurídics de l'ajuntament i que es transcriu com annex I, elaborada pels servicis jurídics de l'ajuntament i que es transcriu com annex I a este acord, ordenand la seua publicació en el BOP de València i en el Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament pel termini mínim de trenta dies per a la presentació de reclamacions i suggeriments. En el cas que no haguera reclamació o cap suggeriment s'entendrà definitivament adoptat l'acord fins llavors provisional sense necessitat d'adopció de nou acord.

SEGON. Que es done compte al ple de les reclamacions, que si és el cas, es formulen, que es resoldran amb caràcter definitiu. En el cas que no existisquen reclamacions, l'acord provisional s'entendrà definitivament aprovat sense necessitat d'adoptar un nou acord.

TERCER Publicar l'acord definitiu, si és el cas, i el text íntegre de l'Ordenança en el BOP de València, a partir del qual entraran en vigor, sent possible la seua impugnació jurisdiccional.

Annex I

ORDENANÇA REGULADORA DE LA TAXA PER OCUPACIÓ DE TERRENYS D'ÚS PÚBLIC AMB TAULES I CADIRES AMB FINALITAT LUCRATIVA

ARTICLE 1.- Fonament i naturalesa.

Fent ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució, per l'article 106 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local i els articles 20 i 57 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals i de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 del citat Text refós, acorda establir la Taxa per ocupació de la via pública amb taules i cadires i qualsevol objecte que delimita espai públic.

ARTICLE 2.- Fet imposable.

Constituïx el fet imposable de la taxa la utilització privativa o aprofitament especial del subsòl, sòl i vol de la via pública, en els termes establits en l'article 6 d'esta Ordenança, on es regulen les tarifes a aplicar.

ARTICLE 3.- Subjecte passiu.

Són subjectes passius de la taxa, en concepte de contribuents, les persones físiques i jurídiques, així com les entitats a què es referix l'article 35 de la Llei



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

General Tributària, al favor de les quals s'atorguen les llicències per a disfrutar de l'aprofitament especial, o els que es beneficien del mateix, sense haver sol·licitat llicència.

ARTICLE 4.- Responsables.

1. Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu totes les persones que siguin causants o col·laboren en la realització d'una infracció tributària.

2. Els coparticipants o cotitulars de les Entitats jurídiques o econòmiques que es referix l'article 33 de la Llei General Tributària respondran solidàriament en proporció a les seues respectives participacions de les obligacions tributàries de les dites Entitats.

3. Els administradors de persones jurídiques que no realitzaren els actes de la seua incumbència per al compliment de les obligacions tributàries d'aquelles respondran subsidiàriament dels deutes següents:

- a) Quan s'ha comés una infracció Tributària simple, de l'import de la sanció.
- b) Quan s'ha comés una infracció tributària greu, de la totalitat del deute exigible.
- c) En supòsits de cessament de les activitats de la societat, de l'import de les obligacions tributaris pendents en la data de cessament.

4. La responsabilitat s'exigirà en tot cas en els termes i d'acord amb el procediment previstos en la Llei General Tributària.

ARTICLE 5.- Beneficis fiscals.

1. L'Estat, les comunitats autònomes i les Entitats Locals no estaran obligades al pagament de la taxa quan sol·licitaren llicència per a disfrutar dels aprofitaments especials, necessaris per als servicis públics de comunicacions que exploten directament i per a altres usos que immediatament interessin a la seguretat ciutadana o a la defensa nacional.

ARTICLE 6.- Quota tributària.

1. La quantia de la taxa regulada en esta Ordenança serà la fixada en les tarifes contingudes en l'apartat següent.

A) TAULES I CADIRES AMB FINALITAT LUCRATIVA.

Per cada taula o vetllador i un màxim per cada un de 4 cadires:



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

50 EUROS AL TRIMESTRE

ARTICLE 7.- Normes de gestió.

1. Haurà d'indicar i separar adequadament la ubicació de les taules i cadires, havent de deixar espai lliure entre la vorera i la ubicació de les taules perquè puguin circular de forma correcta els ciutadans.

No haurà de transmetre's a l'interior de les peces habitables de les vivendes pròximes més de 40 dB (A) durant el dia i 30 dB (A) durant la nit.

