



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EN PRIMERA CONVOCATORIA POR EL AYUNTAMIENTO PLENO EL DIA 13 DE ENERO DE 2012

ASISTENTES:

CONCEJALES ELECTOS

D. ANTONIO GARCIA SERRA	PP (ALCALDE)
D. JAVIER ARTES CISCAR	PP
DÑA. ANGELA PLA FAUS	PP
D. VICENTE FAUS SASTRE	PP
DÑA. M ^a LUISA COCERA GOMEZ	PP
D. JORDI PUIG MUÑOZ	COMPROMÍS
DÑA. NAHIANA SUÑÉ GARCIA	COMPROMÍS
DÑA. SUNI VIDAL MAHIQUES	COMPROMÍS

SE EXCUSARON:

D. DAVID ARTES FAUS PP

NO SE EXCUSARON:

SECRETARIO: actúa como secretario el SR. HONORI COLOMER GANDIA Técnico de Administración General – urbanismo e intervención – servicios jurídicos, que lo hace como secretario accidental.

En Ròtova el día 13 de enero de 2012, a las 20 horas 5 minutos, en la Sala de Sesiones del Ayuntamiento, presididos por el Alcalde Sr. Antonio Garcia Serra, asistidos por el Secretario Sr. Honori Colomer Gandia, se reunieron los concejales y concejalas que se han relacionado previamente para celebrar sesión ordinaria del Ayuntamiento Pleno.

Resultando que se ha obtenido el quórum de un tercio del número legal de los miembros que forman la Corporación Municipal, el Presidente declara abierta la sesión con el siguiente,

ORDEN DEL DIA

1) ACTA SESIONES ANTERIORES.

Se da cuenta del borrador de las actas de las sesiones celebradas el día 2 de diciembre de 2011, el día 13 de diciembre de 2011 y 29 de diciembre 2011 y repartidas junto con la convocatoria a todos los miembros de la corporación.

Por el Sr. Jordi Puig se solicita que la moción presentada en el pleno del día 2 de diciembre sea transcrita en su totalidad.

Se somete a votación la propuesta de aprobación de las actas y por unanimidad de los 8 miembros presentes de los 9 que de hecho y derecho componen la corporación quedan aprobadas las actas de las sesiones del día 2 de diciembre de 2011, 13 de diciembre de 2011 y 29 de diciembre de 2011, incorporando en el texto la moción del grupo compromís indicada en la parte expeditiva de este acuerdo, ordenándose su transcripción al libro de



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

actas y la remisión a la Delegación del Gobierno y Generalidad Valenciana así como su inserción en el tablón de edictos del Ayuntamiento de Ròtova y página web municipal.

2.- CERTIFICACIÓN OBRA NÚMERO 2 Y NUMERO 3 OBRA CAMPO DE FUTBOL.

Atendido que el ayuntamiento Pleno en la sesión del día 6 de octubre de 2011 ratificó la resolución de alcaldía por la que:

“PRIMERO.- Elevar a definitiva la adjudicación el contrato de obras de CONSTRUCCION Y MEJORA DEL CAMPO DE FÚTBOL MUNICIPAL a la empresa PAVASAL EMPRESA CONSTRUCTORA À, de conformidad con la adjudicación provisional y atendiendo a que miedo la mercantil se ha aportado la garantía definitiva y los documentos acreditativos ante la TGSS y la Agencia Tributaria.

Los términos del contrato serán los siguientes:

PRECIO CONTRATO: Importo total: 250.000.- euros, de los que corresponden 38.135'598.- euros al Impuesto sobre el Valor Añadido.

PLAZO EJECUCIÓN: 2 MESES

PLAZO GARANTÍA: 60 MESES.

ASUNCION DE LOS ERRORES DE MEDICION DEL PROYECTO

APORTACIÓN PLAN GESTIÓN RESIDUOS

MEJORAS AL PROYECTO: Completar la sección de acera comprendida entre el muro de cerramiento y la acera del vial de acceso al campo y destinar el 25'21 % del importe del contrato a mejoras en unidades de obra del proyecto.

FOMENTO EMPLEO: 12 personas ya contratadas, y se contratará a 5 personas en situación de desempleo. Todas ellas se mantendrán contratadas a lo largo de los 2 meses de plazo de ejecución y a jornada completa, el personal desempleado estará empadronado en el municipio de Ròtova.

Subcontratar un 60 % del importe de adjudicación cono empresas del municipio de Ròtova.

SEGUNDO.- Dar cuenta de la resolución al Ayuntamiento Pleno en la primera sesión que celebre para su conocimiento y ratificación.

TERCERO.- Notificar esta resolución al interesado y proceder a la formalización del contratono administrativo y demás formalidades establecidas en el pliego de condiciones”

VISTAS las siguientes certificaciones de obra



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

- Certificación de obra número 2 de la obra CONSTRUCCION Y MEJORA DEL CAMPO DE FÚTBOL MUNICIPAL, expedida por el técnico director de la obra en fecha 30 de noviembre de 2011, en la que se acredita que se han ejecutado obras por importe de 101.431'08,- euros IVA incluido (cien u mil cuatrocientos treinta u en ocho euros (85.958'54 base y 15.472'54 IVA).
- Certificación de obra número 3 de la obra CONSTRUCCION Y MEJORA DEL CAMPO DE FÚTBOL MUNICIPAL, expedida por el técnico director de la obra en fecha 30 de diciembre de 2011, en la que se acredita que se han ejecutado obras por importe de 62.400'45,- euros IVA incluido (sesenta dos mil cuatrocientos con cuarenta y cinco euros (52.881'74 base y 9.518'71 IVA)

Visto el dictamen emitido por la comisión informativa del día 10 de enero de 2012

Sometida la propuesta a votación, el Ayuntamiento por unanimidad de los 8 miembros presentes de los 9 que de hecho y derecho componen la corporación, y que en todo caso representa mayoría absoluta, acuerda:

PRIMERO.- Aprobar las siguientes certificaciones de obra:

- Certificación de obra número 2 de la obra CONSTRUCCION Y MEJORA DEL CAMPO DE FÚTBOL MUNICIPAL, expedida por el técnico director de la obra en fecha 30 de noviembre de 2011, en la que se acredita que se han ejecutado obras por importe de 101.431'08,- euros IVA incluido (ciento un mil cuatrocientos treinta y un en ocho euros (85.958'54 base y 15.472'54 IVA).
- Certificación de obra número 3 de la obra CONSTRUCCION Y MEJORA DEL CAMPO DE FÚTBOL MUNICIPAL, expedida por el técnico director de la obra en fecha 30 de diciembre de 2011, en la que se acredita que se han ejecutado obras por importe de 62.400'45,- euros IVA incluido (sesenta dos mil cuatrocientos con cuarenta-cinco euros (52.881'74 base y 9.518'71 IVA)

reconociendo la obligación en la partida 342.62200 de la agrupación de presupuestos cerrados de 2011, y ordenando su pago en función de la disponibilidad de tesorería.

SEGUNDO.- Dar traslado de este acuerdo en la Diputación de Valencia a los efectos de justificación de la parte correspondiente del convenio de colaboración.

TERCERO.- Dar traslado de este acuerdo a intervención a los efectos de realización de los apuntes contables correspondientes.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

3.- REGLAMENTO SERVICIO AGUA POTABLE

Se da cuenta por el Sr. Secretario de la propuesta dictaminada por la comisión informativa celebrada el martes 10 de enero de 2012, de adoptar los siguientes acuerdos respecto del Reglamento del Servicio de Agua Potable que se transcribe en el anexo I.

La propuesta de acuerdo dictaminada es la siguiente:

- Aprobación inicial de la ordenanza
- Ordenar la publicación durante el plazo 1 mes en el tablón de edictos y BOP de Valencia
- Entender definitivamente aprobada la ordenanza si durante el período de información pública no se formulan alegaciones ni reclamaciones, sin necesidad de nuevo acuerdo plenario, facultando al alcalde para adoptar las resoluciones oportunas.

El Sr. Jordi Puig del grupo Compromís indica que su grupo presentará en el período de información pública alegaciones al reglamento

Antes de someter a votación la propuesta, por parte del Secretario se informa del procedimiento administrativo a aplicar de conformidad con la normativa reguladora.

Sometida la propuesta a votación, el ayuntamiento pleno, en votación ordinaria y por cinco (5) votos a favor del grupo municipal de PP, ninguno en contra y tres (3) abstenciones del grupo Compromís de los ocho (8) miembros presentes de los nueve (9) que de hecho y derecho componen la corporación, acuerda:

PRIMERO. Aprobar inicialmente EL REGLAMENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE que se transcribe como anexo I a este acuerdo, ordenando su publicación en el BOP de Valencia y en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento por el plazo mínimo de treinta días para la presentación de reclamaciones y sugerencias. En el caso de que no hubiera reclamación o sugerencia alguna se entenderá definitivamente adoptado el acuerdo hasta entonces provisional sin necesidad de adopción de nuevo acuerdo.

SEGUNDO. Que se dé cuenta al pleno de las reclamaciones, que en su caso, se formulen, que se resolverán con carácter definitivo. En el caso de que no existan reclamaciones, el acuerdo provisional se entenderá definitivamente aprobado sin necesidad de adoptar un nuevo acuerdo.

TERCERO Publicar el acuerdo definitivo, en su caso, y el texto íntegro de la Ordenanza en el BOP de Valencia, a partir del cual entrarán en vigor, siendo posible su impugnación jurisdiccional.

CUARTO.- Facultar al Sr. Alcalde, tan ampliamente como en derecho proceda, para la formalización y gestión de este acuerdo, así como para la resolución de cuantas incidencias o reclamaciones puedan plantearse como consecuencia del desarrollo formal de su contenido, bien por interesados, bien por terceros o por organismos o entidades a que afecte, o pueda afectar.

ANEXO I



AJUNTAMENT DE RÓTOVA

REGLAMENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE PARA LA POBLACIÓN DE RÓTOVA

1.- DISPOSICIONES GENERALES

1.1. - Definición del objeto y ámbito de aplicación del Reglamento

Se define como objeto del Reglamento la ordenación del servicio de abastecimiento domiciliario de agua potable dentro del ámbito territorial del Término Municipal.

1.2. - Derechos del abonado

1.2.1.- Suscribir un contrato o póliza de suministro sujeto a las garantías de la normativa legal vigente.

1.2.2.- Recibir copia de la póliza de suministro y del Reglamento del Servicio.

1.2.3.- Consumir el agua en las condiciones de higiene y presión correspondientes al uso que, de acuerdo con las instalaciones de la vivienda o industria, sea el adecuado y esté de conformidad con la normativa legal o aplicable.

1.2.4.- Solicitar y obtener las informaciones y aclaraciones sobre el funcionamiento del suministro y los datos referidos a su abono particular.

1.2.5.- Formular las reclamaciones que estime oportunas, por el procedimiento establecido en el Reglamento.

1.2.6.- A que se le facturen los consumos a las tarifas vigentes.

1.2.7.- A solicitar del Suministrador la información y asesoramiento necesario para efectuar la contratación en las mejores condiciones.

1.3. - Obligaciones del abonado

1.3.1.- Satisfacer el importe del servicio en la forma y tiempo previstos en el Reglamento.

1.3.2.- Pagar las cantidades resultantes de liquidaciones por error, avería, fraude o sanción.

1.3.3.- Usar el agua suministrada en la forma y usos establecidos en el Reglamento.

1.3.4.- Abstenerse de vender, donar, ceder o alquilar el agua procedente de su abono.

1.3.5.- Abstenerse de establecer o permitir derivaciones de su instalación para suministros a terceros, o para locales o viviendas distintas de las consignadas en la Póliza de Abono.

1.3.6.- Permitir la entrada en el local del suministro, en horas hábiles o de relación normal con el exterior, al personal del Suministrador que, debidamente autorizado y exhibiendo su documentación como tal, trate de revisar o comprobar las instalaciones.

1.3.7.- Cumplir las condiciones y obligaciones contenidas en el Contrato de Suministro y Reglamento de Servicio.

1.3.8.- Comunicar al Suministrador cualquier modificación en la instalación interior, en especial nuevos puntos o elementos de consumo.

1.3.9.- Respetar los precintos colocados por el suministrador u organismos competentes de la Administración.

1.4. - Derechos del Suministrador

1.4.1.- Percibir el importe de la facturación en la forma y tiempo determinados en el Reglamento.

1.4.2.- Inspeccionar y revisar las instalaciones interiores de los abonados, para garantizar que éstas cumplen lo dispuesto en el CTE, RD 314/2006 de 17 de marzo, BOE 74 de 28/03/2006, o bien requerir el boletín de instalación correspondiente.

1.4.3.- Disponer de una tarifa suficiente para mantener el equilibrio económico del Servicio.

1.5. - Obligaciones del Suministrador

1.5.1.- Prestar el servicio de suministro de agua de acuerdo con el presente Reglamento.

1.5.2.- Mantener las condiciones sanitarias y la presión de suministro adecuadas.

1.5.3.- Mantener la disponibilidad y la regularidad en el suministro.

1.5.4.- Aplicar la tarifa que esté en vigor, en cada momento.

2.- NORMAS DEL CONTRATO



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

2.1.- Formas y condiciones del establecimiento de un nuevo contrato de suministro.

2.1.1.- El suministro se solicitará mediante los impresos facilitados por el Suministrador, donde se harán constar por el abonado todos los datos solicitados en el mismo.

2.1.1.1.- El suministrador dará de alta en Servicios Municipales de Agua Potable, a aquellos usuarios que lo soliciten previa presentación de los siguientes documentos, en atención a los diferentes usos del servicio:

- Para usos domésticos, se exigirá la aportación de cédula de habitabilidad o de calificación definitiva y/o licencia de ocupación.
- Para usos comerciales o industriales, licencia de actividad o apertura de establecimientos.
- Para usos destinados a almacén, garaje o cochera licencia de entrada de los vehículos a través de las aceras o vado permanente.
- Para ejecución de obras, como alta auxiliar, la perceptiva licencia municipal de edificación o de obras, en cuyo caso suscribirá documento de compromiso de formular la solicitud de alta en el servicio una vez concluidas las obras de edificación.

2.1.2.- Para suscribir la Póliza de Abono, el Suministrador podrá exigir el inspeccionar las instalaciones interiores del abonado. El Suministrador podrá negarse a suscribir dicha Póliza, si dichas instalaciones no ofrecen la debida garantía, y el usuario no modifica, adecuando al reglamento, las instalaciones.

2.1.3.- Para poder disfrutar del servicio, será necesario tener suscrita la Póliza de Abono.

2.1.4.- Para cada servicio, si coinciden varios de ellos en un mismo inmueble, local o vivienda, se suscribirá una Póliza distinta.

2.1.5.- Los datos que deben figurar en la Póliza de abono serán como mínimo los siguientes:

1.- Titular del Contrato

1.1.- Persona Física

1.1.1.- Nombre

1.1.2.- N.I.F.

1.2.- Persona Jurídica

1.2.1.- Denominación

1.2.2.- C.I.F.

1.2.3.- Domicilio social y población

1.3.- Representante

1.3.1.- Nombre

1.3.2.- N.I.F.

2.- Sistema de suministro

3.- Domicilio del abono y población

4.- Uso y destino del abono

5.- Características del contador

6.- Cláusulas especiales

2.1.6.- El Contrato se ajustará a la "Póliza tipo" autorizada por el Excmo. Ayuntamiento, y cuyo modelo se adjunta al final de este Reglamento.

2.1.7.- Para la suscripción de la Póliza de Abono, el abonado deberá acreditar su personalidad con el D.N.I. y exhibir la documentación que la administración indique en cada caso.

2.1.8.- En caso de resultar precisa una modificación de instalaciones interiores o de acometidas, el usuario se supone que actúa con la autorización de la propiedad del inmueble.

2.1.9.- El Suministrador del Servicio tiene la obligación de suscribir la Póliza de Abono en el caso de que el solicitante disponga de la documentación necesaria y esté en condiciones de recibirlo.

2.1.10.- El Suministrador del Servicio contrata siempre con sus abonados a reserva de que le sean concedidos los permisos necesarios para poder efectuar las instalaciones que exijan los suministros que toma a su cargo.

2.1.11.- El Suministrador podrá negarse a suscribir la Póliza de Abono cuando:



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

- El solicitante del Servicio mantenga deudas por consumo de agua con el Suministrador, del domicilio donde pretenda contratar o cualquier otro.
- El solicitante no aporte la documentación necesaria o acredite su personalidad.
- El solicitante se niegue a firmar el contrato extendido de acuerdo con el modelo oficial.
- A juicio del suministrador las instalaciones del solicitante no estén en condiciones de recibir el suministro o no cumplan la normativa vigente.
- La negativa del Suministrador a suscribir la Póliza de Abono podrá ser recurrida ante el Excmo. Ayuntamiento quien, oídas las partes, adoptará la decisión que proceda.

2.1.12.- Como norma general, los contratos de suministro se extenderán a nombre del usuario del Servicio.

En los casos de viviendas o locales destinados a alquiler, podrá el propietario suscribir la Póliza de Abono a su nombre, siendo en este caso el propietario, titular de los derechos y obligaciones que confiere la Póliza independientemente de la persona que ocupe el local o vivienda. Cuando por cualquier causa se transfiera la propiedad del inmueble, se transferirán al nuevo propietario, asimismo, los derechos y obligaciones de la Póliza aunque no se hicieran constar expresamente. Ello no eximirá al nuevo propietario o inquilino, de suscribir una nueva Póliza de Abono.

2.1.14.- Los contratos de suministro para los servicios comunes de un inmueble deberán ser suscritos por los presidentes de la Comunidad de Propietarios, debidamente acreditados.

Los miembros de la Comunidad de Propietarios suministrada, se entenderá que tienen responsabilidad solidaria en relación con las obligaciones contraídas con el Suministrador.

2.1.15.- Traspasos de contrato. Como regla general se considerará que el abono al suministro de agua es personal y el abonado no podrá ceder sus derechos a terceros, ni podrá por tanto exonerarse de sus responsabilidades frente al Suministrador. No obstante, el abonado que esté al corriente del pago del suministro, podrá traspasar su Póliza a otra persona que vaya a ocupar el mismo local en las mismas condiciones existentes.

Para ello el abonado lo pondrá en conocimiento del Suministrador mediante comunicación escrita que incluya la aceptación de todos los derechos y obligaciones por parte del nuevo abonado.

La comunicación escrita se efectuará por correo certificado con acuse de recibo mediante entrega personal en el domicilio del Suministrador, el cual deberá entregar el recibo de la comunicación.

En el caso de que la Póliza suscrita por el abonado anterior no contenga ninguna condición que se halle en oposición con la forma en que haya de continuarse prestando el suministro, ni cláusulas especiales, el Suministrador extenderá una Póliza a nombre del nuevo abonado que vendrá obligado a suscribirla para materializar el traspaso. Esta Póliza tendrá el carácter de continuación de la anterior.

En el caso de que se de alguna de las dos circunstancias mencionadas en el párrafo anterior, será necesaria la conformidad expresa del Suministrador.

2.1.16.- Subrogaciones de Contratos. Al fallecimiento del titular de la Póliza de Abono, su cónyuge, descendientes, hijos adoptivos plenos, ascendientes y hermanos, que hubieran convivido habitualmente en la vivienda, al menos, con dos años de antelación a la fecha del fallecimiento, podrán subrogarse en los derechos y obligaciones de la Póliza. No serán necesarios los dos años de convivencia para los que estuviesen sometidos a la patria potestad del fallecido ni para el cónyuge.

También podrá subrogarse cualquier otro heredero o legatario si ha de suceder al causante en la propiedad o uso de la vivienda local en que se realice el suministro.

Para la subrogación será necesario que el nuevo abonado acredite el hecho causante y suscriba una Póliza de Abono que se considerará como continuación de la anterior.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

En el caso de Entidades Jurídicas, quien se subrogue o sustituya en derechos y obligaciones, podrá hacer lo propio en la Póliza de Abono, condicionado a la presentación al Suministrador de las autorizaciones administrativas necesarias.

El plazo para subrogarse será de dos meses a partir de la fecha del hecho causante.

2.1.17.- El abonado ha de prever la recepción de avisos, correspondencia y cualquier notificación del Suministrador, en el domicilio del abono.

3.- CONDICIONES DE USO

3.1.- El Servicio garantiza la potabilidad bacteriológica y química del agua suministrada, de acuerdo con la normativa vigente en cada momento (local, autonómica y estatal).

3.2.- El uso sanitario y agua de boca tendrá, en caso de necesidad, absoluta prioridad sobre cualquier otro uso industrial, riegos, piscinas, aire acondicionado, etc.

El Suministrador, con el conocimiento y aprobación municipal, podrá adoptar en caso de urgencia las medidas que conduzcan a la utilización del agua de acuerdo con los usos prioritarios que determine el Ayuntamiento.

3.3.- El abonado no podrá utilizar el agua para usos o destinos distintos de los contratados.

3.4.- El abonado no podrá utilizar el agua para locales distintos de los señalados en el Contrato.

3.5.- El abonado debe consumir el agua de acuerdo con lo establecido en el Reglamento y usar sus instalaciones de forma racional y correcta, evitando perjuicios al resto de los abonados y al Suministrador.

3.6.- Los abonados deben prever, con las medidas de seguridad necesarias, las consecuencias que sobre sus instalaciones y aparatos receptores puedan producir los cortes de suministro por fuerza mayor, trabajos de conservación, trabajos de ampliación de la red, etc.

3.7.- Cuando se vayan a efectuar por parte del Suministrador, trabajos de conservación o ampliación de la red previamente programados, el Suministrador vendrá obligado a advertir a los abonados de los cortes de suministro que se vayan a producir. No existirá esta obligación cuando la actuación del Suministrador venga impuesta por la necesidad y urgencia de reparar fugas en la red de distribución u otros sucesos de fuerza mayor.

3.8.- El abonado no podrá modificar las instalaciones interiores sin conocimiento previo del Suministrador, y éste podrá exigir un nuevo contrato cuando aquellas se hayan modificado.

3.9.- Las instalaciones destinadas a aumentar, dentro del inmueble la presión del agua recibida de la red, se efectuarán con arreglo a proyectos previamente aprobados e inspeccionados por el Servicio.

3.10.- El Suministrador podrá exigir la instalación de elementos necesarios para la recuperación o recirculación de aguas usadas (piscinas, aire acondicionado, refrigeración y otros usos) cuando así esté previsto en la normativa vigente.

3.11.- La propiedad de un inmueble tiene la responsabilidad de la conservación y mantenimiento de las instalaciones generales del inmueble, entendiéndose por tales las existentes en el interior del inmueble o de la propiedad, excluido el contador. En el supuesto de una fuga o pérdida de agua en esta instalación, viene obligada a su urgente reparación. En el supuesto de que, advertida la propiedad de la existencia de una fuga mediante correo certificado, no se hubiese reparado en el plazo de quince días, el Suministrador podrá suprimir provisionalmente el suministro del inmueble.

3.12.- Todo el edificio o inmueble debe de contar con llave de paso en la unión de la acometida con el tubo de alimentación, junto al umbral de la puerta, en el interior del inmueble. Si fuera preciso, bajo la responsabilidad de la propiedad, podrá cerrarse para dejar sin agua la instalación interior de todo el edificio evitando con ello la manipulación de la llave de registro, cuyo uso queda reservado en exclusiva al Suministrador.

3.13.- La instalación de aparatos descalcificadores en los inmuebles, sobre las instalaciones generales antes de los contadores, deberá incluir la correspondiente válvula de retención que imposibilite el retorno a la red pública de agua procedente de la instalación general del inmueble.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

El montaje de estos aparatos descalcificadores deberá ser comunicado al Suministrador con carácter previo a su instalación.

No podrán ser puestos en servicio hasta tanto se haya formalizado la Póliza de Abono que ampare su utilización. En la misma deberá hacerse constar el mínimo de metros cúbicos que el abonado se compromete a abonar mensualmente al precio de la tarifa. La Cuota de Servicio será en estos casos la correspondiente a un contador de 15 mm.

4.- ACOMETIDAS

4.1.- La acometida es la tubería que enlaza la red general de distribución con la instalación del suministro del abonado. En el caso de un inmueble, con la instalación general interior del mismo.

4.2.- La conexión de la acometida se efectuará sobre la tubería que señale el Suministrador, en función de las características de la propia acometida y de las condiciones técnicas de la red. Se procurará que la longitud de la acometida sea lo más reducida posible.

4.3.- Las características de la acometida se definirán por el Suministrador teniendo en cuenta la presión de la red, el uso al que se va a destinar el suministro, la situación del local, la normalización de materiales y demás circunstancias a tener en cuenta, incluida la armonización con las Normas Básicas del Ministerio de Industria para Instalaciones Interiores.

4.4.- Como norma general, se realizará una acometida por inmueble, y al estudiar sus características, se tendrán en cuenta todos los consumos y locales posibles a abastecer dentro del mismo. Excepcionalmente por la diferente naturaleza del suministro (contra incendios, p.e.) o por necesidades especiales de locales comerciales en planta baja, se podrá disponer de acometidas independientes de la general del edificio.

4.5.- A efectos de garantizar la uniformidad de los materiales empleados así como la futura conservación, tanto de la red de distribución como de la propia acometida, la ejecución de ésta corresponde efectuarla al Suministrador, previo presupuesto, y su coste lo abonará el solicitante del suministro.

4.6.- El Suministrador garantizará la calidad de la ejecución de la acometida durante un periodo de doce meses a contar desde la fecha de la ejecución. Durante este lapso de tiempo efectuará a su cargo las reparaciones de las averías fortuitas y se hará cargo de los posibles daños que de ellas se produjeran.

4.7.- La reparación y mantenimiento de las acometidas, hasta la fachada del edificio, las realizará siempre el Suministrador. Si ha sido provocada o ha sido producida por negligencia, el coste se cargará a quien la haya provocado.

4.8.- Por ser la acometida propiedad del abonado, la responsabilidad por los daños derivados de la rotura de una acometida corresponderán a la propiedad del inmueble suministrado.

4.9.- El abonado que deje de serlo, podrá retirar a su cargo la acometida que le ha prestado servicio, mediante la oportuna solicitud al Suministrador y el depósito en la Caja de éste, del importe de los trabajos a realizar. En el supuesto de que no lo hiciera en el plazo de seis meses se entenderá que renuncia a la propiedad de la acometida en favor del Suministrador y la deja a su libre disposición.

4.10.- La ejecución de acometidas para la alimentación de sistemas contra incendios, se efectuará por el Suministrador en base a la petición formulada por el solicitante de las mismas, siempre que las circunstancias de la red de distribución lo permitan.

El coste de las acometidas y de las ampliaciones de la red de distribución que sean necesario realizar, con motivo de estas peticiones, serán abonadas por el solicitante quien en el momento de efectuar la petición deberá indicar las características de la acometida solicitada, en cuanto a diámetro y uso se refiere.

4.11.- Antes de ejecutar una instalación contra incendios que deba suministrarse con agua de la red pública, el titular o responsable de la instalación debe de informar adecuadamente al Suministrador de su pretensión, en orden a que éste pueda analizar sus características desde el punto de vista de control del agua que suministra para el



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

Servicio. Si este control no está debidamente garantizado, el Suministrador indicará las modificaciones a realizar.

La existencia de instalaciones contra incendios no amparadas por el correspondiente contrato para estos fines, será considerado como fraude y el Suministrador podrá practicar la liquidación correspondiente para resarcirse del mismo y adoptar sobre las instalaciones que lo faciliten, las medidas correctoras oportunas para evitarlo.

5.- SUMINISTRO POR CONTADOR

5.1.- Los suministros serán todos controlados por el sistema de contador.

5.2.- El contador lo facilitará el abonado adquiriéndolo al Suministrador.

El contador será instalado por el Suministrador en el emplazamiento preparado por el abonado, según las instrucciones de aquél.

El abonado satisfará en el momento de suscribir la Póliza de Abono, el importe del precio del mercado del contador más un 15% por gastos, que incluyen la de verificación, colocación y accesorios empleados.

5.3.- El contador deberá ser de un sistema homologado oficialmente y estar debidamente verificado por la autoridad competente.

5.4.- La elección del tipo de contador y diámetro la realizará el Suministrador de acuerdo con las Normas Básicas para Instalaciones Interiores de suministro de Agua del Ministerio de Industria, y siempre en función del consumo a realizar (caudal punta, caudal horario y tipo de suministro).

5.5.- La instalación de los contadores para los nuevos inmuebles se realizará de acuerdo a las siguientes normas:

5.5.1.- En el caso de edificios de viviendas, se dispondrán contadores divisionarios instalados necesariamente en batería de contadores, la cual se ubicará en local de uso común del inmueble, ubicado en planta baja lo más próximo posible a la entrada del inmueble.

El local donde se ubique la batería de contadores, deberá reunir las condiciones exigidas en el punto 5.11

5.5.2.- En el caso de viviendas unifamiliares así como de locales comerciales e industriales, el contador deberá ubicarse en hornacina de dimensiones normalizadas, situada en la parte exterior del muro de cerramiento del inmueble o, en su caso, en el límite de la propiedad.

5.6.- En los inmuebles que ya posean servicio y no sea posible la ubicación normalizada del contador definido en el artículo 5.5., el Suministrador permitirá que su ubicación sea la que se detalla:

5.6.1.- En el caso de viviendas unifamiliares, así como de locales comerciales y pequeña industria, se permitirá la permanencia del contador en el interior del inmueble siempre y cuando se ubique éste, en el muro de cerramiento exterior de la vivienda, en su parte interior o bien detrás de la puerta de acceso al inmueble. En todo caso su ubicación debe de permitir la lectura, así como su cambio de forma fácil.

5.6.2.- En el caso de edificios de viviendas, con una montante común para todo el edificio, se permitirá seguir teniendo el contador instalado en el interior de cada una de las viviendas, en lugar de fácil acceso y ubicado de forma que su lectura o cambio pueda realizarse con facilidad.

5.6.3.- En casos especiales y puntuales se podrá estudiar otra distinta ubicación.

5.7.- En general los contadores se instalarán en lugares de fácil acceso, debidamente acondicionados y vigilados. En general, se situarán inmediatamente después de la llave de paso, (según definición de las Normas Básicas), o lo más cerca posible de la misma.

5.8.- Aun en el caso de que el peticionario solicite la contratación del agua de un inmueble de varias viviendas mediante contador general y el Suministrador acepte esta modalidad, es necesario prever la instalación interior para que en el futuro sea posible variar el sistema de suministro a batería de contadores divisionarios.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

5.9.- Con carácter previo a la contratación de un suministro será necesario rotular el emplazamiento relativo del contador en la batería, de forma legible y duradera, con indicación de la vivienda o local al que suministra.

5.10.- El acceso a la hornacina, cámara o armario donde se ubiquen los contadores, deberá estar provisto de la correspondiente cerradura con la modalidad de llavín determinada por la entidad prestataria del servicio.

5.11.- Los locales donde se ubiquen los contadores, tendrán las dimensiones que permitan emplazarlos, sustituirlos y retirarlos con facilidad, y deberán, asimismo, disponer de desagües, luz y ventilación apropiadas. En estos locales se mantendrán las distancias de seguridad entre los grupos de presión y otros elementos como baterías de contadores, descalcificadores, ect. Asimismo estos locales estarán suficientemente separados de otras dependencias destinadas a la centralización de contadores de gas y electricidad.

5.12.- La propiedad del inmueble deberá cuidar del aseo y limpieza de los cuartos de contadores, y éstos quedarán bajo su diligente custodia y responsabilidad. La propiedad facilitará el acceso a los contadores y demás elementos de la instalación del agua, siempre que el Suministrador lo estime oportuno.

5.13.- Los locales donde se ubiquen los contadores no podrán utilizarse para otros menesteres tales como trasteros, depósitos de contenedores de basura, almacén de utensilios de limpieza, etc.,

5.14.- Una vez el contador instalado no podrá ser manipulado más que por los empleados del Suministrador.

Si de la manipulación se derivará la comisión de un fraude, el pago de la sanción será independiente del abono del importe del agua que se estime consumida.

5.15.- El abonado no podrá alterar los precintos, ni practicar operaciones que puedan modificar el normal funcionamiento del contador, de forma que no registre o que lo haga con error. Tal manipulación se considerará como fraude y tendrá el mismo tratamiento que en el caso anterior. (Artículo 5.14).

5.16.- Si el consumo efectivo, o el consumo punta de un abonado supera el que pueda registrar el contador con normalidad, según las características del mismo e indicaciones de sus fabricantes, deberá ser sustituido con gastos a cargo del abonado, incluyendo en los mismos los derivados de la modificación de emplazamiento del contador, si es necesario, el importe del nuevo contador, gastos de alta, etc.

5.17.- El abonado abonará al Suministrador la Cuota por Conservación y mantenimiento de contadores y acometidas vigentes en cada momento.

Dicha cuota obliga al Suministrador :

- Mantener y conservar el contador y acometida hasta la fachada en perfectas condiciones de funcionamiento.
- A sustituirlo por otro, verificado oficialmente, cuando se detecte avería o funcionamiento defectuoso, siempre y cuando se deba a causas fortuitas o de fuerza mayor.
 - Si la avería se debiera a causas no fortuitas o de fuerza mayor, su sustitución se haría a quien lo haya provocado.
 - Reponer en perfectas condiciones de funcionamiento y verificado oficialmente, todo contador que haya superado el límite de vida útil fijado en doce años.

5.18.- El coste del contador a sustituir, así como los trabajos necesarios para tal sustitución, definidos en el artículo 5.17, correrán a cargo del Suministrador, siempre y cuando la ubicación del contador sea correcta.

Si la ubicación del contador no fuera correcta, se informará al abonado por medio de carta certificada de que deberá realizar a su costa las modificaciones pertinentes en el alojamiento del contador, dándole un plazo de dos meses para la ejecución de dichos trabajos. Una vez estén ejecutados se procederá a la sustitución del contador.

Si pasados los dos meses, de la notificación, el abonado no ha procedido a la ejecución de dichos trabajos, el Suministrador podrá cortar el servicio, dando por rescindido el Contrato.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

5.19.- El Suministrador está autorizado a retirar el contador, cada vez que proceda el cambio, ya sea, bien por avería del mismo, por reparación o por superar su periodo de vida útil establecido en doce años (reposición).

5.20.- En el caso de retirada forzosa del contador para su reparación o reposición, el Suministrador facilitará un contador similar para sustituir al que se retira, y que deberá estar, asimismo, verificado oficialmente.

6.- FACTURACION Y PAGO DE RECIBOS

6.1.- La facturación se realizará de acuerdo con la modalidad de tarifa aprobada oficialmente y vigente en cada momento.

6.2.- El Suministrador podrá leer y facturar los consumos con carácter mensual, trimestral o cuatrimestral. Podrá igualmente facturar a cuenta en función de los promedios de consumo y efectuar liquidación semestral o anual.

6.3.- Las lecturas que tome el Suministrador y sirvan de base para la facturación deberán quedar registradas en una hoja de lectura o soporte físico o informático equivalente para establecer el correspondiente historial de cada suministro.

6.4.- El consumo a facturar por los periodos de lectura se determinará por las diferencias de indicación del contador al principio y final de cada periodo.

6.5.- El procedimiento de facturación a seguir en el caso de anomalías de medición, es decir cuando se detecte el paro u el funcionamiento incorrecto del contador, con objeto de facturar el periodo actual y la de regularizar las anteriores que procedan, se realizará:

- En los consumos estacionales, tomando como consumo el del mismo periodo del año anterior.
- En los consumos no estacionales, tomando el promedio de los tres periodos de facturación anteriores, o el consumo registrado por el nuevo contador instalado, durante un periodo conocido y extrapolándolo a la totalidad del periodo a facturar.

6.6.- El importe del suministro se hará efectivo por el abonado, en la cuenta bancaria que el abonado designe, o en las entidades de crédito autorizadas por el Suministrador. El abonado, dentro del plazo establecido, también podrá remitir a las oficinas del Servicio un cheque bancario acompañado de la correspondiente identificación o referencia de la facturación a la que se debe aplicar, debiéndosele acusar recibo por parte del Suministrador.

6.7.- El plazo de pago a partir de la notificación de la facturación del recibo al abonado, será de veinte días.

7.- RECLAMACIONES

7.1.- Cualquier tipo de reclamación, bien sea sobre comprobación de los aparatos de medida, lecturas, aplicación de las tarifas, presiones, caudales y, en general, cualquier asunto relacionado con el Servicio, debe de formularse directamente ante el Suministrador del Servicio, quien queda obligado a estudiar y analizar detenidamente las circunstancias que concurran en la reclamación, y responder y adoptar las medidas correctoras, si proceden, en el plazo más breve posible. Las reclamaciones podrán formularse verbalmente en las oficinas del Suministrador o por escrito.

El Suministrador vendrá obligado a entregar al abonado el comprobante de haber efectuado una reclamación, si este lo solicita. En el mismo constará, como mínimo, la fecha y el domicilio del abono.

7.2.- En el caso de disconformidad del abonado con las resoluciones adoptadas por el Suministrador del Servicio, serán resueltas en las materias de su competencia, por el Excmo. Ayuntamiento.

7.3.- Los gastos de verificación oficial del contador serán satisfechos por el Suministrador cuando éste lo solicite o cuando habiéndolo solicitado el abonado resulte que el contador



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

registre en perjuicio de éste, fuera de los límites legales. Serán satisfechos por el abonado cuando éste las solicite y el contador registre dentro de los límites legales.

8.- SUSPENSION DEL SUMINISTRO

8.1.- El Suministrador podrá suspender el suministro cuando se de alguna de las circunstancias siguientes:

8.1.1.- No haber satisfecho dentro del plazo de dos meses desde su notificación, el importe del recibo correspondiente salvo que el abonado hubiera formulado reglamentariamente y de forma fehaciente alguna reclamación sobre el mismo, en cuyo caso no se le podría privar del suministro hasta tanto no hubiera recaído una resolución final sobre la reclamación formulada.

8.1.2.- No ser titular del Contrato.

8.1.3.- Destinar el agua para usos distintos de los contratados.

8.1.4.- Vencimiento del plazo en el caso de contratos con especificación del mismo.

8.1.5.- No pagar las cantidades resultantes de liquidaciones por error, averías o fraude.

8.1.6.- No comunicar al Suministrador cualquier modificación sustancial en las instalaciones interiores, que supongan nuevos puntos de consumo o alteración de las condiciones técnicas del mismo.

8.1.7.- Facilitar el suministro a otros locales o viviendas distintos de los contratados.

8.1.8.- Suministrar agua a terceros.

8.1.9.- Mezclar en sus instalaciones interiores aguas de distintas procedencias, o tener instalaciones que lo permitan, sin los dispositivos que garanticen la imposibilidad de retornos y sin autorización del Suministrador.

8.1.10.- No haber realizado, en el plazo de dos meses desde la notificación del Suministrador por correo certificado, los trabajos necesarios para ubicar el contador de forma correcta.

8.1.11.- No permitir el cambio del contador averiado o inadecuado a la entidad suministradora, según proceda.

8.1.12.- Practicar actos que puedan perturbar la regularidad de un suministro o la medición del consumo.

8.1.13.- No permitir la entrada del personal del Suministrador debidamente acreditado, para revisar instalaciones, tomar lecturas, etc, en horas de normal relación con el exterior.

8.1.14.- No respetar los precintos colocados por el Suministrador o por organismos competentes de la Administración.

8.1.15.- Cualquier hecho o situación que suponga incumplimiento del Reglamento o de las condiciones de la Póliza de Abono.

8.2.- Comprobada la existencia de una o varias de las causas anteriormente mencionadas, el Suministrador pondrá el hecho en conocimiento del abonado mediante correo certificado dirigido al titular de la Póliza, y asimismo del Ayuntamiento, considerándose que queda autorizada la suspensión del suministro, si el Suministrador no recibe orden en contra de dicho Organismo, todo ello en el plazo de quince días hábiles contados a partir de la fecha en que se certificó el aviso.

8.3.- El Suministrador dispone de un plazo máximo de 48 horas para restituir el suministro suspendido, una vez resuelto por parte del abonado la obligación incumplida y satisfechos los gastos ocasionados.

8.4.- Transcurridos quince días hábiles desde la suspensión del suministro sin que el abonado haya corregido las causas por las que se procedió al mismo, se tendrá por resuelto el Contrato.

8.5.- Tanto el Suministrador como el abonado, se reservan el derecho de ejercitar cuantas acciones legales consideren oportunas en defensa de sus intereses, incluso una vez rescindido el Contrato.

8.6.- A la suspensión del suministro, así como cuando se tenga por resuelto el Contrato, la entidad suministradora podrá retirar el contador del abonado y mantenerlo en depósito, a su disposición, en sus dependencias.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

8.7.- En caso de comprobar la existencia de una fuga de agua en las instalaciones particulares de un inmueble, previa a los contadores, el Suministrador podrá suspender el suministro si transcurrido un plazo de quince días desde la notificación mediante correo certificado a la propiedad, dirigido al domicilio del abono, el responsable de la instalación no reparara la avería.