Haurà de complir-se l'horari establert per la Generalitat Valenciana per a les activitats recreatives, bars, restaurants, pubs.

2.- En el supòsit de sol·licitar mensualitats independents l'import mensual serà de 20 euros.

ARTICLE 8.- Rèdit.

1. La taxa es meritarà quan s'inicie l'ús privatiu o l'aprofitament especial, moment que, a estos efectes, s'entén que coincidix amb el de concessió de la llicència, si la mateixa va ser sol·licitada.

2. Sense perjudi del que preveu el punt anterior, serà necessari depositar l'import de la taxa quan es presente la sol·licitud d'autorització per a disfrutar especialment el domini públic local en benefici

particular.

3. Quan s'ha produït l'ús privatiu o aprofitament especial sense sol·licitar llicència, el rèdit de la taxa té lloc en el moment de l'inici del dit aprofitament.

ARTICULE 9.- Període impositiu.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

1. Quan la utilització privativa o l'aprofitament especial haja de durar menys d'un TRIMESTRE el període coincidirà amb aquell determinat en la llicència municipal.

2.- Quan no s'autoritza la utilització privativa o aprofitament especial, o el mateix no resultara possible per causes no imputables al subjecte passiu, procedirà la devolució de l'import satisfet.

ARTICULE 10.- Règim de declaració i ingrés.

1.- La taxa s'exigirà en règim d'autoliquidació, si bé podrà simultàniament amb el de declaració pel beneficiari i liquidació per part de l'Administració.

ARTICULE 12.- Infraccions i sancions.

Les infraccions i sancions en matèria tributària es regiran pel que disposa la Llei General Tributària, la seua normativa de desplegament i en l'Ordenança General de Gestió, Inspecció.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA RELATIVA A L'OCUPACIÓ AMB TAULES I CADIRES EN ELS EXERCICIS 2013 I SEGÜENTS

Durant els anys 2013 i 2014 les tarifes corresponents al concepte de "taules i cadires amb finalitat lucrativa" tindran una bonificació del 100 per 100.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queda derogada l'Ordenança Fiscal Reguladora de la Taxa per Ocupació de la via pública amb taules, cadires i altres d'anàlegs amb finalitat lucrativa vigent fins al moment i qualsevol ordenança que s'opose al que preveu esta ordenança.

DISPOSICIÓ FINAL



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

La present redacció de l'Ordenança Fiscal, aprovada pel Ple de la Corporació en sessió celebrada l'1 de Juliol de 2013, entrarà en vigor de conformitat amb el que disposa la Llei d'Hisendes Locals i romandrà vigent fins a la seua derogació expressa.

4.- MOCIÓ GRUP MUNICIPAL COMPROMÍS GRAVACIÓ PLENS I PETICIÓ PAGAMENT DEUTES DE LA GENERALITAT AMB AJUNTAMENT.

A.- MOCIÓ GRAVACIÓ PLENS

Es dóna lectura pel Sr. Jordi Puig de la moció presentada pel Grup Compromís i que a continuació es transcriu:

Llegida la moció pel Sr. Puig, s'obri el debat amb la intervenció del portaveu del grup Compromís que defén l'aprovació una vegada més de la seua proposta per entendre que és un dret a què no es pot ni ha de renunciar i aporta per a la seua defensa sentència del TSJCV i del Suprem que avalen la possibilitat de gravació dels plens. Per la seua banda la Sra. Cócera, regidora del grup del PP manifesta la seua opinió contrària a la gravació dels plens, que igual s'ha de respectar el dret a gravar com el dret a no ser gravat; en el mateix sentit el Sr. Alcalde exposa que el seu grup no aprovarà la moció presentada i que les sessions són públiques i que és important veure el saló de sessions ple amb l'assistència del públic al ple, les portes estan obertes per a tots.

Sotmesa la proposta a votació, l'ajuntament Ple, en votació ordinària i per quatre (6) vots en contra del PP i dos (2) a favor del grup compromís, dels huit membres presents dels nou (9) que de dret i fet integren la corporació acorda:

PRIMER.- No aprovar la moció presentada pel Grup Compromís transcrita anteriorment.