8.8.- Cuando proceda la reanudación del suministro, los gastos de suspensión, así como los derivados de la nueva conexión, serán a cargo del abonado. Por este concepto, el Suministrador percibirá la cantidad establecida en la ordenanza fiscal del servicio de abastecimiento de aguas.

8.9.- Cuando el Suministrador compruebe la existencia de derivaciones o tomas clandestinas podrá inutilizarlas inmediatamente.

9.- DAÑOS A TERCEROS

9.1.- El abonado es responsable de los daños y perjuicios que puedan producir a terceros por cualquier causa al establecimiento o la existencia de sus instalaciones de agua.

10.- GASTOS, IMPUESTOS Y ARBITRIOS

10.1.- Serán de cuenta del abonado, los tributos, impuestos, tasas, arbitrios, etc., que graven la Póliza de Abono o el consumo, cualquiera que sea la Administración que lo imponga (estatal, autonómica, provincial o local).

DISPOSICION DEROGATORIA

La entrada en vigor de este Reglamento derogará el Reglamento del Servicio Municipal de Abastecimiento y Suministro de Agua Potable existente.

DISPOSICION FINAL

El presente Reglamento entrará en vigor transcurrido quince días hábiles desde su publicación íntegra en el BOP, previa aprobación definitiva del mismo.”

4.- MODIFICACIÓN ORDENANZA REGULADORA ALCANTARILLADO (VERTIDOS A ESTACIÓN DEPURADORA)

Se da cuenta por el Sr. Secretario de la propuesta dictaminada por la comisión informativa celebrada el martes 10 de enero de 2012, de adoptar los siguientes acuerdos respecto de la Ordenanza Reguladora Alcantarillado (vertidos a estación depuradora) que se transcribe en el anexo I.

La propuesta de acuerdo dictaminada es la siguiente:

- Aprobación inicial de la ordenanza
- Ordenar la publicación durante el plazo 1 mes en el tablón de edictos y BOP de Valencia
- Entender definitivamente aprobada la ordenanza si durante el período de información pública no se formulan alegaciones ni reclamaciones, sin necesidad de nuevo acuerdo plenario, facultando al alcalde para adoptar las resoluciones oportunas.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

El Sr. Jordi Puig del grupo Compromís indica que su grupo presentará en el período de información pública alegaciones al reglamento

Antes de someter a votación la propuesta, por parte del Secretario se informa del procedimiento administrativo a aplicar de conformidad con la normativa reguladora.

Sometida la propuesta a votación, el ayuntamiento pleno, en votación ordinaria y por cinco (5) votos a favor del grupo municipal de PP, ninguno en contra y tres (3) abstenciones del grupo Compromís de los ocho (8) miembros presentes de los nueve (9) que de hecho y derecho componen la corporación, acuerda:

PRIMERO. Aprobar inicialmente a Ordenanza Reguladora Alcantarillado (vertidos a estación depuradora) que se transcribe como anexo I a este acuerdo, ordenando su publicación en el BOP de Valencia y en el Tablón de Anuncios del Ayuntamiento por el plazo mínimo de treinta días para la presentación de reclamaciones y sugerencias. En el caso de que no hubiera reclamación o sugerencia alguna se entenderá definitivamente adoptado el acuerdo hasta entonces provisional sin necesidad de adopción de nuevo acuerdo.

SEGUNDO. Que se dé cuenta al pleno de las reclamaciones, que en su caso, se formulen, que se resolverán con carácter definitivo. En el caso de que no existan reclamaciones, el acuerdo provisional se entenderá definitivamente aprobado sin necesidad de adoptar un nuevo acuerdo.

TERCERO Publicar el acuerdo definitivo, en su caso, y el texto íntegro de la Ordenanza en el BOP de Valencia, a partir del cual entrarán en vigor, siendo posible su impugnación jurisdiccional. Con la aprobación definitiva quedará derogada la anterior ordenanza.

CUARTO.- Facultar al Sr. Alcalde, tan ampliamente como en derecho proceda, para la formalización y gestión de este acuerdo, así como para la resolución de cuantas incidencias o reclamaciones puedan plantearse como consecuencia del desarrollo formal de su contenido, bien por interesados, bien por terceros o por organismos o entidades a que afecte, o pueda afectar.

ANEXO I

“ORDENANZA MUNICIPAL DE ALCANTARILLADO Y AGUAS RESIDUALES

PREAMBULO

El art. 25.2.1) y art. 26 de la Ley 7/85, Reguladora de las Bases del Régimen Local establece que el Ayuntamiento ejercerá las competencias, en los términos de la legislación estatal y autonómica, en materia de alcantarillado y el tratamiento de aguas residuales.

En este sentido el art. 4.2 a), b) y d) de la Ley 2/1992, de 26 de marzo, de Saneamiento de las Aguas Residuales de la Comunidad Valenciana, establece que corresponde a los Ayuntamientos la planificación de sus redes de alcantarillado, de acuerdo con sus Planes de Ordenación Urbana y respetando los puntos y condiciones de salida a las redes de colectores generales o llegada a los puntos de vertido final establecidos por el Plan Director o los planes zonales de saneamiento aprobados por la Generalitat, así como también la construcción, explotación y mantenimiento de las redes y el control de vertidos a las redes municipales de alcantarillado, incluyendo la adopción de medidas correctoras, de acuerdo con las correspondientes Ordenanzas Municipales y a la normativa general de la Generalitat y del Estado.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

En virtud de dicha atribución de competencias se elabora la presente Ordenanza Municipal para establecer las normas de utilización de la red municipal de alcantarillado, con el fin de preservar la red de saneamiento municipal, asegurar su buen funcionamiento y eficacia, así como también se regulan las condiciones de los vertidos de aguas residuales a las redes de alcantarillado y colectores del municipio de Ròtova, con el fin de proteger el medio receptor de las aguas residuales, preservar la integridad y seguridad de las personas e instalaciones de alcantarillado, proteger los sistemas de depuración de aguas residuales y favorecer su reutilización.

La presente Ordenanza consta de 4 títulos, 14 capítulos, 75 artículos, una disposición transitoria y una disposición final.

Título I.- Objetivo y Ámbito de Aplicación de la Ordenanza Municipal de Alcantarillado

Artículo 1.-

El presente reglamento tiene por objeto regular la utilización de la red de alcantarillado público municipal y sus instalaciones complementarias, determinando las prescripciones a que deben someterse los usuarios actuales y futuros de las mismas.

Es objeto de esta Ordenanza:

1. Establecer las normas de utilización de la red municipal de alcantarillado.
2. Regulación de los vertidos de aguas residuales a la red.

Ninguna de sus disposiciones podrá ser invocada para permitir lo que otras disposiciones legales aplicables prohíban.

Este reglamento es de estricto cumplimiento en toda la red de alcantarillado de titularidad pública situada en el término municipal de Ròtova, incluyendo colectores, concentradores e interceptores, y sus instalaciones complementarias, tanto actuales, como ampliaciones futuras de los elementos citados.

Artículo 2.-

Su finalidad última es:

1. Proteger el medio receptor de las aguas residuales, eliminando cualquier efecto tóxico, crónico o agudo, tanto para el hombre como para sus recursos naturales y conseguir los objetivos de calidad asignados a cada uno de estos medios.
2. Preservar la integridad y seguridad a las personas e instalaciones de alcantarillado.
3. Proteger los sistemas de depuración de aguas residuales de la entrada de cargas contaminantes superiores a la capacidad de tratamiento, que no sean tratables o que tengan un efecto perjudicial para estos sistemas.
4. Favorecer la reutilización de las aguas residuales, así como de los fangos obtenidos en las instalaciones de depuración de aguas residuales.

Todo ello sin perjuicio de las competencias atribuidas a otros Organismos de la Administración, según lo establecido en el ordenamiento jurídico vigente.

Artículo 3.-

Quedan sometidos a los preceptos de esta ordenanza todos los vertidos de aguas residuales que se efectúen a la red de alcantarillado y colectores, desde edificios, industrias o explotaciones. Con el fin de facilitar su gestión, los nuevos sistemas de alcantarillado se dotarán de red separativa de saneamiento para aguas pluviales y aguas residuales de cualquier tipo, salvo en aquellos casos en que no sea viable según informe de los servicios técnicos municipales.

Artículo 4.-



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

En la elaboración de planes que desarrollen el planeamiento municipal, será preceptiva la inclusión de un apartado que aborde el estudio del saneamiento de la zona para la evacuación de aguas residuales y pluviales, y en las zonas donde se ubiquen actividades industriales un estudio técnico adicional sobre la previsible contaminación por vertidos.

Título II.- Características y uso de la red de alcantarillado

Capítulo 1.- Disposiciones generales

Artículo 5.-

Los preceptos contenidos en este Título II de la Ordenanza van dirigidos a la preservación de la red de saneamiento municipal, asegurar su buen funcionamiento y eficacia para evacuar y conducir a las unidades operativas de tratamiento los vertidos autorizados, así como establecer un adecuado drenaje de aguas pluviales.

Referente al diseño, cálculo, construcción y control será de aplicación la Norma Tecnológica Española sobre Alcantarillado (NTE-ISA) y el Pliego de Prescripciones Técnicas Generales para Tuberías de Saneamiento de Poblaciones.

Cualquiera que sea el sistema de alcantarillado, los conductos o secciones deben tener las siguientes características:

- Resistencia a las cargas exteriores
- Resistencia ante los movimientos del terreno
- Resistencia del material a la flexión y cizallamiento
- Resistencia a la acción corrosiva exterior
- Resistencia corrosiva interior a los líquidos transportados y posibles gases
- Rugosidad reducida del conducto
- Resistencia a la abrasión
- Impermeabilidad
- Estanqueidad de las juntas
- Instalación de pozos de registro en cambios de alineación
- Instalación de pozos de registro con distancias máximas de 50 metros, salvo en aquellos casos de necesaria modificación de esta distancia, según informe de los Servicios Técnicos Municipales.

Artículo 6.-

En la vía pública la construcción de la red de saneamiento deberá efectuarse con anterioridad a las edificaciones o en su defecto simultáneamente a las obras de urbanización generales y definitivas.

Artículo 7.-

En la redacción de los proyectos de urbanización previstos en el planeamiento municipal se desarrollará la red de saneamiento conforme a las directrices técnicas de la presente ordenanza y serán informadas por el servicio municipal de proyectos e infraestructuras o aquellos que tengan atribuidas competencias en materia de saneamiento.

Artículo 8.-

En suelo urbano los edificios existentes o que se construyan que generen aguas residuales deberán acometer obligatoriamente a la red general de saneamiento, salvo en casos singulares, en que, con las prescripciones de los servicios técnicos municipales, podrán autorizarse soluciones especiales que, como mínimo, deberán incluir la disposición de un sistema de depuración por oxidación total que asegure que cada una de las construcciones existentes y futuras depure adecuadamente sus aguas residuales.

Artículo 9.-



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

En aquellas instalaciones permitidas en suelo no urbanizable, que no puedan conectar a la red general de alcantarillado, podrán arbitrarse soluciones especiales que, como mínimo, deberán incluir la disposición de un sistema de depuración por oxidación total que asegure la adecuada depuración de sus aguas residuales.

Capítulo 2.- Conexión y uso de la red

Artículo 10.-

La conexión del desagüe de saneamiento de los edificios se realizará a la red de alcantarillado de la vía pública a la que el edificio tenga fachada por medio de pozo de registro, y será realizado por el solicitante a su cargo. Si el edificio tiene fachada en más de una vía pública en que exista red de alcantarillado, el servicio municipal de proyectos e infraestructuras decidirá por cual de aquellas debe desaguar el edificio atendiendo a la capacidad de los colectores.

Artículo 11.-

Cuando no exista red general de alcantarillado enfrente del edificio, o esta sea insuficiente, pero sea factible la conexión a la misma a través de viales de uso público, será obligatoria dicha conexión por medio de la construcción de un nuevo colector. Los costes de dichas obras serán atribuibles a los propietarios del edificio para el que se haya efectuado la solicitud.

Capítulo 3.- Acometidas

Artículo 12.-

Se define la acometida domiciliaria como la instalación que une la red interior de salida de aguas residuales de un edificio o actividad generadora de aguas residuales a la red pública de saneamiento a través de pozo de registro.

Dicha acometida discurrirá desde arquetas registrables instaladas en el exterior de las edificaciones hasta el pozo de registro del alcantarillado más cercano de la red de saneamiento.

Si el pozo de registro de la red general de alcantarillado existente en la vía pública estuviera a excesiva distancia del emplazamiento considerado óptimo para la instalación de la acometida domiciliaria, se deberá construir un nuevo pozo de registro de conexión cuyos costes serán atribuibles a los propietarios del edificio.

Las instalaciones que comprendan el sistema de saneamiento de todo edificio deberán situarse en el interior del edificio formando parte de su red interior y contará al menos con una arqueta de salida de aguas residuales registrable.

Para la localización de la arqueta de registro exterior de las edificaciones en la vía pública, y con el fin de facilitar su control, , será preceptivo informe favorable de los servicios técnicos municipales, y autorización expresa del Ayuntamiento, debiendo incorporarse dicha autorización al expediente de la licencia de obras del edificio o el permiso de vertido, en su caso.

Se entiende por conducto, o canalización de saneamiento de acometida a la red general de alcantarillado, al tramo de tubería que discurre desde la arqueta de salida situada en el exterior de un edificio hasta el entronque o conexión, a través de pozo de registro, a la red general de alcantarillado municipal.

Por parte de la propiedad y previo al inicio de toda obra de acometida a la red general de alcantarillado municipal deberá presentarse escrito de solicitud de autorización de inicio de las obras, adjuntando plano de situación, fecha de inicio de las obras y plazo previsto de duración de los trabajos.

Artículo 13.-

Queda expresamente prohibido el desagüe de varios edificios de propiedad horizontal a través de una sola acometida de desagüe a la red general de alcantarillado.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

En el supuesto de promociones de viviendas, a través de programas de actuaciones integrales, si técnicamente fuera necesario, se dispondrá de alcantarillado en viales y espacios de uso público paralelo al frente de las edificaciones con acometidas a pozo de registro y de estos a la red general de alcantarillado, no admitiéndose ningún tipo de servidumbres en los interiores de las edificaciones, y en ningún caso se estuvieran vertiendo aguas residuales de carácter industrial.

En ningún caso se considerarán red pública de alcantarillado las instalaciones situadas dentro de los edificios. El mantenimiento de estas instalaciones correrá por cuenta de los propietarios de los edificios.

Artículo 14.-

Las acometidas domiciliarias se conectarán por gravedad a la alcantarilla municipal correspondiente. En el caso de que el nivel de desagüe particular no permita la conexión por gravedad el propietario de la finca queda obligado a realizar la elevación de aguas pertinente a su costa hasta alcanzar la cota de conexión.

Artículo 15.-

La construcción, limpieza y reparación de las acometidas particulares se realizará por sus propietarios y a su cargo. Siempre que sea necesaria la apertura de zanjas en vía pública se deberá obtener la correspondiente licencia urbanística.

Artículo 16.-

En ningún caso podrá exigirse responsabilidad al Ayuntamiento por el hecho de que las aguas circulantes por la red pública de saneamiento pudieran penetrar a los edificios a través de las acometidas particulares.

Los propietarios de los edificios deberán prever esta eventualidad, disponiendo de las cotas necesarias o, en su caso, instalando los sistemas antirretorno adecuados.

Artículo 17.-

Para proteger los edificios de gases o animales que puedan circular a través de la acometida se adoptarán por el propietario y a su cargo las siguientes medidas, sin perjuicio de otras especificaciones que se indiquen en la concesión del permiso de conexión o licencia de obra:

- a) Se instalará un sifón general o compuerta móvil para cada edificio con acometida independiente y sistema registrable.
- b) Se dispondrá de tuberías de ventilación en los sistemas de saneamiento, tal y como viene definida en las normas tecnológicas de saneamiento del M.O.P.T, o norma que le sustituya.

Artículo 18.-

En el caso de que la red de saneamiento sea del tipo separativo (red de aguas negras independiente de la red de drenaje de pluviales) el propietario queda obligado a disponer de dos acometidas independientes, una para el vertido de aguas residuales y otra para las pluviales que se recojan en el edificio o instalación.

El presente artículo sólo resultará exigible a aquellas licencias urbanísticas que se soliciten con posterioridad o de manera simultánea a la construcción del alcantarillado separativo de la zona.

Capítulo 4.- Afecciones y reposiciones

Artículo 19.-

Cuando se deban ejecutar obras en vía pública que afecten a la red municipal de saneamiento y que exijan modificaciones, desvíos o reposiciones de algunos de sus elementos, será necesaria la autorización municipal previa.

El solicitante incluida la mercantil concesionaria del servicio de alcantarillado, aportará:



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

- a) Memoria detallada de la obra a efectuar y descripción de las afecciones a la red de saneamiento municipal.
- b) Planos de planta, secciones, perfiles longitudinales y detalles significativos de la obra a ejecutar.
- c) Plan de obra y plan de mantenimiento del servicio de saneamiento.
- d) Presupuesto.
- e) Aquellos otros documentos que por las características de las obras los Servicios Técnicos Municipales consideren necesario aportar.

La citada documentación irá suscrita por técnico competente. Los costes de dicha actuación serán a cargo del solicitante.

Artículo 20.-

Recibida la documentación citada en el artículo anterior, los servicios técnicos municipales emitirán informe sobre la idoneidad de las obras solicitadas y el cumplimiento de los preceptos señalados en esta ordenanza. Si se detectaran deficiencias técnicas y/o falta de documentación, se comunicará inmediatamente al interesado para su subsanación y/o aportación de la documentación técnica complementaria para poder emitir informe.

Examinados los informes técnicos y administrativos favorables, se otorgará, en su caso, la correspondiente autorización que faculte para la ejecución de obras en la red de saneamiento de titularidad municipal.

La denegación de autorización será siempre motivada.

Artículo 21.-

En el supuesto de tratarse de obras promovidas por servicios de este Ayuntamiento que afecten a la red de saneamiento, no será necesaria autorización previa, bastará con el informe favorable del servicio competente en materia de saneamiento, emitido tras supervisar el correspondiente proyecto. La supervisión del proyecto será siempre previa al inicio de las obras.

Los técnicos del servicio municipal responsable de las obras velarán por su correcta ejecución, de acuerdo con lo establecido en el proyecto y con las posibles correcciones introducidas en el informe de supervisión.

Si durante la ejecución de las obras surgieran circunstancias o necesidades que aconsejaran la introducción de modificaciones que afecten a la red de saneamiento, será necesario informe previo del servicio competente en materia de saneamiento.

Artículo 22.-

Durante la ejecución de las obras de modificación de la red de saneamiento, los servicios técnicos municipales controlarán, de oficio, la sujeción de las mismas a la Normativa aplicable y, en su caso, a las condiciones particulares que pudieran haberse incluido en la autorización concedida.

Si se detectasen infracciones a la normativa o una incorrecta ejecución de la obra que pudiese afectar al desarrollo normal de la red municipal de saneamiento, los servicios técnicos extenderán acta de infracción en la que se señalen las deficiencias detectadas.

Examinada dicha acta, el Ayuntamiento podrá ordenar la paralización preventiva de las obras y la apertura del expediente sancionador correspondiente.

Artículo 23.-

En ningún caso se permitirá la ejecución de obras que afecten a la red de saneamiento sin contar con la oportuna licencia municipal.

Si se estuvieran ejecutando obras sin autorización, el Ayuntamiento dará inmediatamente orden de iniciación del correspondiente expediente de infracción urbanística, que comporta entre otras medidas la suspensión inmediata de las obras.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

Se procederá a la apertura del expediente sancionador correspondiente, requiriendo al responsable de la ejecución de las obras sin autorización a los efectos de aportar documentación necesaria para la legalización de las mismas, si procede.

En el caso de que se constate la realización de obras no adecuadas a lo dispuesto en la presente ordenanza, se otorgará un plazo al responsable de las mismas para que reponga a su costa la red de saneamiento a la situación anterior a las obras, eliminándose todos los añadidos y modificaciones introducidas y asegurando un perfecto desagüe de las aguas residuales y pluviales de que se trate. Caso de no realizarse dichas obras en el plazo concedido se procederá a la ejecución subsidiaria con cargo al infractor.

Artículo 24.-

En caso de riesgos higiénico-sanitarios por acumulación o filtraciones de aguas residuales o riesgos de inundaciones debido al bloqueo, interrupción, conexiones deficientes o inadecuadas de los conductos que componen la red de saneamiento, el Ayuntamiento podrá, por iniciativa propia y de forma inmediata, realizar las actuaciones necesarias con el fin de reponer la red a la situación original de carga y desagüe, abriendo simultáneamente el correspondiente expediente sancionador, y repitiendo los costes al responsable de las deficiencias para su abono.