B.- MOCIÓ RECLAMACIÓ PAGAMENT DEUTES DE LA GENERALITAT AMB AJUNTAMENT.

Inicialment s'havia presentat una moció per part del grup Compromís en què es demanava reclamar a la Generalitat el deute que mantenia amb l'Ajuntament. Després de la comissió informativa d'Hisenda, els dos grups municipals acorden una moció conjunta del següent literal:

Es reconeix que la Generalitat Valenciana manté un deute amb l'Ajuntament de Ròtova i per això es proposa demanar a la Generalitat Valenciana que faça front als deutes que manté amb l'Ajuntament de Ròtova.

Sotmesa la proposta a votació, l'ajuntament Ple, en votació ordinària i per unanimitat dels huit membres presents dels nou (9) que de dret i fet integren la corporació acorda:

Es reconeix que la Generalitat Valenciana manté un deute amb l'Ajuntament de Ròtova i per això es demana a la Generalitat Valenciana que faça front als deutes que manté amb l'Ajuntament de Ròtova.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

Els drets reconeguts de conformitat amb l'últim compte general aprovat, a 31/12/2011, són els següents

EMPA01/2011/3746 AEDL	21.974,00
INELER 2004/17/257	8.374,86
FTFO05/2005/287/46	7.500,00
EPAMER 2006/212/46	161,03
DGE 2006/17/474	404,00
EPAMER 2007/46	686,00
ASISTENCIA SANITARIA	0,00
PIP 2009	231.160,00
OMIC 2009	242,25
ADQUISICIONES BIBLIOGRÀFICAS 2009	20,72
RURALTER LEADER 2009 CALLES CENTRO URBANO	11.121,46
ORGANIZACIÓN FERIAS Y ACTOS PROMOCIÓN CMPFER/2010/10/46	9.000,00
J-V-022/10 EDICION FOLLETOS	3.013,52
VOLUNTARIADO MEDIO AMBIENTAL 2010	1.921,50
403/2009 AÑO 2009-2010	0,00
ASISTENCIA SANITARIA 2010	4.997,00
BUZON CIUDADANO 2011	0,00
VOLUNTARIADO MEDIO AMBIENTAL 2011	0,00
INCREMENTO BIBLIOG Y COLECCIONES 2011	2.500,00
ORGANIZACIÓN FERIAS Y ACTOS PROMOCIÓN 2011	265,00
FERIA AGROALIMENTARIA 2011	7.239,81
FONDOS BIBLIOG 2011	1.875,00
CONVENIO ASISTENCIA SANITARIA 2011	348,00
ESCOLETA INFANTIL 2011	5.044,00
EPA 2001	0,00
AYUDA ESTUDIOS Y PROMOCION 2011	11.657,00
EQUIPAMIENTO SEÑALIZACIÓN Y MOBILIARIO	4.580,00
AYUDAS TURISMO INTERIOR	1.483,05
	2.792,36
	338.360,56

(Els imports a "0" són per què han estat ingressats en 2013)

5.- MODIFICACIÓ REGLAMENT ESCOLA INFANTIL MUNICIPAL VERGE DE LA SALUT

S'informa per part del Sr. Secretari, que en este punt de l'orde del dia es van a debatre i aprovar, si és procedent, dos assumptes. El primer la proposta de modificació del Reglament regulador de Règim Intern de l'Escola Infantil Municipal Verge de la Salut, i d'un altre, la proposta d'eximir de pagament i modificació import taxa per la prestació del servici d'escola infantil municipal del mes de juliol.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

Se n'adona del dictamen favorable emés per la Comissió Especial De Comptes en la sessió celebrada el dia 1 de juliol de 2013 en la que s'ha dictaminat favorablement, amb els vots a favor del grup del PP i l'abstenció del grup de Compromís l'aprovació provisional de la modificació del reglament regulador del règim intern de l'escola infantil municipal Verge de la Salut i que es transcriu com annex I.

Es dóna lectura a la justificació de la proposta de modificació i que a continuació es transcriu:

“Informe-propuesta de modificació de l'ordenança reguladora de la taxa per la prestació del servei de l'Escola Infantil Municipal i del Reglament de Règim Intern.