Artículo 25.-

Queda terminantemente prohibido dejar restos de obra, escombros u otros materiales en el interior de la red de saneamiento, debiendo proceder a su retirada inmediata por la empresa que ejecuta las obras de reposición o modificación de la red de saneamiento.

Capítulo 5.- Permiso de conexión

Artículo 26.-

Se define en la presente ordenanza el permiso de conexión como la autorización municipal para ejecutar las obras necesarias para la construcción de acometidas particulares que unan la red municipal de saneamiento con las redes interiores de los edificios.

El permiso de conexión tendrá carácter de licencia urbanística y tiene por objeto aprobar el trazado propuesto por el titular de la instalación, así como las características y plazos de ejecución.

Artículo 27.-

El permiso de conexión se otorgará de conformidad con lo previsto en la Ley 16/2005, de 30 de diciembre, Urbanística Valenciana, sin perjuicio de cualquier legislación complementaria o normas que lo sustituyan.

No se admitirán vertidos a cielo abierto, ni a alcantarillas fuera de servicio, ni la eliminación de los mismos por inyección en el subsuelo, deposición sobre el terreno o métodos similares.

En el caso de vertidos a cauce público o al medio natural, éstos se ajustarán necesariamente a las prescripciones de la Ley de Aguas y del Reglamento del Dominio Público Hidráulico u otras disposiciones que le sean de aplicación.

La autorización de vertido a un alcantarillado de tipo separativo podrá comportar la exigencia de colocación de un aliviadero que limite la aportación de caudales de aguas no residuales, del tipo pluviales o refrigeraciones no contaminadas o mezclas de las mismas.

Artículo 28.-



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

La concesión de la licencia municipal de obras de urbanización o edificación, podrá llevar consigo implícitamente el permiso de conexión a la red municipal de saneamiento existente, siempre y cuando venga completamente definido en la documentación técnica necesaria para la obtención de la licencia urbanística correspondiente.

Para la obtención del permiso de conexión asociado a una licencia urbanística de edificación el solicitante de la licencia presentará, además de la documentación exigida para la licencia, planos de planta y secciones representativas a escalas E 1:100 o E 1:50 de la acometida, arqueta de registro y conexión con el pozo de la red municipal de saneamiento, detallando expresamente los sifones generales y la ventilación aérea.

El Ayuntamiento podrá requerir cualquier otra información complementaria que estime necesaria para poder evaluar la solicitud del permiso.

El otorgamiento de la licencia, conllevará implícitamente el permiso de conexión.

No obstante para hacer efectivo dicho permiso de conexión, y con anterioridad al inicio de las obras, se deberá presentar por parte de la propiedad un escrito donde se comunique a los servicios técnicos municipales el tipo de obras a efectuar y la fecha prevista para su inicio, con el fin de emitir en un plazo que no supere las 48 horas, un informe acerca de la idoneidad de las obras solicitadas, dando traslado a la Jefatura de la policía local sobre la localización y fecha prevista de inicio de las obras de alcantarillado en la vía pública.

Artículo 29.-

Aquellas edificaciones, industrias o explotaciones que ya estén conectadas a la red de alcantarillado a la entrada en vigor de esta ordenanza, se considerará que tienen concedido el permiso de conexión, salvo en los supuestos siguientes:

- En la labor inspectora se localicen defectos en la instalación de la conexión existente, que motiven la necesaria modificación de esta, y por tanto, deberán tramitar un nuevo permiso de conexión, adaptado a los condicionantes de esta ordenanza.
- En actividades ya conectadas a la red y que efectúen cambios en su proceso que supongan una alteración en el caudal o composición de sus aguas residuales de la cual se deduzcan limitaciones en la conexión actual existente y su necesaria modificación, y por tanto, deberán tramitar un nuevo permiso de conexión.

La concesión del permiso de conexión, es independiente de la concesión del permiso de vertido, exigible este último a las actividades que generen aguas residuales industriales.

Capítulo 6.- Inspección de obras

Artículo 30.-

Por los servicios correspondientes del Ayuntamiento, se ejercerá la inspección y vigilancia de la red municipal de saneamiento, con objeto de comprobar la conformidad de las obras en vía pública que puedan afectar a la red y comprobar que las mismas se realizan de acuerdo con los preceptos señalados en la presente ordenanza, así como detectar posibles actuaciones en la vía pública que pudieran perjudicar a la red general de alcantarillado.

Artículo 31.-

Las inspecciones y controles al sistema general de alcantarillado se extenderán a cualquier obra que afecte al subsuelo de las vías públicas y podrán ser realizados por medio de empresa concesionaria y supervisada en su caso por los servicios municipales correspondientes.

Artículo 32.-

El titular o responsable de las obras facilitará a los inspectores el acceso a las distintas zonas de trabajo a fin de que puedan proceder a la realización de su cometido.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

Igualmente, deberá mostrar a los inspectores la necesaria autorización municipal que ampare la ejecución de las obras, así como los datos e información que éstos le soliciten relacionados con dicha inspección.

Artículo 33.-

Los inspectores deberán acreditar su identidad mediante documentación expedida por el Ayuntamiento.

Se levantará un acta de inspección, realizada con los datos de identificación de la empresa que ejecuta las obras, tipo de obras, situación y cualquier otro hecho que se considere oportuno hacer constar por ambas partes. Esta acta se firmará por el inspector y el responsable de la ejecución de las obras, a la que se hará entrega de una copia de la misma.

Artículo 34.-

En el caso de detectar infracciones a la presente ordenanza o de ejecutarse obras sin licencia o autorización, los servicios municipales procederán a levantar el Acta de Infracción.

Artículo 35.-

La inspección y control municipal sobre las obras que afecten a la red de saneamiento se producirá tanto a las obras de titularidad pública o privada, independientemente del tipo de licencia urbanística otorgada que ampare la ejecución de las obras.

Título III.- Vertidos a la Red de Saneamiento

Capítulo 7.- Permiso de vertido

Artículo 36.-

Se entienden como aguas residuales industriales aquellos residuos líquidos o transportados por líquidos, debidos a actividades encuadradas en la Clasificación Nacional de Actividades Económicas (CNAE-1993.Rev.1), códigos: A012; A013; B0502; D, E, F y G502, G504, G505; G513, K747, N8511; N85143; O900; O9301, así como aquellas que por similitud en el tipo de aguas producidas, se considere oportuno afectar de la consideración de potencial productor de aguas residuales industriales.

Artículo 37.-

Las actividades que produzcan aguas residuales industriales y las viertan a la red de saneamiento deberán obtener el permiso de vertido expedido por el Ayuntamiento de Ròtova.

Salvo en los casos que se regulan en el artículo siguiente, dicho permiso se solicitará conjuntamente con la licencia municipal de actividad, para lo cual en el proyecto de licencia ambiental se incluirá un apartado concreto sobre condiciones del vertido, que incluya los datos específicos que se solicitan para la autorización del permiso de vertido, destacando un estudio justificativo sobre las características de las aguas residuales, examen y comprobación de la eficacia de las medidas correctoras propuestas siguiendo el procedimiento de tramitación de la adecuada licencia de actividad calificada.

Artículo 38.-

Aquellas actividades productoras de aguas residuales industriales ya instaladas en el término municipal que dispongan de la correspondiente licencia para el ejercicio de su actividad y que necesiten enlazar con la red de saneamiento municipal o, estando ya enlazadas, regularizar sus vertidos, según la disposición transitoria, deberán obtener el correspondiente permiso de vertido.

Asimismo, aquellas actividades ya conectadas a la red y que efectúen cambios en su proceso que supongan una alteración significativa en el caudal o composición de sus aguas residuales deberán obtener el permiso de vertido para las nuevas condiciones productivas.

Las actividades que viertan a cauce público, sin perjuicio de la obtención de la licencia municipal de actividad, deberán obtener el correspondiente permiso de vertido expedido por el organismo competente.

Artículo 39.-



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

Para la obtención del permiso de vertido, de manera aislada o formando parte de la solicitud de licencia de actividad, se deberá aportar al Ayuntamiento la siguiente documentación:

- Datos del solicitante:
 - Personas físicas: Nombre, apellidos, NIF, domicilio, número de teléfono, emplazamiento de la actividad, clave CNAE de la actividad principal de la empresa así como su descripción o título del CNAE.
 - Personas jurídicas: Nombre, razón social, dirección, número de teléfono, CIF, nombre, apellidos, NIF, y cargo del representante de la persona jurídica, clave CNAE de la actividad principal de la empresa así como su descripción o título del CNAE; Nombre, apellidos, NIF y cargo del representante de la persona jurídica, en calidad de representante legal o titular.
- Memoria que especifique:
 - Agua de proveimiento y actividad.
 - Procedencia del agua de abastecimiento (suministro municipal, pozo propio)
 - Tratamientos previos a su utilización.
 - Descripción de la actividad que se desarrolla y uso del agua en los diferentes procesos.
 - Volumen anual de agua consumida.
- Aguas residuales:
 - Volumen máximo y medio mensual de aguas residuales producidas por la actividad, con especificidad, en su caso, de horario de descarga
 - Régimen de variaciones de caudal de agua residual generada a lo largo del año.
 - Características contaminantes del agua residual, en base a los procesos que se desarrollan.
 - Pre-tratamiento, en su caso, de depuración al que se somete el agua residual, previo al vertido a la red de alcantarillado, con criterios de dimensionado y características técnicas y de funcionamiento.
 - Dispositivos de seguridad adoptados para prevenir accidentes en los almacenamientos de materias primas o productos elaborados líquidos susceptibles de ser vertidos en la red de alcantarillado.
- Planos:
 - Planos de situación, referidos al planeamiento en vigor.
 - Planos (planta) de la red interior de recogida e instalaciones de pre-tratamiento.
 - Planos (planta) de detalle de las obras de conexión, de la arqueta de toma de muestras y de los dispositivos de seguridad, en su caso.
 - Plano de canalización y evacuación de aguas pluviales, en su caso.

El Ayuntamiento podrá requerir cualquier otra información complementaria que estime necesaria para poder evaluar la solicitud de la autorización, y en especial, un análisis de los vertidos, mediante analítica realizada por laboratorio homologado, en base a la especificidad de cada actividad.

Artículo 40.-

De acuerdo con los datos aportados por los solicitantes, informe de los servicios técnicos y, en su caso, informe de la entidad en quien delegue la ejecución del Plan de Control de Vertidos, el Ayuntamiento está facultado para resolver en el sentido de:

1. Prohibir totalmente el vertido, cuando las características que presente no puedan ser corregidas por el oportuno tratamiento. En su caso, el Ayuntamiento, previo informe de los servicios técnicos e informe de la entidad en quien delegue la ejecución del plan de Control de Vertidos, podrá aprobar, como alternativa un método de almacenaje, transporte y punto de vertido de las aguas residuales.
2. Autorizar el vertido, previa determinación de los tratamientos mínimos que deberán establecerse con anterioridad a su salida a la red general, así como los dispositivos de control, medida de caudal y muestreo que deberá realizar e instalar a su costa.
3. Autorizar el vertido sin más limitaciones que las contenidas en esta Ordenanza y en las formas, cantidades y composiciones solicitadas.

Artículo 41.-



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

El permiso de vertido estará supeditado al cumplimiento de las condiciones establecidas en aplicación de esta Ordenanza, y se otorgará con carácter indefinido siempre y cuando no varíen sustancialmente las condiciones iniciales de autorización.

Los titulares del permiso de vertido vienen obligados a:

- Notificar al Ayuntamiento el cambio de titularidad de los mismos, o de la Actividad, para su actualización a los efectos legales.
- Notificar al Ayuntamiento cualquier alteración en su actividad comercial o proceso industrial, de los cuales se derive una modificación en el volumen de vertidos o una variación en cualquiera de los elementos contaminantes, a partir de la cual el Ayuntamiento determinará la necesidad de un nuevo permiso de vertido.

Artículo 42.-

Específicamente, el Ayuntamiento declarará la caducidad del permiso de vertido en los casos siguientes:

1. Cuando cese en los vertidos por tiempo superior a un año.
2. Cuando se retire de forma temporal o definitiva la licencia municipal para el ejercicio de la actividad que genera las aguas residuales industriales.
3. A petición del titular del vertido.

Por otra parte el Ayuntamiento dejará sin efecto el permiso de vertido en los casos siguientes:

1. Cuando el usuario efectúe vertidos de aguas residuales cuyas características incumplan las prohibiciones y las limitaciones establecidas en esta ordenanza o aquellas específicas fijadas en el permiso de vertido, persistiendo en ello pese a los requerimientos pertinentes.
2. Cuando incumpla otras condiciones u obligaciones del usuario que se hubieran establecido en el permiso de vertido, en esta ordenanza o en la legislación vigente, cuya gravedad o negativa reiterada del usuario a observar su cumplimiento, así lo justifique.

La caducidad o la pérdida de efectos contemplados en los apartados anteriores podrán dar lugar a la clausura o cierre de la actividad que genera las aguas residuales en los términos previstos en el artículo 38, previa tramitación del correspondiente expediente administrativo.

Artículo 43.-

Será titular de un vertido individual la persona física o jurídica que ejerce la actividad de la que procede el vertido. En caso de imposible determinación, lo será el titular de la licencia de actividad de la misma, y en ausencia de licencia, el propietario del local.

Será titular de un vertido colectivo la persona jurídica bajo la que se agrupa legalmente la colectividad que genera el vertido. En ausencia de persona jurídica legal, serán considerados cotitulares responsables del vertido colectivo, todos y cada uno de los titulares de los vertidos individuales que lo componen.

Artículo 44.-

Es responsable de un vertido y de las consecuencias que de él se deriven, el titular del mismo, o los cotitulares en su caso.

La responsabilidad de un vertido colectivo no se divide entre el número de sus cotitulares, si no que es compartida de forma total por todos ellos. No obstante, los expedientes administrativos que puedan iniciarse como consecuencia del incumplimiento de los preceptos establecidos en esta ordenanza por parte de un vertido colectivo, deberán servir para delimitar el alcance de las responsabilidades a que puedan estar sujetos los cotitulares del mismo.

Capítulo 8. Condiciones de los vertidos: prohibiciones y limitaciones

Artículo 45.-



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

Queda prohibido verter directa o indirectamente a la red de alcantarillado aguas residuales o cualquier otro tipo de residuos sólidos, líquidos o gaseosos que, en razón de su naturaleza, propiedades y cantidad, causen o puedan causar por sí solos o por interacción con otros desechos, algunos de los siguientes tipos de daños, peligros o inconvenientes en las instalaciones de saneamiento:

1. Formación de mezclas inflamables o explosivas.
2. Efectos corrosivos sobre los materiales constituyentes de las instalaciones.
3. Creación de condiciones ambientales nocivas, tóxicas, peligrosas o molestas, que impidan o dificulten el acceso y/o la labor del personal encargado de la inspección, limpieza, mantenimiento o funcionamiento de las instalaciones.
4. Producción de sedimentos, incrustaciones o cualquier otro tipo de obstrucciones físicas, que dificulten el libre flujo de las aguas residuales, la labor del personal o el adecuado funcionamiento de las instalaciones de depuración.
5. Perturbaciones y dificultades en el normal desarrollo de los procesos y operaciones de las plantas depuradoras de aguas residuales que impidan alcanzar los niveles óptimos de tratamientos y calidad de agua depurada.

Artículo 46.-

Queda totalmente prohibido verter directa o indirectamente a la red de alcantarillado cualquier de los siguientes productos:

- a. Disolventes o líquidos orgánicos inmiscibles en agua, combustibles o inflamables.
- b. Productos a base de alquitrán o residuos alquitranados.
- c. Sólidos, líquidos, gases o vapores que, en razón de su naturaleza o cantidad, sean susceptibles de dar lugar, por sí mismos o en presencia de otras sustancias, a mezclas inflamables o explosivas en el aire o en mezclas altamente comburentes. En ningún momento mediciones sucesivas efectuadas con un explosímetro en el punto de descarga del vertido al sistema de saneamiento, deberán indicar valores superiores al 5% del límite inferior de explosividad, así como una medida realizada de forma aislada no deberá superar en un 10% el citado límite. Se prohíben expresamente los gases procedentes de motores de explosión, gasolina, keroseno, nafta, benceno, tolueno, xileno, éteres, tricloroetileno, aldehídos, cetonas, peróxidos, cloratos, percloratos, bromuros, carburos, hidruros, nitruros, sulfuros, disolventes orgánicos inmiscibles en agua y aceites volátiles.
- d. Materias colorantes o residuos con coloraciones indeseables y no eliminables por los sistemas de depuración.
- e. Residuos sólidos o viscosos que provoquen o puedan provocar obstrucciones en el flujo de la red de alcantarillado o colectores o que puedan interferir en el transporte de las aguas residuales.
- f. Gases o vapores combustibles, inflamables, explosivos o tóxicos procedentes de motores de explosión.
- g. Humos procedentes de aparatos extractores, de industrias, explotaciones o servicios.
- h. Residuos industriales o comerciales que, por su concentración o características tóxicas y peligrosas requieran un tratamiento específico.
- i. Sustancias que puedan producir gases o vapores en la atmósfera de la red de alcantarillado en concentraciones superiores a:

Amoniaco	100	p.p.m.
Monóxido de carbono	100	p.p.m.
Bromo	1	p.p.m.
Cloro	1	p.p.m.
Ácido cianhídrico	10	p.p.m.
Ácido sulfhídrico	20	p.p.m.
Dióxido de azufre	5	p.p.m.
Dióxido de carbono	5.000	p.p.m.
- j. Residuos procedentes de granjas de crianza y engorde de animales, sea cual se su naturaleza.
- k. Residuos procedentes de los sistemas de pretratamiento de vertidos, sea cual sea su naturaleza.
- l. Fármacos obsoletos o caducos procedentes de centros sanitarios, industrias farmacéuticas, particulares o cualquier otro origen.

Artículo 47.-



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

Salvo las condiciones más restrictivas que para actividades calificadas establezcan las correspondientes licencias de actividad, queda prohibido descargar directa o indirectamente, en las redes de alcantarillado, vertidos con características o concentración máxima de contaminantes instantánea, o media diaria, superiores a las indicadas para cualquiera de los parámetros que se incluyen a continuación:

PARÁMETRO	CONCENTRACIÓN MEDIA DIARIA MÁXIMA	CONCENTRACIÓN INSTANTÁNEA MÁXIMA
pH	5,5 – 9,00	5,5 - 9,00
Sólidos en suspensión (mg/l)	500,00	1.000,00
Materiales sedimentables (ml/l)	15,00	20,00
Sólidos gruesos	Ausentes	Ausentes
DBO ₅ (mg/l)	500,00	1.000,00
DQO (mg/l)	1.000,00	1.500,00
Temperatura °C	40,00	50,00
Conductividad eléctrica a 25° (µS/cm)	3.000,00	5.000,00
Color	Inapreciable a una dilución de 1/40	Inapreciable a una dilución de 1/40
Aluminio (mg/l)	10,00	20,00
Arsénico (mg/l)	1,00	1,00
Bario (mg/l)	20,00	20,00
Boro (mg/l)	3,00	3,00
Cadmio (mg/l)	0,50	0,50
Cromo III (mg/l)	2,00	2,00
Cromo VI (mg/l)	0,50	0,50
Hierro (mg/l)	5,00	10,00
Manganeso (mg/l)	5,00	10,00
Níquel (mg/l)	5,00	10,00
Mercurio (mg/l)	0,10	0,10
Plomo (mg/l)	1,00	1,00
Selenio (mg/l)	0,50	1,00
Estaño (mg/l)	5,00	10,00
Cobre (mg/l)	1,00	3,00
Zinc (mg/l)	5,00	10,00
Cianuros totales (mg/l)	0,50	5,00
Cloruros (mg/l)	800,00	800,00
Sulfuros totales(mg/l)	2,00	5,00
Sulfitos (mg/l)	2,00	2,00
Sulfatos (mg/l)	1.000,00	1.000,00
Fluoruros (mg/l)	12,00	15,00
Fósforo total (mg/l)	15,00	50,00
Nitrógeno amoniacal (mg/l)	25,00	85,00
Nitrógeno nítrico (mg/l)	20,00	65,00
Aceites y grasas (mg/l)	100,00	150,00
Fenoles totales (mg/l)	2,00	2,00
Aldehídos (mg/l)	2,00	2,00
Detergentes (mg/l)	6,00	6,00
Plaguicidas (mg/l)	0,10	0,10
Toxicidad (U.T.)	15,00	30,00

Esta relación no se considera exhaustiva y excluyente. Si alguna instalación vertiera productos no incluidos en la citada relación que se consideraran contaminantes, la administración municipal procederá a señalar las condiciones y limitaciones para el vertido de cada uno de los productos.

Para determinar el cumplimiento de los límites de vertido se considerarán los dos siguientes casos:

- Los límites de la columna de concentración instantánea máxima serán de aplicación en los casos en los que la actividad generadora del vertido desarrolle procesos que supongan grandes fluctuaciones diarias en la calidad del mismo, no dispongan de ningún sistema que dé lugar a la homogeneización de los vertidos y se efectúe un muestreo puntual.
- En el resto de los casos, y con independencia del tipo de muestreo efectuado (puntual, compuesto o integrado), serán de aplicación los límites de la columna de concentración media diaria máxima.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

También serán de aplicación los límites de concentración media diaria máxima cuando se realicen, al menos, tres inspecciones con muestra puntual (dentro, o no, de una misma jornada), y se detecten valores que superen estos límites en los tres muestreos.

La suma de las fracciones de concentración real / concentración límite relativa a los elementos tóxicos (arsénico, cadmio, cromo, níquel, mercurio, plomo, selenio, cobre y cinc), no superará el valor de 5.

Los caudales punta vertidos en la red no podrán exceder del valor medio diario en más de 5 veces en un intervalo de 15 minutos, o de cuatro veces en un intervalo de una hora, del valor medio diario, entendiéndose como tal a la media aritmética de tres valores correspondientes a otras tantas tomas distanciadas al menos 30 minutos.

Artículo 48.-

Queda expresamente prohibida la dilución de aguas residuales, realizada con la finalidad de satisfacer las limitaciones del artículo 47. Esta práctica será considerada como una infracción a la Ordenanza.

Artículo 49.-

Queda prohibido la descarga de aguas procedentes de limpieza de redes de saneamiento, fosas sépticas o balsas de acumulación, mediante camiones cisterna u otro medio, en cualquier punto de de la red municipal de saneamiento, cauce público o terreno, debiendo gestionarse estos vertidos directamente en la correspondiente estación de pretratamiento o depuradora, previa obtención de la preceptiva autorización de la Entidad Pública de Saneamiento de Aguas Residuales. Esta práctica será considerada como una infracción a la Ordenanza.

Capítulo 9.- Control de los vertidos

Artículo 50.-

El Ayuntamiento ejercerá el control sobre las aguas residuales vertidas a la red de alcantarillado municipal, mediante el Plan de Control de Vertidos, con el fin de:

- a) Salvaguardar la integridad y seguridad del personal e instalaciones de saneamiento.
- b) Proteger el cauce receptor de vertidos contaminantes.
- c) Prevenir cualquier anomalía en procesos de depuración.

Para la ejecución del plan de Control de vertidos, el Ayuntamiento, de forma directa o a través de la entidad en quien delegue la ejecución del Plan de Control, podrá efectuar cuantas inspecciones y actuaciones estime oportunas, al objeto de verificar las condiciones y características de los vertidos a la red de alcantarillado.

Asimismo, en labores de inspección y seguimiento del Plan de Control de vertidos, podrá solicitar, a costa de cada actividad, la realización de analíticas de comprobación del Plan de Control de vertidos.

Capítulo 10.- Inspección de vertidos

Artículo 51.-

La inspección y vigilancia consistirá, entre otras, en:

- Comprobación del estado de la instalación y del funcionamiento de los instrumentos que para el control de los efluentes se hubiera establecido en la autorización del vertido.
- Muestreo de los vertidos en cualquier punto de las instalaciones que los originan.
- Medida de los caudales vertidos al sistema de saneamiento y parámetros de calidad vertidos in situ.
- Comprobación de los caudales de abastecimiento y autoabastecimiento.
- Comprobación del cumplimiento de las restantes obligaciones en materia de vertidos, contemplados en la presente Ordenanza.
- Cualquier otra que resulte necesaria para el correcto desarrollo de la labor inspectora.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

Artículo 52.-

En el caso de que el desarrollo directo del Plan de Control de Vertidos no sea llevado a cabo por personal municipal, el Ayuntamiento acreditará a las personas encargadas de su ejecución como actuantes en su nombre. El personal deberá ir siempre debidamente identificado, y mostrar la acreditación a requerimiento de los interesados.

Artículo 53.-

Las actividades productoras de aguas residuales industriales dispondrán en sus conductos de desagüe de una arqueta registrable de control para cada punto de conexión con la red de alcantarillado municipal, situada en la vía pública y localizable antes de la conexión con la red de alcantarillado público, acondicionada para aforar los caudales circulantes, así como para la extracción de muestras y permitir la instalación de los elementos necesarios para medición ocasional o permanente. Sus dimensiones y características, a partir del modelo del anexo 1, serán determinadas por el Ayuntamiento, en base a la petición de permiso de conexión o de vertido, en su caso. El titular del vertido es el responsable de su mantenimiento, para su perfecto funcionamiento. La rotura o cualquier alteración deberá ser comunicada de inmediato al Ayuntamiento.

Artículo 54.-

El titular de una instalación que genere aguas residuales industriales, todo ello sin perjuicio de la exigencia de salvaguarda de los derechos que les amparan, estará obligado a:

- a) Facilitar a los inspectores, sin necesidad de comunicación previa, el acceso a aquellas partes de la instalación que consideren necesaria para el cumplimiento de su misión.
- b) Facilitar el montaje del equipo e instrumental que se precise para realizar las mediciones, determinaciones y ensayos necesarios.
- c) Facilitar la toma de muestras cuando no sea posible realizarlas en las arquetas exteriores de registro.
- d) Facilitar a la inspección cuantos datos precise para el ejercicio y cumplimiento de sus funciones.

Artículo 55.-

La obstrucción a la acción inspectora o la falsedad en los datos exigidos, independientemente del ejercicio de las acciones legales que correspondan, podrá suponer la prohibición de la realización de vertidos y la clausura de la conexión a la red de alcantarillado, y si esto no es posible de forma aislada, la suspensión de la licencia y paralización de la actividad.

Artículo 56.-

Al finalizar la inspección y/o la toma de muestras, se levantará un acta por duplicado, que deberá ser firmada por la inspección y por el representante de la empresa, indicando:

- Identificación de personas presentes en el proceso.
- Tareas realizadas en la inspección.
- Fecha y hora.
- Condiciones de trabajo en la actividad.
- Observaciones e incidencias de la inspección, manifestadas por parte del Ayuntamiento o empresa en quien delegue.
- Observaciones e incidencias de la inspección, manifestadas por parte del representante de la actividad. En caso de querer hacer uso de este derecho, deberá firmar necesariamente el acta. La firma del acta no implica la aceptación de los términos que en ella se contemplan, pero será necesaria para hacer constar observaciones o alegaciones en la misma. La negativa a firmarla, a recibirla, o a estar presente durante la inspección, se hará constar en esta, a los efectos de incurrir en posible responsabilidad civil, administrativa o penal.

Se invitará al titular de la instalación o persona delegada a que presencie la inspección y firme en su momento el acta, quedándose una copia de la misma. En caso de negativa, se hará constar en el acta.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

Artículo 57.-

Durante la inspección, las tomas de muestras que se realicen para la determinación de las características contaminantes de un vertido, podrán ser simples o compuestas, y tanto del vertido global como de los vertidos elementales que componen aquel.

Son muestras simples, las obtenidas mediante una toma única de un volumen de agua suficiente para su análisis.

Son muestras compuestas las obtenidas por homogenización y mezcla de muestras simples tomadas en el mismo punto y en diferentes tiempos.

La toma de muestras se realizará preferentemente en la arqueta de control dispuesta a tal efecto, pudiendo, no obstante, muestrearse otros puntos antes de su mezcla en la arqueta de control o en la red de saneamiento municipal.

Artículo 58.-

La muestra se dividirá en tres fracciones. El Ayuntamiento o empresa en quien delegue, conservará dos de ellas, una como fracción principal y otra como fracción dirimente. La tercera fracción se entregará al representante de la actividad, acompañada del acta, para que pueda realizar su propio análisis contradictorio.

Las tres fracciones se precintarán, de manera que se evite cualquier manipulación externa de la muestra, y se identificarán mediante un código alfanumérico único, de manera que se garantice el trabajo de análisis sobre muestras ciegas. Este código se reflejará en el acta de muestreo como denominación de la muestra.

La fracción principal será llevada a laboratorio homologado, dentro de las 24 horas siguientes a su toma.

El laboratorio, en el plazo de 21 días naturales desde el día de la toma de muestras, remitirá un informe al Ayuntamiento donde conste, entre otros:

- Fecha y hora de entrega.
- Si el estado general de la muestra es correcto, o existe alguna circunstancia que invalide los resultados.
- Fecha y hora de inicio y final de los análisis.
- Resultados obtenidos, comparados con los límites máximos establecidos en esta Ordenanza.
- Cuantas observaciones estimen oportunas.

Con el ejemplar del Acta y, en su caso, el informe de los resultados del laboratorio, el Ayuntamiento abrirá si procede el oportuno expediente administrativo, pudiendo adoptarse con carácter de urgencia las medidas reseñadas en el artículo 75.

Artículo 59.-

El titular del vertido podrá analizar su fracción, al objeto de obtener resultados contradictorios a los de la fracción principal. Su validez estará condicionada a que:

- Los análisis deberán ser efectuados por laboratorio homologado, y realizarse en las mismas circunstancias que la fracción principal del Ayuntamiento.
- Se incluya el certificado de análisis contradictorios o documento de cadena de custodia, con el cual se asegure que el resultado analítico aportado por el representante de la empresa como análisis contradictorio se corresponde, sin lugar a dudas, a la fracción de muestra que le fue entregada durante la inspección.

La no presentación dentro del plazo de tiempo de 21 días naturales, de los resultados de este análisis, supondrá la renuncia a emplear la fracción contradictoria como prueba dentro del proceso administrativo, y, en consecuencia, la posibilidad de realizar el análisis de la fracción dirimente.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

La presentación de los resultados se realizará a través del registro de entrada del propio Ayuntamiento, dado el plazo de tiempo que imponen la caducidad de las muestras.

Los costes correspondientes al análisis contradictorio correrán por cuenta del titular del vertido.

Artículo 60.-

La conservación y custodia de la fracción dirimente será realizada, en todos los casos, por el laboratorio homologado encargado del análisis de la fracción principal, durante un plazo máximo de 31 días desde la toma de muestras.

Será necesaria la realización de la analítica dirimente, en el caso de que los valores que se obtengan de las analíticas de las fracciones principal y contradictoria sean divergentes, siempre y cuando el titular del vertido haya presentado los resultados del análisis contradictorio en plazo, y de acuerdo a lo indicado en el artículo anterior.

En caso de ser necesario, el análisis de la fracción dirimente será realizado por un laboratorio homologado diferente al que realizó las dos analíticas anteriores, con el mismo procedimiento y condiciones que el adoptado para la fracción principal, salvo su fecha de inicio que no podrá tener lugar después de transcurridos 31 días naturales desde la toma de muestras.

Se considerarán como normales diferencias de hasta un 10% entre los resultados obtenidos en las analíticas de las diferentes fracciones, y se interpretarán siempre a favor del titular del vertido. En otro caso, se tomarán como ciertos los resultados de la fracción principal, o de la dirimente si está ha sido realizada.

Artículo 61.-

Los costes de las tomas de muestras y analíticas efectuadas por el Ayuntamiento o Empresa en quien delegue a los vertidos de una actividad serán reclamados al titular del vertido cuando los análisis den como resultado que el vertido supera alguno de los límites máximos de contaminación admitidos en esta Ordenanza, sin perjuicio de lo indicado en el artículo 50.

Artículo 62.-

Los análisis y pruebas para comprobar las características de los vertidos se efectuarán conforme a los "Standard Methods for the examination of Water and Wastewater", publicados conjuntamente por la APHA. (American Public Health Association), AWWA (American Water Works Association), y la WPCF (Water Pollution Control Federation).

La toxicidad se determinará mediante el bioensayo de inhibición de la luminiscencia en *Vibrio fischeri* o el bioensayo de inhibición de la movilidad en *Daphnia magna*.

Capítulo 11.- Vertidos y descargas puntuales e incontroladas

Artículo 63.-

Cada usuario deberá tomar las medidas adecuadas para evitar las descargas accidentales de vertidos que puedan ser potencialmente peligrosas para la seguridad física de las personas, instalaciones, estación depuradora de aguas residuales o bien la propia red de alcantarillado.

Si bajo una situación de emergencia se incumpliera alguno de los preceptos contenidos en la presente ordenanza, se deberá comunicar inmediatamente y en un plazo no superior a 12 horas esta situación al Ayuntamiento, al servicio encargado de la explotación de la estación de aguas residuales, y a la empresa encargada del mantenimiento de la red de saneamiento municipal. En un plazo máximo de 7 días, deberá remitir un informe detallado del accidente, en el que se adjuntarán, además de los datos de identificación, los siguientes:

- Motivo del accidente.
- Hora en que se produjo y duración del mismo.
- Volumen y características de contaminación del vertido.
- Medidas correctoras efectuadas.
- Hora y forma en que se comunicó el suceso.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

Con independencia de otras responsabilidades en que se pueda haber incurrido, los costes de las operaciones a que den lugar los accidentes que ocasionen situaciones de emergencia o peligro, así como los de limpieza, remoción, reparación o modificación del sistema de saneamiento, deberán ser abonados por el usuario causante.

Título IV. Régimen Sancionador

Capítulo 12.- Normas generales

Artículo 64.-

La competencia para la imposición de las sanciones previstas en el capítulo XIV de la presente Ordenanza corresponde al alcalde u órgano en quien delegue conforme a la legislación local.

Artículo 65.-

La comisión de los supuestos de hecho previstos en el capítulo XIII de la presente ordenanza, constituye infracciones administrativas, sin perjuicio de la correspondiente responsabilidad civil y/o penal, imputables a las personas físicas o jurídicas titulares de la actividad causante de la infracción y serán sancionables conforme a lo dispuesto en el capítulo XIV.

Artículo 66.-

Sin perjuicio de la sanción que en cada caso proceda, y en el supuesto que por el Ayuntamiento así se considerase, el infractor deberá reparar el daño causado. La reparación tendrá como objeto la restauración de los bienes alterados a la situación anterior a la infracción. El órgano sancionador fijará ejecutoriamente las indemnizaciones que procedan.

Tanto el importe de las sanciones como el de las responsabilidades a que hubiera lugar podrán ser exigidas por la vía administrativa de apremio.

El órgano sancionador podrá imponer multas coercitivas en los supuestos contemplados en la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo. La cuantía de las multas coercitivas no superará el 10% de la sanción establecida.

Capítulo 13. Infracciones.

Artículo 67.-

Las infracciones se clasifican en leves, graves y muy graves.

Artículo 68.-

Se consideran infracciones leves:

- No comunicar los cambios de titularidad de la actividad.
- Producir daños a la red de alcantarillado municipal, a las instalaciones de la red de saneamiento supramunicipal y EDAR, o a terceros, por valor de hasta 300,51 €.
- Las vulneraciones o inobservancias de esta norma que no se encuentren tipificadas como faltas graves o muy graves.

Artículo 69.-

Se consideran infracciones graves:

- Realizar vertidos incumpliendo los límites establecidos en la presente ordenanza o en el permiso de vertido
- Manifestar la negativa o resistencia a proporcionar información sobre el contenido o caudal de los vertidos, obstaculizar las funciones de inspección, control y vigilancia, o la ocultación o falseamiento de datos exigidos.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

- No comunicar situaciones de peligro o emergencia.
- No comunicar los cambios en el contenido, calidad o caudal de los vertidos conforme se establece en el artículo 41.
- La reiteración en la comisión de la misma infracción leve en el plazo de seis meses, o la reincidencia en cualesquiera de las infracciones reputadas leves en el plazo de un año.
- Producir daños a las redes de alcantarillado municipal, a las instalaciones de la red de saneamiento supramunicipal y EDAR, o a terceros por valor de más de 300,51 €, y menos de 1.202,02 €.

Artículo 70.-

Se consideran infracciones muy graves:

- Ejercer el vertido de aguas residuales en la red de alcantarillado municipal, careciendo de la preceptiva licencia de actividad y/o permiso de vertido.
- Efectuar vertidos incumpliendo las condiciones o características manifestadas al Ayuntamiento y que sirvieron de base para la concesión del permiso de vertido, así como la inobservancia de los condicionamientos correctores o de otro tipo que se impusieron al otorgarlo.
- Realizar vertidos fuera de la red de alcantarillado, sea cual sea su naturaleza.
- Efectuar vertidos prohibidos.
- Producir daños a las redes de alcantarillado municipal, a las instalaciones de la red de saneamiento supramunicipal y EDAR, o a terceros por valor de más de 1.202,02 €.
- La puesta en funcionamiento de instalaciones cuyo precintado, clausura o limitación hubiera sido ordenada por el Ayuntamiento, sin perjuicio de la responsabilidad criminal.
- La reiteración en la comisión de las mismas infracciones graves en el plazo de seis meses o la reincidencia en cualquiera de las infracciones reputadas como graves en el plazo de un año.

Capítulo 14.- Sanciones

Artículo 71.-

Las sanciones que podrán imponerse por la comisión de las infracciones descritas son:

- Las infracciones leves, se sancionarán con apercibimiento y/o multa de hasta 750 €.
- Las infracciones graves, se sancionaran con:
 - Multa en cuantía de 750,01 € a 1.500 € por infracción.
 - Suspensión temporal del permiso de vertido y licencia de actividad por plazo no superior a seis meses.
- Las infracciones muy graves, se sancionarán con:
 - Multa en cuantía de 1.500,01 € hasta 3.000 €.
 - Suspensión temporal del permiso de vertido y de licencia de actividad por plazo no superior a un año.
 - Suspensión definitiva del permiso de vertido y de la licencia de actividad.

Artículo 72.-

En el supuesto de concurrir 2 o más infracciones de las contempladas en las presentes ordenanzas, la sanción será la de la infracción de mayor gravedad en el grado que corresponda.

Artículo 73.-

La graduación de las sanciones se efectuará atendiendo a:

- La gravedad de la infracción y el perjuicio ocasionado a los intereses generales.
- Circunstancias modificativas de la responsabilidad que concurran en el infractor: reiteración, el grado de culpabilidad del responsable, y otras legalmente previstas.

Artículo 74.-



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

No se podrá imponer ninguna sanción sino en virtud de expediente sancionador instruido al efecto, de acuerdo a la legislación vigente en esta materia. Con independencia de ello, el Ayuntamiento de Ròtova podrá cursar la denuncia adecuada ante los organismos competentes a los efectos oportunos.

Las sanciones por infracciones leves se impondrán por procedimiento administrativo sumario contradictorio y con audiencia al interesado.

Las sanciones por infracciones graves y muy graves se ajustarán a lo previsto en la Ley de Procedimiento Administrativo 30/1992, de 26 de Noviembre, de Régimen jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Artículo 75.-

En atención a los riesgos que pudieran derivarse para la salud de las personas, integridad del funcionamiento de las redes de alcantarillado o de la estación depuradora, el Ayuntamiento podrá ordenar, de modo cautelar, la suspensión inmediata de los vertidos y la realización de las actuaciones necesarias para impedir el agravamiento de los efectos que pudieran generarse de cualquier actividad productora de aguas residuales industriales.

Disposición transitoria

En el plazo de 12 meses desde la entrada en vigor de esta ordenanza, aquellas actividades productoras de aguas residuales industriales ya instaladas en el término municipal que dispongan de la correspondiente licencia para el ejercicio de su actividad y que estén conectadas a la red de alcantarillado municipal, deberán solicitar el correspondiente permiso de vertido, con arreglo a lo indicado a la presente Ordenanza.