L'actual reglament de règim intern de funcionament de l'Escola Infantil Municipal de Ròtova, contempla una prestació del servei que s'inicia en el mes de setembre i es prolonga fins al mes de juliol; el dit reglament obliga al compliment de l'obligatorietat de pagament de la taxa per la prestació del servei, des del moment que un alumne es matricula i fins al dia 31 de juliol corresponent.

A l'inici de curs s'informa els pares del compromís que s'adquireix en el moment de la matriculació a fer efectiu el pagament íntegre de totes les mensualitats per la prestació del servei d'escoleta municipal fins a la finalització del curs, assistisca o no l'alumne; la dita informació s'explica verbalment per la directora del centre en la reunió d'inici de curs, s'adjunta en la fitxa de matriculació de l'alumnat i apareix exposada en el centre durant tot l'any.

A pesar d'això, es té constància de la sol·licitud de diversos pares i mares d'interrompre el pagament de la taxa reguladora de la prestació del servei en el mes de juny, pel fet que decidixen prescindir del servei durant el mes de juliol.

Jurídicament, en virtut de la normativa aprovada i en vigor, no és procedent eximir del pagament de la taxa per la decisió unilateral de no portar als alumnes durant el mes de juliol, i per tant, l'Ajuntament es troba legitimat per a desestimar tals sol·licituds; la situació de descontent i disconformitat que es genera comporta la busca d'opcions alternatives, que resolguen la problemàtica per a l'Ajuntament, que no podria mantindre un servei si no s'aplica el cobrament de la taxa corresponent, i per als pares que no entenen la realització d'un pagament si no s'està fent ús d'eixe servei.

Per tot l'anteriorment exposat, es realitza la proposta següent:

- **Modificar** el reglament de règim intern de l'Escola Infantil Municipal, de manera que el curs s'inicie l'1 de setembre i finalitze el 30 de juny.
- **Durant** el mes de juliol prestar el servei d'Escola d'Estiu per als xiquets a partir de 2 anys, de manera que puga atendre's la demanda de les famílies que precisen cobrir l'atenció dels xiquets, destinant el personal contractat en l'Escoleta Infantil Municipal a l'Escola d'Estiu. El preu del servei de l'Escola d'Estiu no estaria regulat per tant per la taxa de l'Escola Infantil, sinó que vindria definit pels criteris derivats de les característiques del servei a prestar durant el mes de juliol.
- **Establir** en el Reglament de Règim d'Intern com a suposats excepcionals per a causar baixa de l'Escola Infantil Municipal, i que donen lloc a la interrupció del pagament de la taxa per la prestació del servei, els següents:



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

- Acreditació de que els progenitors han quedat en situació de desocupació.
- Certificació metge de malaltia que impedisca l'assistència de l'alumne/a de forma indefinida.
- Trasllet de residència familiar a un altre municipi.

La tècnica municipal"

Vist l'informe dels servicis jurídics de l'Ajuntament,

Sotmesa la proposta a votació, l'ajuntament Ple, en votació ordinària i per unanimitat dels huit membres presents dels nou (9) que de dret i fet integren la corporació acorda:

PRIMER.- Aprovar inicialment la modificació del reglament de règim intern de l'escola infantil municipal Verjurat de la Salut i que es transcriu com annex I, elaborada pels servicis jurídics de l'ajuntament i que es transcriu com annex I a este acord, ordenand la seua publicació en el BOP de València i en el Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament pel termini mínim de trenta dies per a la presentació de reclamacions i suggeriments. En el cas que no haguera reclamació o cap suggeriment s'entendrà definitivament adoptat l'acord fins llavors provisional sense necessitat d'adopció de nou acord.

SEGON. Que es done compte al ple de les reclamacions, que si és el cas, es formulen, que es resoldran amb caràcter definitiu. En el cas que no existisquen reclamacions, l'acord provisional s'entendrà definitivament aprovat sense necessitat d'adoptar un nou acord.