Disposición final

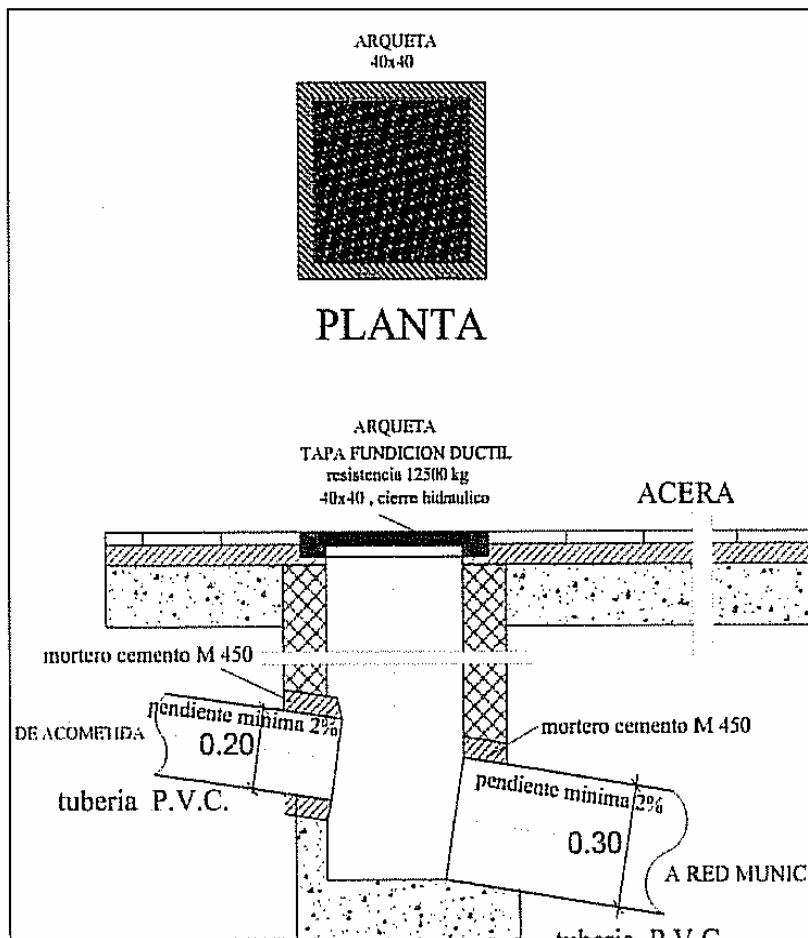
1. Esta Ordenanza entrará en vigor a partir del día siguiente de su publicación en el "Boletín Oficial" de la provincia.
2. El Ayuntamiento determinará en la ordenanza fiscal correspondiente el régimen económico de la prestación del servicio de alcantarillado.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

ANEXO I

ARQUETA EXTERIOR DE REGISTRO PARA AGUAS RESIDUALES DOMÉSTICAS, ASIMILABLES A DOMÉSTICAS Y PLUVIALES.

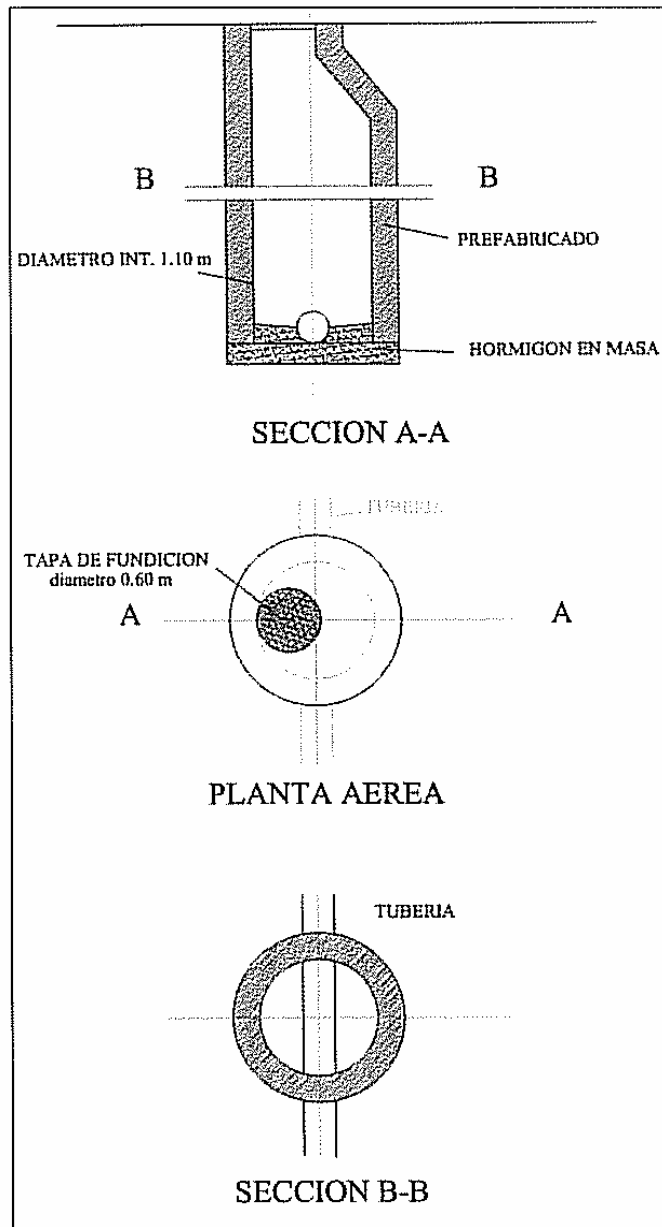




AJUNTAMENT DE RÒTOVA

ANEXO II

ARQUETA EXTERIOR DE REGISTRO PARA AGUAS RESIDUALES INDUSTRIALES.



5.- CONTROL Y FISCALIZACIÓN ÓRGANOS DE GOBIERNO

A). DAR CUENTA RESOLUCIONES ALCALDIA



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

Se han repartido junto a la convocatoria las resoluciones dictadas desde la número 379 de fecha 24 de noviembre de 2011 a la número 399 de fecha 27 de 8 de octubre de 2011

PLENO ORDINARIO DE 13 de enero de 2012

NUM	FECHA	CONCEPTO
379	24.11.11	Convocatoria Pleno Ordinario
380	29.11.11	Compensación de deudas a José Matías Espí Faus
381	01.12.11	Autorizar, Disponer, Reconocer la obligación y ordenar el pago a tesorería a Suministres Tecnics Carpi S.L.
382	05.12.11	Aprobar las siguientes liquidaciones en concepto de comedor guardería infantil para el mes de DICIEMBRE.
283	05.12.11	Aprobar la liquidación de la tasa por la prestación del servicio de escuela infantil para el mes de DICIEMBRE
384	07.12.11	Aprobación ocupación nicho y aprobación liquidación del finado Salvador Faus Puig
385	07.12.11	Declarar exento del Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica (IVTM), <i>a partir del ejercicio 2012</i> , a VICENTE FAUS COLL como titular del vehículo PEUGEOT PART CBESP. P. LAT con matrícula V7550GU por minusvalía
386	09.12.11	Aprobar las siguientes liquidaciones correspondientes al mes de NOVIEMBRE (2º QUINCENA) de 2011, por ocupación de vía pública..
387	09.12.11	Reconocer las relación contable de obligaciones número 0/2011/51, relación obligaciones, facturas, noviembre
388	13.12.11	Convocatoria Pleno Extraordinario y urgente (13.12.11)
389	15.12.11	Conceder licencia de obra a ADRIAN PELLICER CAMARENA para Habilitación de Garaje en Vivienda en la C/ San Bartolome 32.
390	15.12.11	Bajas por anulación
391	20.12.11	Reconocer las relación contable de obligaciones número 0/2011/52, nominas extras diciembre y Ordenar y realizar el pago de la relación número de registro contable P/2011/ 50, extras diciembre
392	30.11.11	Aprobar el expediente de modificación de créditos n.º 009/2011/GCI, del Presupuesto vigente en la modalidad de generación de crédito
393	20.12.11	Reconocer las relación contable de obligaciones número 0/2011/53, nominas diciembre y Ordenar y realizar el pago de la relación número de registro contable P/2011/ 51, diciembre
394	21.12.11	Aprobar las siguientes liquidaciones correspondientes al mes de DICIEMBRE (1º QUINCENA) de 2011 por ocupación de vía pública
395	22.12.11	Declarar exento del Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica (IVTM), <i>a partir del ejercicio 2012</i> , a VICENTE SOLERA GREGORI como titular del vehículo NISSAN ALMERA 5 P 1.5 con matrícula 6527 BSF por minusvalía
396	23.12.11	Convocatoria Pleno Ordinario – Anulación
397		Reconocer las relación contable de obligaciones número 0/2011/54, nominas diciembre II y ordenar y realizar el pago de la relación número de registro contable P/2011/ 52, nominas diciembre II
398	24.12.11	Convocatoria Pleno Extraordinario
399	27.12.11	Autorización ocupación nicho y aprobación liquidación del finado Amparo Penadés Ferri

De conformidad con lo establecido en el Reglamento de Organización, funcionamiento y régimen jurídico de las entidades locales, antes de pasar al punto de ruegos y preguntas se pregunta tal como establece el artículo 91.4 del ROF, si algún grupo político quiere



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

someter a la consideración del pleno por razones de urgencia algún asunto no comprendido en el orden del día que acompañaba a la convocatoria y que no tenga cabida en el punto de ruegos y preguntas.

Por los dos grupos municipales se acuerda someter a la consideración del pleno las siguientes mociones consensuadas:

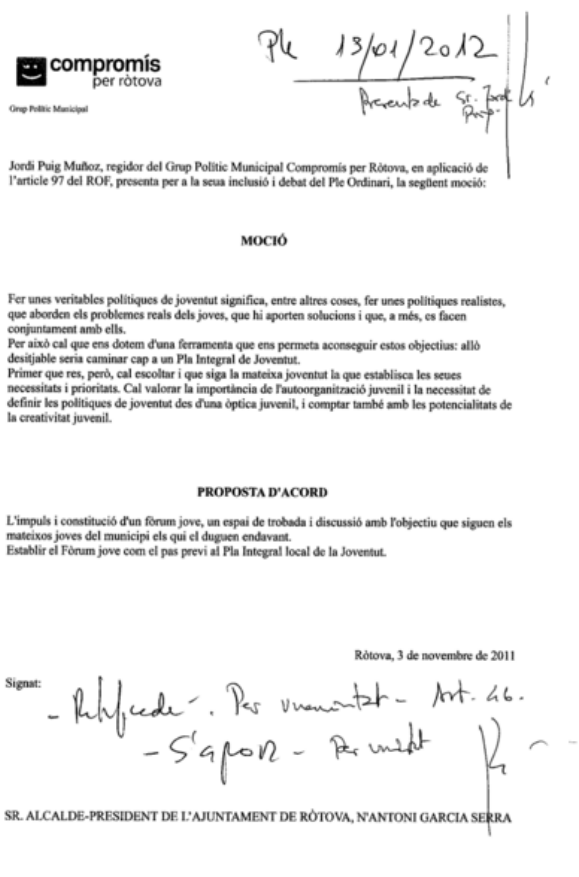
- MOCIÓ FORUM JOVE
- PROGRAMAS EMCORP, EPAMER Y SALARIO JOVEN

Sometida la propuesta a votación, el ayuntamiento pleno, en votación ordinaria y por unanimidad de los ocho (8) miembros presentes de los nueve (9) que de hecho y derecho componen la corporación, y que en todo caso representa mayoría absoluta legal, acuerda:

PRIMERO.- Ratificar la inclusión por urgencia de los dos puntos, pasándose a continuación a debatir cada una de las propuestas..

1.- MOCIÓ FORUM JOVE

Se da cuenta al pleno de la siguiente moción consensuada por los dos grupos municipales:





AJUNTAMENT DE RÒTOVA

Sometida la propuesta a votación el Ayuntamiento Pleno, en votación ordinaria y por unanimidad de los ocho (8) miembros presentes de los nueve (9) que de hecho y derecho componen la corporación, acuerda:

PRIMERO.- Aprobar la moción presentada.

2.- PROGRAMAS EMCORP, EPAMER Y SALARIO JOVEN.

La propuesta conjunta es la siguiente:

- Respecto de la Orden reguladora del Salario Joven, manifestar el rechazo a condicionantes de la existencia de 100 menores de 30 años parados en el municipio de Ròtova, que imposibilitan que estos programas puedan llegar a la mayoría de poblaciones valencianas.
- Respecto de los programas EMCORP y PAMER, que se incrementen las partidas destinadas a dichos programas.
- Respectos de los tres programas, dar traslado del acuerdo adoptado a la Conselleria de Economía, Hacienda y Ocupación de la Generalitat Valenciana.

Sometida la propuesta a votación el Ayuntamiento Pleno, en votación ordinaria y por unanimidad de los ocho (8) miembros presentes de los nueve (9) que de hecho y derecho componen la corporación, acuerda:

PRIMERO.- Respecto de la Orden reguladora del Salario Joven, manifestar el rechazo a condicionantes de la existencia de 100 menores de 30 años parados en el municipio de Ròtova, que imposibilitan que estos programas puedan llegar a la mayoría de poblaciones valencianas.

SEGUNDO.- Respecto de los programas EMCORP y PAMER, que se incrementen las partidas destinadas a dichos programas.

TERCERO.- Dar traslado del acuerdo adoptado a la Conselleria de Economía, Hacienda y Ocupación de la Generalitat Valenciana.

RUEGOS Y PREGUNTAS.-

El Sr. Jordi Puig formula el siguiente ruego:

- Pide al Sr. Alcalde que sepa distinguir entre la realización de valoraciones y las acusaciones, pide que no se hagan acusaciones falsas y que respeten a las personas y sus ideas.

Tras el ruego, se producen intervenciones por parte del Sr. Vicent Faus, Sra. Marisa Cócera, reiterando que simplemente se han limitado a decir lo que por parte del Sr. Concejel se dijo en el pleno. De la misma forma se pronuncia el Sr. Alcalde para cerrar el debate.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

El Sr. Puig pregunta sobre el escrito presentado por la Rotovense Musical sobre la cesión del Cine Cervantes, contestando el Sr. Alcalde que se está estudiando y que en su momento ya se contestará.

Y no habiendo más asuntos a tratar el Sr. Alcalde a las veinte horas y cincuenta minutos dio por finalizada la sesión del pleno, de la que yo como secretario del fe en esta acta de lo tratado en ella.

Ròtova, 13 de enero de 2012. El secretario. Honori Colomer Gandía.

Diligencia para hacer constar que tras levantar la sesión, el Sr. Alcalde concedió la palabra al público asistente para que formularan sus peticiones o aportaran aquello que consideraran oportuno y de general interés para el municipio.

DILIGENCIA para hacer constar que esta acta ha sido aprobada por acuerdo del Ayuntamiento pleno en la sesión del día 3 de febrero de 2012. El Secretario, Honori Colomer Gandía.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA EN PRIMERA CONVOCATÒRIA PER L'AJUNTAMENT PLE EL DIA 13 DE GENER DE 2012

ASSISTENTS:

REGIDORS ELECTES

D. ANTONIO GARCIA SERRA PP (ALCALDE)

D. JAVIER ARTS EMBRUTAR PP

SRA. ANGELA PLA FAUS PP

D. VICENTE FAUS SASTRE PP

SRA. M^a LUISA COURÀ GOMEZ PP

D. JORDI PUIG MUÑOZ COMPROMÍS

SRA. NAHIANA SUÑÉ GARCIA COMPROMÍS

SRA. SUNI VIDAL MAHIQUES COMPROMÍS

ES VAN EXCUSAR:

D. DAVID ARTS FAUS PP

NO ES VAN EXCUSAR:

SECRETARI: actua com a secretari el SR. HONORI COLOMER GANDIA Tècnic d'Administració General – urbanisme i intervenció – servicis jurídics, que ho fa com a secretari accidental.

A Ròtova el dia 13 de gener de 2012, a les 20 hores 5 minuts, en la Sala de Sessions de l'Ajuntament, presidits per l'Alcalde Sr. Antonio Garcia Serra, assistits pel Secretari



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

Sr. Honori Colomer Gandia, es van reunir els regidors i regidores que s'han relacionat prèviament per a celebrar sessió ordinària de l'Ajuntament Ple.

Resultant que s'ha obtingut el quòrum d'un terç del número legal dels membres que formen la Corporació Municipal, el President declara oberta la sessió amb el següent,

ORDE DEL DIA

1) ACTA SESSIONS ANTERIORS.

Es ret compte de l'esborrany de les actes de les sessions celebrades el dia 2 de desembre de 2011, el dia 13 de desembre de 2011 i 29 de desembre 2011 i repartides junt amb la convocatòria a tots els membres de la corporació.

Pel Sr. Jordi Puig se sol·licita que la moció presentada en el ple del dia 2 de desembre siga transcrita en la seua totalitat.

Se sotmet a votació la proposta d'aprovació de les actes i per unanimitat dels 8 membres presents dels 9 que de dret i fet componen la corporació queden aprovades les actes de les sessions del dia 2 de desembre de 2011, 13 de desembre de 2011 i 29 de desembre de 2011, incorporant en el text la moció del grup compromís indicada en la part expeditiva d'este acord, ordenant-se la seua transcripció al llibre d'actes i la remissió a la Delegació del Govern i Generalitat Valenciana així com la seua inserció en el tauler d'edictes de l'Ajuntament de Ròtova i pàgina web municipal.

2.- CERTIFICACIÓ OBRA NÚMERO 2 I NUMERE 3 OBRA CAMP DE FUTBOL.

Atés que l'ajuntament Ple en la sessió del dia 6 d'octubre de 2011 va ratificar la resolució d'alcaldia per la qual:

"PRIMER.- Elevar a definitiva l'adjudicació el contracte d'obres de CONSTRUCCIÓ I MILLORA DEL CAMP DE FUTBOL MUNICIPAL a l'empresa PAVASAL EMPRESA CONSTRUCTORA À, de conformitat con l'adjudicació provisional i atenent que por la mercantil s'ha aportat la garantia definitiva i els documents acreditatius davant de la TGSS i l'Agència Tributaria.

Els termes del contracte seran els següents:

PREU CONTRACTE: Importe total: 250.000.- euros, dels que corresponen 38.135'598.- euros a l'Impost sobre el Valor Afegit.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

TERMINI EXECUCIÓ: 2 MESOS

TERMINI GARANTIA: 60 MESOS.

ASSUMPCIÓ DELS ERRORS DE MESURAMENT DEL PROJECTE

APORTACIÓ PLA GESTIÓ RESIDUS

MILLORES AL PROJECTE: Completar la secció de vorera compresa entre el mur de tancament i la vorera del vial d'accés al camp i destinar el 25'21 % de l'import del contracte a millores en unitats d'obra del projecte.

FOMENT OCUPACIÓ: 12 persones ja contractades, i es contractarà a 5 persones en situació de desocupació. Totes elles es mantindran contractades al llarg dels 2 taules de termini d'execució i a jornada completa, el personal desocupat estarà empadronat en el municipi de Rótova.

Subcontractar un 60 % de l'importe d'adjudicació con empreses del municipi de Rótova.

SEGUNDO.- Donar compte de la resolució al Ple de l'Ajuntament en la primera sessió que celebre per al seu coneixement i ratificació.

TERCERO.- Notificar esta resolució a l'interessat i procedir a la formalització del contrato administratiu i la resta de formalitats establides en el plec de condicions"

VISTES les següents certificacions d'obra

- Certificació d'obra número 2 de l'obra CONSTRUCCIÓ I MILLORA DEL CAMP DE FUTBOL MUNICIPAL, expedida pel tècnic director de l'obra en data 30 de novembre de 2011, en la que s'acredita que s'han executat obres per import de 101.431'08,- euros IVA inclòs (cent u mil quatre-cents trenta u en huit euros (85.958'54 base i 15.472'54 IVA).
- Certificació d'obra número 3 de l'obra CONSTRUCCIÓ I MILLORA DEL CAMP DE FUTBOL MUNICIPAL, expedida pel tècnic director de l'obra en data 30 de desembre de 2011, en la que s'acredita que s'han executat obres per import de 62.400'45,- euros IVA inclòs (seixanta dos mil quatre-cents amb quaranta-cinc euros (52.881'74 base i 9.518'71 IVA)

Vist el dictamen emés per la comissió informativa del dia 10 de gener de 2012

Sotmesa la proposta a votació, l'Ajuntament per unanimitat dels 8 membres presents dels 9 que de dret i fet componen la corporació, i que en tot cas representa majoria absoluta, acorda:

PRIMERO.- Aprovar les següents certificacions d'obra:



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

♣ Certificació d'obra número 2 de l'obra CONSTRUCCIÓ I MILLORA DEL CAMP DE FUTBOL MUNICIPAL, expedida pel tècnic director de l'obra en data 30 de novembre de 2011, en la que s'acredita que s'han executat obres per import de 101.431'08,- euros IVA inclòs (cent un mil quatre-cents trenta-un en huit euros (85.958'54 base i 15.472'54 IVA).

♣ Certificació d'obra número 3 de l'obra CONSTRUCCIÓ I MILLORA DEL CAMP DE FUTBOL MUNICIPAL, expedida pel tècnic director de l'obra en data 30 de desembre de 2011, en la que s'acredita que s'han executat obres per import de 62.400'45,- euros IVA inclòs (seixanta dos mil quatre-cents amb quaranta-cinc euros (52.881'74 base i 9.518'71 IVA)

reconeixent l'obligació en la partida 342.62200 de l'agrupació de pressupostos tancats de 2011, i ordenant el seu pagament en funció de la disponibilitat de tresoreria.

SEGON.- Traslladar este acord en la Diputació de València als efectes de justificació de la part corresponent del conveni de col·laboració.