TERCER Publicar l'acord definitiu, si és el cas, i el text íntegre de l'Ordenança en el BOP de València, a partir del qual entraran en vigor, sent possible la seua impugnació jurisdiccional.

Anexo I

"Del funcionament de l'escola infantil

Article 13. El curs començarà en setembre. L'escola infantil estarà en funcionament durant 10 mesos a l'any (de setembre a juny). Funcionarà de dilluns a divendres, amb l'horari següent:

- De 8.00 a 13.00 h
- De 15.00 a 18.00 h

L'horari d'entrada dels xiquets serà:

- De 8.00 a 9.15h pels matins.
- De 15'00 a 15'15h per la vesprada.

L'horari d'eixida serà:

- De 12'30 a 13'00h



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

- A les 18'00h tancament de l'Escoleta.

Les portes del Centre estaran tancades i no es permetrà l'entrada i eixida dels xiquets fora d'eixe horari. Qualsevol alteració del mateix haurà ser comunicat i aprovat per la direcció de l'Escoleta.

Calendari escolar i pagament de mensualitats:

Els dies festius, durant el curs seran els establerts per la Direcció General d'Ensenyament i el propi ajuntament.

El calendari concret a seguir durant el curs, s'entregarà a principi de curs a tots els pares i mares dels xiquets.

El preu de la mensualitat correspon a l'assistència del xiquet per jornada completa, des de l'inici del curs (setembre) fins a la seua finalització (juny) encara que potestativament i prèvia comunicació a la Direcció de l'Escoleta, els pares determinarán el tipus de jornada que més s'adeqüe a les seues necessitats sense que aixó afecte a la taxa.

L' horari d'atenció als pares serà:

- De dilluns a divendres de 12.30 a 13.00h

Establir com a supostos excepcionals per causar baixa en l'Escola Infantil Municipal, i que donen lloc a la interrupció del pagament de la taxa per la prestació del servei, els següents:

- * acreditació de que els progenitors han quedat en la situació d'atur.
- * certificat metge de malaltia que impedisca l'assistència de l'alumne de forma indefinida.
- * trasllat efectiu de residència familiar a altre municipi.

Al tiempo se somete a la consideración del pleno la propuesta presentada por el Sr. Alcalde tras el escrito presentado el día 28 de junio de 2013 por los padres de los alumnos matriculados en la escuela infantil en el curso 2012-2013. La propuesta es la siguiente:



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

"Vista la petició efectuada pels pares i mares dels alumnes de l'Escola Infantil Municipal representats per David Artés Faus (registre entrada 1475 del 28 de juny de 2013), en el que demanen:

- Que el mes de juliol siga sols lectiu pel matí i amb un preu proporcional
- Que la no assistència no supose el pagament de la taxa.

Vistes les consideracions aportades pels pares/mares, així com la proposta de modificació que ja porta l'Ajuntament per al curs 2013-2014, proposeu:

Primer.- L'import de la mensualitat de juliol de 2013, serà de 70 euros per alumne

Segon.- L'horari lectiu serà sols pel matí.

Tercer.- La no assistència el mes de juliol no suposa el pagament de la taxa.

Ròtova, 1 de juliol de 2013.

L'alcalde"

Sotmesa la proposta a votació, l'ajuntament Ple, en votació ordinària i per unanimitat dels huit membres presents dels nou (9) que de dret i fet integren la corporació acorda aprovar la proposta presentada pel Sr. Alcalde.

6.- CONTROL I FISCALIZACIÓ DELS ÒRGANOS DE GOVERN.

A). DACIÓ COMTE RESOLUCIONS ALCALDIA

S'han repartit junt a la convocatòria i trameses per correu electrònic les resolucions dictades des de la e la número 136 de data 29 de maig de 2013 a la número 151 de data 21 de juny de 2013. Pel Sr. Secretari s'han tramés per correu electrònic als Srs/Sres Regidors les resolucions demanades