TERCER.- Traslladar d'este acord a intervenció als efectes de realització dels apunts comptables corresponents.

3.- REGLAMENT SERVICI AIGUA POTABLE

Es ret compte pel Sr. Secretari de la proposta dictaminada per la comissió informativa celebrada el dimarts 10 de gener de 2012, d'adoptar els següents acords respecte del Reglament del Servei d'Aigua Potable que es transcriu en l'annex I.

La proposta d'acord dictaminada és la següent:

- Aprovació inicial de l'ordenança
- Ordenar la publicació durant el termini 1 mes en el tauler d'edictes i BOP de València
- Entendre definitivament aprovada l'ordenança si durant el període d'informació pública no es formulen al·legacions ni reclamacions, sense necessitat de nou acord plenari, facultant l'alcalde per a adoptar les resolucions oportunes.

El Sr. Jordi Puig del grup Compromís indica que el seu grup presentarà en el període d'informació pública al·legacions al reglament

Abans de sotmetre a votació la proposta, per part del Secretari s'informa del procediment administratiu a aplicar de conformitat amb la normativa reguladora.

Sotmesa la proposta a votació, l'ajuntament ple, en votació ordinària i per cinc (5) vots a favor del grup municipal de PP, cap en contra i tres (3) abstencions del grup



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

Compromís dels huit (8) membres presents dels nou (9) que de dret i fet componen la corporació, acorda:

PRIMER. Aprovar inicialment EL REGLAMENT DEL SERVICI D'AIGUA POTABLE que es transcriu com annex I a este acord, ordenand la seua publicació en el BOP de València i en el Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament pel termini mínim de trenta dies per a la presentació de reclamacions i suggeriments. En el cas que no haguera reclamació o cap suggeriment s'entendrà definitivament adoptat l'acord fins llavors provisional sense necessitat d'adopció de nou acord.

SEGON.- Que es done compte al ple de les reclamacions, que si és el cas, es formulen, que es resoldran amb caràcter definitiu. En el cas que no existisquen reclamacions, l'acord provisional s'entendrà definitivament aprovat sense necessitat d'adoptar un nou acord.

TERCER.- Publicar l'acord definitiu, si és el cas, i el text íntegre de l'Ordenança en el BOP de València, a partir del qual entraran en vigor, sent possible la seua impugnació jurisdiccional.

QUART.- Facultar al Sr. Alcalde, tan àmpliament com en dret procedisca, per a la formalització i gestió d'este acord, així com per a la resolució de quantes incidències o reclamacions puguen plantejar-se com a conseqüència del desenrotllament formal del seu contingut, bé per interessats, bé per tercers o per organismes o entitats a què afecte, o pugua afectar.

ANNEX I

REGLAMENT DEL SERBI D'AIGUA POTABLE PER A LA POBLACIÓ DE RÒTOVA

1.- DISPOSICIONS GENERALS

1.1. - Definició de l'Objecte i àmbit d'aplicació del Reglament

Es definix com a objecte del Reglament l'ordenació del servici d'abastiment domiciliari d'aigua potable dins de l'àmbit territorial del Terme Municipal.

1.2. - Drets de l'abonat

1.2.1.- Subscriure un contracte o pòlissa de subministrament subjecte a les garanties de la normativa legal vigent.

1.2.2.- Rebre còpia de la pòlissa de subministrament i del Reglament del Servici.

1.2.3.- Consumir l'aigua en les condicions d'higiene i pressió corresponents a l'ús que, d'acord amb les instal·lacions de la vivenda o indústria, siga l'adequat i estiga de conformitat amb la normativa legal o aplicable.

1.2.4.- Sol·licitar i obtenir les informacions i aclariments sobre el funcionament del subministrament i les dades referits al seu abonament particular.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

1.2.5.- Formular les reclamacions que crega oportunes, pel procediment establert en el Reglament.

1.2.6.- que se li facturen els consums a les tarifes vigents.

1.2.7.- A sol·licitar del Subministrador la informació i assessorament necessari per a efectuar la contractació en les millors condicions.

1.3. - Obligacions de l'abonat

1.3.1.- Satisfer l'import del servei en la forma i temps previstos en el Reglament.

1.3.2.- Pagar les quantitats resultants de liquidacions per error, avaria, frau o sanció.

1.3.3.- Usar l'aigua subministrada en la forma i usos establerts en el Reglament.

1.3.4.- Abstindre's de vendre, donar, cedir o llogar l'aigua procedent del seu abonament.

1.3.5.- Abstindre's d'establir o permetre derivacions de la seua instal·lació per a subministraments a tercers, o per a locals o vivendes diferents de les consignades en la Pòlissa d'Abonament.

1.3.6.- Permetre l'entrada en el local del subministrament, en hores hàbils o de relació normal amb l'exterior, al personal del Subministrador que, degudament autoritzat i exhibint la seua documentació com a tal, tracte de revisar o comprovar les instal·lacions.

1.3.7.- Complir les condicions i obligacions contingudes en el Contracte de Subministrament i Reglament de Servei.

1.3.8.- Comunicar al Subministrador qualsevol modificació en la instal·lació interior, en especial nous punts o elements de consum.

1.3.9.- Respectar els precintes col·locats pel subministrador o organismes competents de l'Administració.

1.4. - Drets del Subministrador

1.4.1.- Percebre l'import de la facturació en la forma i temps determinats en el Reglament.

1.4.2.- Inspeccionar i revisar les instal·lacions interiors dels abonats, per a garantir que estes complixen el que disposa el CTE, RD 314/2006 de 17 de març, BOE 74 de 28/03/2006, o bé requerir el butlletí d'instal·lació corresponent.

1.4.3.- Disposar d'una tarifa suficient per a mantindre l'equilibri econòmic del Servei.

1.5.- Obligacions del Subministrador

1.5.1.- Prestar el servei de subministrament d'aigua d'acord amb el present Reglament.

1.5.2.- Mantindre les condicions sanitàries i la pressió de subministrament adequades.

1.5.3.- Mantindre la disponibilitat i la regularitat en el subministrament.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

1.5.4.- Aplicar la tarifa que estiga en vigor, en cada moment.

2.- NORMES DEL CONTRACTE

2.1.- Formes i condicions de l'establiment d'un nou contracte de subministrament.

2.1.1.- El subministrament se sol·licitarà per mitjà dels impresos facilitats pel Subministrador, on es faran constar per l'abonat totes les dades sol·licitats en el mateix.

2.1.1.1.- El subministrador donarà d'alta en Servicis Municipals d'Aigua Potable, a aquells usuaris que ho sol·liciten prèvia presentació dels següents documents, en atenció als diferents usos del servici:

→ Per a usos domèstics, s'exigirà l'aportació de cèdula d'habitabilitat o de qualificació definitiva i/o llicència d'ocupació.

→ Per a usos comercials o industrials, llicència d'activitat o obertura d'establiments.

→ Per a usos destinats a magatzem, garatge o cotxera llicència d'entrada dels vehicles a través de les voreres o gual permanent.

→ Per a execució d'obres, com alta auxiliar, la perceptiva llicència municipal d'edificació o d'obres, i en este cas subscriurà document de compromís de formular la sol·licitud d'alta en el servici una vegada concloues les obres d'edificació.

2.1.2.- Per a subscriure la Pòlissa d'Abonament, el Subministrador podrà exigir l'inspeccionar les instal·lacions interiors de l'abonat. El Subministrador podrà negar-se a subscriure la dita Pòlissa, si les dites instal·lacions no oferixen la deguda garantia, i l'usuari no modifica, adequant al reglament, les instal·lacions.

2.1.3.- Per a poder disfrutar del servici, serà necessari tindre subscripta la Pòlissa d'Abonament.

2.1.4.- Per a cada servici, si coincidixen diversos d'ells en un mateix immoble, local o vivenda, se subscriurà una Pòlissa distinta.

2.1.5.- Les dades que han de figurar en la Pòlissa d'abonament seran com a mínim els següents:

1.- Titular del Contracte

1.1.- Persona Física

1.1.1.- Nom

1.1.2.- N.I.F.

1.2.- Persona Jurídica



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

1.2.1.- Denominació

1.2.2.- C.I.F.

1.2.3.- Domicili social i població

1.3.- Representant

1.3.1.- Nom

1.3.2.- N.I.F.

2.- Sistema de subministrament

3.- Domicili de l'abonament i població

4.- Ús i destí de l'abonament

5.- Característiques del comptador

6.- Clàusules especials

2.1.6.- El Contracte s'ajustarà a la "Pòlissa tipus" autoritzada per l'Excm. Ajuntament, i el model se adjunta al final d'este del qual Reglament.

2.1.7.- Per a la subscripció de la Pòlissa d'Abonament, l'abonat haurà d'acreditar la seua personalitat amb el D.N.I. i exhibir la documentació que l'administració indique en cada cas.

2.1.8.- En cas de resultar precisa una modificació d'instal·lacions interiors o de connexions, l'usuari se suposa que actua amb l'autorització de la propietat de l'immoble.

2.1.9.- El Subministrador del Servei té l'obligació de subscriure la Pòlissa d'Abonament en el cas que el sol·licitant dispose de la documentació necessària i estiga en condicions de rebre-ho.

2.1.10.- El Subministrador del Servei contracta sempre amb els seus abonats a reserva que li siguen concedits els permisos necessaris per a poder efectuar les instal·lacions que exigisquen els subministraments que presa a càrrec seu.

2.1.11.- El Subministrador podrà negar-se a subscriure la Pòlissa d'Abonament quan:

♣ El sol·licitant del Servei mantinga deutes per consum d'aigua amb el Subministrador, del domicili on pretenga contractar o qualsevol altre.

♣ El sol·licitant no aportació la documentació necessària o acredite la seua personalitat.

♣ El sol·licitant es negue a firmar el contracte estés d'acord amb el model oficial.

♣ A juí del subministrador les instal·lacions del sol·licitant no estiguen en condicions de rebre el subministrament o no complisquen la normativa vigent.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

♣ La negativa del Subministrador a subscriure la Pòlissa d'Abonament podrà ser recorreguda davant de l'Excm. Ajuntament qui, sentides les parts, adoptarà la decisió que procedisca.

2.1.12.- Com a norma general, els contractes de subministrament s'estendran a nom de l'usuari del Servei.

En els casos de vivendes o locals destinats a lloguer, podrà el propietari subscriure la Pòlissa d'Abonament al seu nom, sent en este cas el propietari, titular dels drets i obligacions que conferix la Pòlissa independentment de la persona que ocupe el local o vivenda. Quan per qualsevol causa es transferisca la propietat de l'immoble, es transferiran al nou propietari, així mateix, els drets i obligacions de la Pòlissa encara que no es feren constar expressament. Això no eximirà el nou propietari o inquilí, de subscriure una nova Pòlissa d'Abonament.

2.1.14.- Els contractes de subministrament per als servicis comuns d'un immoble hauran de ser subscrits pels presidents de la Comunitat de Propietaris, degudament acreditats.

Els membres de la Comunitat de Propietaris subministrada, s'entendrà que tenen Responsabilitat solidària en relació amb les obligacions contraanades amb el Subministrador.

2.1.15.- Traspassos de contracte. Com a regla general es considerarà que l'abonament al subministrament d'aigua és personal i l'abonat no podrà cedir els seus drets a tercers, ni podrà per tant exonerar-se de les seues responsabilitats enfront del Subministrador. No obstant això, l'abonat que estiga al corrent del pagament del subministrament, podrà traspasar la seua Pòlissa a una altra persona que vaja a ocupar el mateix local en les mateixes condicions existents.

Per a això l'abonat ho posarà del Subministrador per mitjà de comunicació escrita que incloga l'acceptació de tots els drets i obligacions per part del nou abonat.

La comunicació escrita s'efectuarà per correu certificat amb justificant de recepció per mitjà d'entrega personal en el domicili del Subministrador, el qual haurà d'entregar el rebut de la comunicació.

En el cas que la Pòlissa subscrita per l'abonat anterior no continga cap condició que es trobe en oposició amb la forma en què haja de continuar-se prestant el subministrament, ni clàusules especials, el Subministrador estendrà una Pòlissa a nom del nou abonat que vindrà obligat a subscriure-la per a materialitzar el traspàs. Esta Pòlissa tindrà el caràcter de continuació de l'anterior.

En el cas que es d'alguna de les dos circumstàncies mencionades en el paràgraf anterior, serà necessària la conformitat expressa del Subministrador.

2.1.16.- Subrogacions de Contractes. A la defunció del titular de la Pòlissa d'Abonament, el seu cònjuge, descendents, fills adoptius plens, ascendents i germans, que hagueren conviscut habitualment en la vivenda, almenys, amb dos anys d'antelació a la data de la defunció, podran subrogar-se en els drets i obligacions de la Pòlissa. No seran necessaris els dos anys de convivència per als que estigueren sotmesos a la pàtria potestat del difunt ni per al cònjuge.

També podrà subrogar-se qualsevol altre hereu o legatari si ha de succeir al causant en la propietat o ús de la vivenda local en què es realitze el subministrament.

Per a la subrogació serà necessari que el nou abonat acredite el fet causant i subscriga una Pòlissa d'Abonament que es considerarà com a continuació de l'anterior.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

En el cas d'Entitats Jurídiques, qui se subrogue o substituïska en drets i obligacions, podrà fer el propi en la Pòlissa d'Abonament, condicionat a la presentació al Subministrador de les autoritzacions administratives necessàries.

El termini per a subrogar-se serà de dos mesos a partir de la data del fet causant.

2.1.17.- L'abonat ha de preveure la recepció d'avisos, correspondència i qualsevol notificació del Subministrador, en el domicili de l'abonament.

3.- CONDICIONS D'ÚS

3.1.- El Servei garantix la potabilitat bacteriològica i química de l'aigua subministrada, d'acord amb la normativa vigent en cada moment (local, autonòmica i estatal).

3.2.- L'ús sanitari i aigua de boca tindrà, en cas de necessitat, absoluta prioritat sobre qualsevol altre ús industrial, regs, piscines, aire condicionat, etc.

El Subministrador, amb el coneixement i aprovació municipal, podrà adoptar en cas d'urgència les mesures que conduïsquen a la utilització de l'aigua d'acord amb els usos prioritaris que determine l'Ajuntament.

3.3.- L'abonat no podrà utilitzar l'aigua per a usos o destins diferents dels contractats.

3.4.- L'abonat no podrà utilitzar l'aigua per a locals diferents dels assenyalats en el Contracte.

3.5.- L'abonat ha de consumir l'aigua d'acord amb el que estableix el Reglament i usar les seues instal·lacions de forma racional i correcta, evitant perjuís a la resta dels abonats i al Subministrador.

3.6.- Els abonats han de preveure, amb les mesures de seguretat necessàries, les conseqüències que sobre les seues instal·lacions i aparells receptors puguen produir els talls de subministrament per força major, treballs de conservació, treballs d'ampliació de la xarxa, etc.

3.7.-Quan es vagen a efectuar per part del Subministrador, treballs de conservació o ampliació de la xarxa prèviament programats, el Subministrador vindrà obligat a advertir als abonats dels talls de subministrament que es vagen a produir. No existirà esta obligació quan l'actuació del Subministrador vinga imposada per la necessitat i urgència de reparar fugues en la xarxa de distribució o altres successos de força major.

3.8.-L'abonat no podrà modificar les instal·lacions interiors sense coneixement previ del Subministrador, i este podrà exigir un nou contracte quan aquelles s'hagen modificat.

3.9.- Les instal·lacions destinades a augmentar, dins de l'immoble la pressió de l'aigua rebuda de la xarxa, s'efectuaran d'acord amb projectes prèviament aprovats i inspeccionats pel Servei.

3.10.- El Subministrador podrà exigir la instal·lació d'elements necessaris per a la recuperació o recirculació d'aigües usades (piscines, aire condicionat, refrigeració i altres usos) quan així estiga previst en la normativa vigent.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

3.11.- La propietat d'un immoble té la responsabilitat de la conservació i manteniment de les instal·lacions generals de l'immoble, entenent-se per tals les existents en l'interior de l'immoble o de la propietat, exclòs el comptador. En el supòsit d'una fuga o pèrdua d'aigua en esta instal·lació, ve obligada a la seua urgent reparació. En el cas que, advertida la propietat de l'existència d'una fuga per mitjà de correu certificat, no s'haguera reparat en el termini de quinze dies, el Subministrador podrà suprimir provisionalment el subministrament de l'immoble.

3.12.- Tot l'edifici o immoble deu de comptar amb clau de pas en la unió de la connexió amb el tub d'alimentació, junt amb el llinard de la porta, en l'interior de l'immoble. Si fóra necessari, sota la responsabilitat de la propietat, podrà tancar-se per a deixar sense aigua la instal·lació interior de tot l'edifici evitant amb això la manipulació de la clau de registre, l'ús de la qual queda reservat en exclusiva al Subministrador.

3.13.- La instal·lació d'aparells descalcificadors en els immobles, sobre les instal·lacions generals abans dels comptadors, haurà d'incloure la corresponent vàlvula de retenció que impossibilita el retorn a la xarxa pública d'aigua procedent de la instal·lació general de l'immoble.

El muntatge d'estos aparells descalcificadors haurà de ser comunicat al Subministrador amb caràcter previ a la seua instal·lació.

No podran ser llocs en servici fins que s'haja formalitzat la Pòlissa d'Abonament que empare la seua utilització. En la mateixa haurà de fer-se constar el mínim de metres cúbics que l'abonat es compromet a abonar mensualment al preu de la tarifa. La Quota de Servici serà en estos casos la corresponent a un comptador de 15 mm.

4.- CONNEXIONS

4.1.- La connexió és la canonada que enllaça la xarxa general de distribució amb la instal·lació del subministrament de l'abonat. En el cas d'un immoble, amb la instal·lació general interior del mateix.

4.2.- La connexió de la connexió s'efectuarà sobre la canonada que assenyalen el Subministrador, en funció de les característiques de la pròpia connexió i de les condicions tècniques de la xarxa. Es procurarà que la longitud de la connexió siga el més reduïda possible.

4.3.- Les característiques de la connexió es definiran pel Subministrador tenint en compte la pressió de la xarxa, l'ús a què es va a destinar el subministrament, la situació del local, la normalització de materials i la resta de circumstàncies a tindre en compte, inclosa l'harmonització amb les Normes Bàsiques del Ministeri d'Indústria per a Instal·lacions Interiors.

4.4.- Com a norma general, es realitzarà una connexió per immoble, i a l'estudiar les seues característiques, es tindran en compte tots els consums i locals possibles a abastir dins del mateix. Excepcionalment per la diferent naturalesa del subministrament (contra incendis, p.e.) o per necessitats especials de locals comercials en planta baixa, es podrà disposar de connexions independents de la general de l'edifici.

4.5.- Als efectes de garantir la uniformitat dels materials empleats així com la futura conservació, tant de la xarxa de distribució com de la pròpia connexió, l'execució d'esta correspon efectuar-la al Subministrador, previ pressupost, i el seu cost ho abonarà el sol·licitant del subministrament.

4.6.- El Subministrador garantirà la qualitat de l'execució de la connexió durant un període de dotze mesos a comptar de la data de l'execució. Durant este espai de temps efectuarà a càrrec



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

seu les reparacions de les avaries fortuïtes i es farà càrrec dels possibles danys que d'elles es produïren.

4.7.- La reparació i manteniment de les connexions, fins a la fatxada de l'edifici, les realitzarà sempre el Subministrador. Si ha sigut provocada o ha sigut produïda per negligència, el cost es carregarà a qui l'haja provocat.

4.8.- Per ser la connexió propietat de l'abonat, la responsabilitat pels danys derivats de la ruptura d'una connexió correspondran a la propietat de l'immoble subministrat.

4.9.- L'abonat que deixe de ser-ho, podrà retirar a càrrec seu la connexió que li ha prestat servici, per mitjà de l'oportuna sol·licitud al Subministrador i el depòsit en la Caixa d'este, de l'import dels treballs a realitzar. En el cas que no ho fera en el termini de sis mesos s'entendrà que renúncia a la propietat de la connexió en favor del Subministrador i la deixa al seu lliure disposició.

4.10.- L'execució de connexions per a l'alimentació de sistemes contra incendis, s'efectuarà pel Subministrador basant-se en la petició formulada pel sol·licitant de les mateixes, sempre que les circumstàncies de la xarxa de distribució ho permeten.

El cost de les connexions i de les ampliacions de la xarxa de distribució que siguen necessari realitzar, amb motiu d'estes peticions, seran abonades pel sol·licitant qui en el moment d'efectuar la petició haurà d'indicar les característiques de la connexió sol·licitada, quant a diàmetre i ús es referix.