RELACIÓ RESOLUCIONS PLE ORDINARI DE 1 DE JULIOL DE 2013

NUM	FECHA	CONCEPTO
136	29.05.13	Convocatoria Pleno Ordinario
137	30.05.13	Proceder a generar los recibos correspondientes a los ejercicios. 2008,2009, 2010, 2011, 2012.,2013, por omisión del vehículo matrícula 6817 DGX.
138	29.05.13	Aprobación gasto suministro de telas para la confección de telón y bambalinas mediante el procedimiento del contrato menor, con el contratista MARTÍNEZ TORMO por un importe de 4.000 euros y 840 euros de IVA.
139	30.05.13	Autorizar, Disponer, y Reconocer y ordenar pago al Instituto Valenciano de la Juventud – Campamento Juvenil
140	03.06.13	Proceder a generar el recibo correspondiente al ejercicio 2013. del vehiculo con matricula 2527 HMP por omisión
141	04.06.13	Aprobar la liquidación de la tasa por la prestación del servicio de escuela infantil para el mes de JUNIO de 2013.
142	04.06.13	Ordenar y realizar el pago por importe de 3.147,36 euros al Banco de Valencia,



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

		en concepto certificación Nº 3 obra: Renovación Urbana del Barrio de la Salud (Factura 26 serie FV13 cedente Mercantil Obras Pauet S.L.)
143 Bis	06.06.13	Incoación Expediente Sancionador. Ensuciar via pública con heces de perro. 1/2013
143	14.06.13	Expediente Sancionador 2/2012. Infracción Ordenanza Municipal sobre convivencia ciudadana y buen gobierno
144	14.06.13	Aprobación liquidación presupuesto 2012
144 Bis	06.06.13	Autorizar, Disponer, Reconocer y Ordenar el pago
145	19.06.13	OTORGAR la petición de licencia ambiental de FABRICACIÓN DE PRODUCTOS HERBODIETÉTICOS formulada por LABINDERB S.L. – Representada por PEDRO COLL SALORT, con emplazamiento en POLIGONO INDUSTRIAL LES MASES, PARCELA 10 D
145 Bis	06.06.13	Conceder licencia de obra a D. JESUS PLANES GARCIA (expediente 10/2013), al objeto de realizar las obras de: ENLUCIDO DE PAREDES CON MORTERO en el inmueble sito en Calle Mayor, 18 de Ròtova
146	07.06.13	Adjudicar las becas convocadas por el Ayuntamiento – Programa la dipu te beca
146 Bis	19.06.13	DESESTIMAR la petició efectuada per D. Joaquim Almiñana Almiñana (registre d'entrada 1502 de 4 de juny) , Dña. Maria Dolores Peñalver Giner (registre d'entrada 1548 de 12 juny) i Manuel Martinez Baños (registre d'entrada 1597 de 18 de juny) de donar de baixa del servei d'escola infantil municipal per al mes de juliol als seus fills Guillem Almiñana López , Gal-la Mendez Peñalver i Alejandro Martinez
147	10.06.13	Solicitud de ayuda ante la Consellería de Educación, Cultura y deporte, para la digitalización y la restauración de la documentación histórica y la mejora de las instalaciones de los archivos municipales de la Comunitat Valenciana,
148	11.06.13	Convocatoria Pleno Extraordinario y Urgente
149	12.06.13	Contratación laboral temporal coordinadora de actividades socio-culturales
150	19.06.13	Reconocer la relación contable nóminas extra junio y ordenación pago relación contable P/2012/18
151	21.06.13	Desestimación petición de Joan Batiste Soler Muñoz sobre bonificación licencia de obra

B) Precs i preguntes

Cap

I no havent-hi més assumptes a tractar el Sr. Alcalde a les vint-i-una hores i deu minuts del dia d'avui , ú de juliol de dos mil tretze, va donar per finalitzada la sessió del ple, de la que jo com a secretari done fe en esta acta

Ròtova, ú de juliol de dos mil tretze. El secretari. Honori Colomer Gandia.

Diligència per a fer constar que després d'alçar la sessió, el Sr. Alcalde va concedir la paraula al públic assistent perquè formularen les seues peticions o aportaren allò que consideraren oportú i de general interès per al municipi.

DILIGÈNCIA per a fer constar que esta acta ha sigut aprovada per acord de l'Ajuntament Ple en sessió ordinària celebrada el dia quinze d'octubre de dos mil tretze.

El secretari, Honori Colomer Gandia