4.11.- Abans d'executar una instal·lació contra incendis que haja de subministrar-se amb aigua de la xarxa pública, el titular o responsable de la instal·lació deu d'informar adequadament el Subministrador de la seua pretensió, amb vista a que este puga analitzar les seues característiques des del punt de vista de control de l'aigua que subministra per al Servici. Si este control no està degudament garantit, el Subministrador indicarà les modificacions a realitzar.

L'existència d'instal·lacions contra incendis no emparades pel corresponent contracte per a estos fins, serà considerat com a frau i el Subministrador podrà practicar la liquidació corresponent per a rescabalar-se del mateix i adoptar sobre les instal·lacions que ho faciliten, les mesures correctores oportunes per a evitar-ho.

5.- SUBMINISTRAMENT PER COMPTADOR

5.1.- Els subministraments seran tots controlats pel sistema de comptador.

5.2.- El comptador ho facilitarà l'abonat adquirint-ho al Subministrador.

El comptador serà instal·lat pel Subministrador en l'emplaçament preparat per l'abonat, segons les instruccions d'aquell.

L'abonat satisfarà en el moment de subscriure la Pòlissa d'Abonament, l'import del preu del mercat del comptador més un 15% per gastos, que inclouen la de verificació, col·locació i accessoris empleats.

5.3.- El comptador haurà de ser d'un sistema homologat oficialment i estar degudament verificat per l'autoritat competent.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

5.4.- L'elecció del tipus de comptador i diàmetre la realitzarà el Subministrador d'acord amb les Normes Bàsiques per a Instal·lacions Interiors de subministrament d'Aigua del Ministeri d'Indústria, i sempre en funció del consum a realitzar (cabal punta, cabal horari i tipus de subministrament).

5.5.- La instal·lació dels comptadors per als nous immobles es realitzarà d'acord amb les normes següents:

5.5.1.- En el cas d'edificis de vivendes, es disposaran comptadors divisionaris instal·lats necessàriament en bateria de comptadors, la qual s'ubicarà en local d'ús comú de l'immoble, ubicat en planta baixa el més pròxim possible a l'entrada de l'immoble.

El local on s'ubique la bateria de comptadors, haurà de reunir les condicions exigides en el punt 5.11

5.5.2.- En el cas de vivendes unifamiliars així com de locals comercials i industrials, el comptador haurà d'ubicar-se en fornícula de dimensions normalitzades, situada en la part exterior del mur de tancament de l'immoble o, si és el cas, en el límit de la propietat.

5.6.- En els immobles que ja posseïsquen servici i no siga possible la ubicació normalitzada del comptador definit en l'article 5.5., el Subministrador permetrà que la seua ubicació siga la que es detalla:

5.6.1.- En el cas de vivendes unifamiliars, així com de locals comercials i xicoteta indústria, es permetrà la permanència del comptador en l'interior de l'immoble sempre que s'ubique este, en el mur de tancament exterior de la vivenda, en la seua part interior o bé darrere de la porta d'accés a l'immoble. En tot cas la seua ubicació deu de permetre la lectura, així com el seu canvi de forma fàcil.

5.6.2.- En el cas d'edificis de vivendes, amb una muntant comuna per a tot l'edifici, es permetrà continuar tenint el comptador instal·lat en l'interior de cada una de les vivendes, en compte de fàcil accés i ubicat de manera que la seua lectura o canvi puga realitzar-se amb facilitat.

5.6.3.- En casos especials i puntuals es podrà estudiar una altra distinta ubicació.

5.7.- En general els comptadors s'instal·laran en llocs de fàcil accés, degudament preparats i vigilats. En general, se situaran immediatament després de la clau de pas, (segons definició de les Normes Bàsiques), o el més prop possible de la mateixa.

5.8.- Inclús en el cas que el peticionari sol·licite la contractació de l'aigua d'un immoble de diverses vivendes per mitjà de comptador general i el Subministrador accepte esta modalitat, és necessari preveure la instal·lació interior perquè en el futur siga possible variar el sistema de subministrament a bateria de comptadors divisionaris.

5.9.- Amb caràcter previ a la contractació d'un subministrament serà necessari retolar l'emplaçament relatiu del comptador en la bateria, de forma llegible i duradora, amb indicació de la vivenda o local a què subministra.

5.10.- L'accés a la fornícula, cambra o armari on s'ubiquen els comptadors, haurà d'estar proveït de la corresponent pany amb la modalitat de clavó determinada per l'entitat prestatària del servici.

5.11.- Els locals on s'ubiquen els comptadors, tindran les dimensions que permeten emplaçar-los, substituir-los i retirar-los amb facilitat, i deuran, així mateix, disposar de desaigües, llum i



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

ventilació apropiades. En estos locals es mantindran les distàncies de seguretat entre els grups de pressió i altres elements com a bateries de comptadors, descalcificadors, ect. Així mateix estos locals estaran prou separats d'altres dependències destinades a la centralització de comptadors de gas i electricitat.

5.12.- La propietat de l'immoble haurà de cuidar de la neteja i neteja dels quarts de comptadors, i estos quedaran davall la seua diligent custòdia i responsabilitat. La propietat facilitarà l'accés als comptadors i la resta d'elements de la instal·lació de l'aigua, sempre que el Subministrador ho estime oportú.

5.13.- Els locals on s'ubiquen els comptadors no podran utilitzar-se per a altres menesters com ara trasters, depòsits de contenidors de fem, magatzem d'utensilis de neteja, etc..,

5.14.- Una vegada el comptador instal·lat no podrà ser manipulat més que pels empleats del Subministrador.

Si de la manipulació es derivarà la comissió d'un frau, el pagament de la sanció serà independent de l'abonament de l'import de l'aigua que s'estime consumida.

5.15.- L'abonat no podrà alterar els precintes, ni practicar operacions que puguen modificar el funcionament normal del comptador, de manera que no registre o que ho faça amb error. Tal manipulació es considerarà com a frau i tindrà el mateix tractament que en el cas anterior. (Article 5.14).

5.16.- Si el consum efectiu, o el consum punta d'un abonat supera el que puga registrar el comptador amb normalitat, segons les característiques del mateix i indicacions dels seus fabricants, haurà de ser substituït amb gastos a càrrec de l'abonat, incloent-hi en els mateixos els derivats de la modificació d'emplaçament del comptador, si és necessari, l'import del nou comptador, gastos d'alta, etc.

5.17.- L'abonat abonarà al Subministrador la Quota per Conservació i manteniment de comptadors i connexions vigents en cada moment.

La dita quota obliga al Subministrador :

- ♣ Mantindre i conservar el comptador i connexió fins a la fatxada en perfectes condicions de funcionament.

- ♣ A substituir-ho d'un altre, verificat oficialment, quan es detecte avaria o funcionament defectuós, sempre que es dega a causes fortuïtes o de força major.

o Si l'avaría es deguera a causes no fortuïtes o de força major, la seua substitució es faria a qui ho haja provocat.

- ♣ Reposar en perfectes condicions de funcionament i verificat oficialment, tot comptador que haja superat el límit de vida útil fixat en dotze anys.

5.18.-El cost del comptador a substituir, així com els treballs necessaris per a tal substitució, definits en l'article 5.17, aniran a càrrec del Subministrador, sempre que la ubicació del comptador siga correcta.

Si la ubicació del comptador no fóra correcta, s'informarà l'abonat per mitjà de carta certificada de que haurà de realitzar a costa seu les modificacions pertinents en l'allotjament del



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

comptador, donant-li un termini de dos mesos per a l'execució dels dits treballs. Una vegada estiguen executats es procedirà a la substitució del comptador.

Si passats els dos mesos, de la notificació, l'abonat no ha procedit a l'execució dels dits treballs, el Subministrador podrà tallar el servei, donant per rescindit el Contracte.

5.19.- El Subministrador està autoritzat a retirar el comptador, cada vegada que procedisca el canvi, ja siga, bé per avaria del mateix, per reparació o per superar el seu període de vida útil establert en dotze anys (reposició).

5.20.- En el cas de retirada forçosa del comptador per a la seua reparació o reposició, el Subministrador facilitarà un comptador semblant per a substituir a què es retira, i que haurà d'estar, així mateix, verificat oficialment.

6.- FACTURACIÓ I PAGAMENT DE REBUTS

6.1.- La facturació es realitzarà d'acord amb la modalitat de tarifa aprovada oficialment i vigent en cada moment.

6.2.- El Subministrador podrà llegir i facturarà els consums amb caràcter mensual, trimestral o quadrimestral. Podrà igualment facturar a compte en funció de les mitjanes de consum i efectuar liquidació semestral o anual.

6.3.- Les lectures que prenga el Subministrador i servisquen de base per a la facturació hauran de quedar registrades en un full de lectura o suport físic o informàtic equivalent per a establir el corresponent historial de cada subministrament.

6.4.- El consum a facturar pels períodes de lectura es determinarà per les diferències d'indicació del comptador al principi i final de cada període.

6.5.- El procediment de facturació que s'ha de seguir en el cas d'anomalies de mesurament, és a dir quan es detecte la desocupació u el funcionament incorrecte del comptador, a fi de facturar el període actual i la de regularitzar les anteriors que procedisquen, es realitzarà:

♣ En els consums estacionals, prenent com a consum el del mateix període de l'any anterior.

♣ En els consums no estacionals, prenent la mitjana dels tres períodes de facturació anteriors, o el consum registrat pel nou comptador instal·lat, durant un període conegut i extrapolant-ho a la totalitat del període a facturar.

6.6.- L'import del subministrament es farà efectiu per l'abonat, en el compte bancari que l'abonat designe, o en les entitats de crèdit autoritzades pel Subministrador. L'abonat, dins del termini establert, també podrà remetre a les oficines del Servei un xec bancari acompanyat de la corresponent identificació o referència de la facturació a què s'ha d'aplicar, havent d'acusar recepció per part del Subministrador.

6.7.- El termini de pagament a partir de la notificació de la facturació del rebut a l'abonat, serà de vint dies.

7.- RECLAMACIONS



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

7.1.- Qualsevol tipus de reclamació, bé siga sobre comprovació dels aparells de mesura, lectures, aplicació de les tarifes, pressions, cabals i, en general, qualsevol assumpte relacionat amb el Servei, deu formular-se directament davant del Subministrador del Servei, qui queda obligat a estudiar i analitzar detingudament les circumstàncies que concórreguen en la reclamació, i respondre i adoptar les mesures correctores, si procedixen, en el termini més breu possible. Les reclamacions podran formular-se verbalment en les oficines del Subministrador o per escrit.

El Subministrador vindrà obligat a entregar a l'abonat el comprovant d'haver efectuat una reclamació, si este ho sol·licita. En el mateix constarà, com a mínim, la data i el domicili de l'abonament.

7.2.- En el cas de disconformitat de l'abonat amb les resolucions adoptades pel Subministrador del Servei, seran resoltes en les matèries de la seua competència, per l'Excm . Ajuntament.

7.3.- Els gastos de verificació oficial del comptador seran satisfets pel Subministrador quan este ho sol·licite o quan havent-ho sol·licitat l'abonat resulte que el comptador registre en perjudi d'este, fora dels límits legals. Seran satisfets per l'abonat quan este les sol·licite i el comptador registre dins dels límits legals.

8.- SUSPENSÍO DEL SUBMINISTRAMENT

8.1.- El Subministrador podrà suspendre el subministrament quan es done alguna de les circumstàncies següents:

8.1.1.- No haver satisfet dins del termini de dos mesos des de la seua notificació, l'import del rebut corresponent llevat que l'abonat haguera formulat reglamentàriament i de forma feaent alguna reclamació sobre el mateix, i en este cas no se li podria privar del subministrament fins que no haguera recaigut una resolució final sobre la reclamació formulada.

8.1.2.- No ser titular del Contracte.

8.1.3.- Destinar l'aigua per a usos diferents dels contractats.

8.1.4.- Venciment del termini en el cas de contractes amb especificació del mateix.

8.1.5.- No pagar les quantitats resultants de liquidacions per error, avaries o frau.

8.1.6.- No comunicar al Subministrador qualsevol modificació substancial en les instal·lacions interiors, que suposen nous punts de consum o alteració de les condicions tècniques del mateix.

8.1.7.- Facilitar el subministrament a altres locals o vivendes diferents dels contractats.

8.1.8.- Subministrar aigua a tercers.

8.1.9.- Mesclar en les seues instal·lacions interiors aigües de distintes procedències, o tindre instal·lacions que ho permeten, sense els dispositius que garantisquen la impossibilitat de retorns i sense autorització del Subministrador.

8.1.10.- No haver realitzat, en el termini de dos mesos des de la notificació del Subministrador per correu certificat, els treballs necessaris per a ubicar el comptador de forma correcta.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

8.1.11.- No permetre el canvi del comptador avariats o inadequats a l'entitat subministradora, segons siga procedent.

8.1.12.- Practicar actes que puguen pertorbar la regularitat d'un subministrament o el mesurament del consum.

8.1.13.- No permetre l'entrada del personal del Subministrador degudament acreditat, per a revisar instal·lacions, prendre lectures, etc, en hores de normal relació amb l'exterior.

8.1.14.- No respectar els precintes col·locats pel Subministrador o per organismes competents de l'Administració.

8.1.15.- Qualsevol fet o situació que supose incompliment del Reglament o de les condicions de la Pòlissa d'Abonament.

8.2.- Comprovada l'existència d'una o diverses de les causes anteriorment mencionades, el Subministrador posarà el fet en coneixement de l'abonat per mitjà de correu certificat dirigit al titular de la Pòlissa, i així mateix de l'Ajuntament, considerant-se que queda autoritzada la suspensió del subministrament, si el Subministrador no rep orde en contra del dit Organisme, tot això en el termini de quinze dies hàbils comptats a partir de la data en què es va certificar l'avís.

8.3.- El Subministrador disposa d'un termini màxim de 48 hores per a restituir el subministrament suspès, una vegada resolt per part de l'abonat l'obligació incomplida i satisfets els gastos ocasionats.

8.4.- Transcorreguts quinze dies hàbils des de la suspensió del subministrament sense que l'abonat haja corregit les causes per les quals es va procedir al mateix, es tindrà per resolt el Contracte.

8.5.- Tant el Subministrador com l'abonat, es reserven el dret d'exercitar quantes accions legals consideren oportunes en defensa dels seus interessos, inclús una vegada rescindit el Contracte.

8.6.- A la suspensió del subministrament, així com quan es tinga per resolt el Contracte, l'entitat subministradora podrà retirar el comptador de l'abonat i mantindre-ho en depòsit, a la seua disposició, en les seues dependències.

8.7.- En cas de comprovar l'existència d'una fuga d'aigua en les instal·lacions particulars d'un immoble, prèvia als comptadors, el Subministrador podrà suspendre el subministrament si transcorregut un termini de quinze dies des de la notificació per mitjà de correu certificat a la propietat, dirigit al domicili de l'abonament, el responsable de la instal·lació no reparara l'avaria.

8.8.- Quan procedisca la represa del subministrament, els gastos de suspensió, així com els derivats de la nova connexió, seran a càrrec de l'abonat. Per este concepte, el Subministrador percebrà la quantitat establida en l'ordenança fiscal del servei d'abastiment d'aigües.

8.9.- Quan el Subministrador comprove l'existència de derivacions o preses clandestines podrà inutilitzar-les immediatament.

9.- DANYS A TERCERS

9.1.- L'abonat és responsable dels danys i perjudicis que puguen produir a tercers per qualsevol causa a l'establiment o l'existència de les seues instal·lacions d'aigua.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

10.- GASTOS, IMPOSTOS I ARBITRIS

10.1.- Seran de compte de l'abonat, els tributs, impostos, taxes, arbitris, etc., que graven la Pòlissa d'Abonament o el consum, siga quina siga l'Administració que ho impose (estatal, autonòmica, provincial o local).

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

L'entrada en vigor d'este Reglament derogarà el Reglament del Servei Municipal d'Abastiment i Subministrament d'Aigua Potable existent.

DISPOSICIÓ FINAL

El present Reglament entrarà en vigor transcorregut quinze dies hàbils des de la seua publicació íntegra en el BOP, amb l'aprovació prèvia definitiva del mateix.”

4.- MODIFICACIÓ ORDENANÇA REGULADORA CLAVEGUERAM (ABOCAMENTS A ESTACIÓ DEPURADORA)

Es dona compte pel Sr. Secretari de la proposta dictaminada per la comissió informativa celebrada el dimarts 10 de gener de 2012, d'adoptar els següents acords respecte de l'Ordenança Reguladora Clavegueram (abocaments a estació depuradora) que es transcriu en l'annex I.

La proposta d'acord dictaminada és la següent:

- Aprovació inicial de l'ordenança
- Ordenar la publicació durant el termini 1 mes en el tauler d'edictes i BOP de València
- Entendre definitivament aprovada l'ordenança si durant el període d'informació pública no es formulen al·legacions ni reclamacions, sense necessitat de nou acord plenari, facultant l'alcalde per a adoptar les resolucions oportunes.

El Sr. Jordi Puig del grup Compromís indica que el seu grup presentarà en el període d'informació pública al·legacions al reglament

Abans de sotmetre a votació la proposta, per part del Secretari s'informa del procediment administratiu a aplicar de conformitat amb la normativa reguladora.

Sotmesa la proposta a votació, l'ajuntament ple, en votació ordinària i per cinc (5) vots a favor del grup municipal de PP, cap en contra i tres (3) abstencions del grup Compromís dels huit (8) membres presents dels nou (9) que de dret i fet componen la corporació, acorda:

PRIMER. Aprovar inicialment a Ordenança Reguladora Clavegueram (abocaments a estació depuradora) que es transcriu com annex I a este acord, ordenand la seua publicació en el BOP de València i en el Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament pel termini mínim de trenta dies per a la presentació de reclamacions i suggeriments. En el cas



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

que no haguera reclamació o cap suggeriment s'entendrà definitivament adoptat l'acord fins llavors provisional sense necessitat d'adopció de nou acord.

SEGON. Que es done compte al ple de les reclamacions, que si és el cas, es formulen, que es resoldran amb caràcter definitiu. En el cas que no existisquen reclamacions, l'acord provisional s'entendrà definitivament aprovat sense necessitat d'adoptar un nou acord.

TERCER Publicar l'acord definitiu, si és el cas, i el text íntegre de l'Ordenança en el BOP de València, a partir del qual entraran en vigor, sent possible la seua impugnació jurisdiccional. Amb l'aprovació definitiva quedarà derogada l'anterior ordenança.

QUART.- Facultar al Sr. Alcalde, tan àmpliament com en dret procedisca, per a la formalització i gestió d'este acord, així com per a la resolució de quantes incidències o reclamacions puguen plantejar-se com a conseqüència del desenrotllament formal del seu contingut, bé per interessats, bé per tercers o per organismes o entitats a què afecte, o pugua afectar.

ANNEX I

"ORDENANÇA MUNICIPAL DE CLAVEGUERAM I AIGÜES RESIDUALS

PREAMBUL

L'art. 25.2.l) i art. 26 de la Llei 7/85, Reguladora de les Bases del Règim Local estableix que l'Ajuntament exercirà les competències, en els termes de la legislació estatal i autonòmica, en matèria de clavegueram i el tractament d'aigües residuals.

En este sentit l'art. 4.2 a), b) i d) de la Llei 2/1992, de 26 de març, de Sanejament de les Aigües Residuals de la Comunitat Valenciana, estableix que correspon als Ajuntaments la planificació de les seues xarxes de clavegueram, d'acord amb els seus Plans d'Ordenació Urbana i respectant els punts i condicions d'eixida a les xarxes de col·lectors generals o arribada als punts d'abocament final establits pel Pla Director o els plans zonals de sanejament aprovats per la Generalitat, així com també la construcció, explotació i manteniment de les xarxes i el control d'abocaments a les xarxes municipals de clavegueram, incloent-hi l'adopció de mesures correctores, d'acord amb les corresponents Ordenances Municipals i a la normativa general de la Generalitat i de l'Estat.

En virtut de la dita atribució de competències s'elabora la present Ordenança Municipal per a establir les normes d'utilització de la xarxa municipal de clavegueram, a fi de preservar la xarxa de sanejament municipal, assegurar el seu bon funcionament i eficàcia, així com també es regulen les condicions dels abocaments d'aigües residuals a les xarxes de clavegueram i col·lectors del municipi de Ròtova, a fi de protegir el mig receptor de les aigües residuals, preservar la integritat i seguretat de les persones i instal·lacions de clavegueram, protegir els sistemes de depuració d'aigües residuals i afavorir el seu reutilització.

La present Ordenança consta de 4 títols, 14 capítols, 75 articles, una Disposició transitòria i una disposició final.

Títol I.- Objectiu i Àmbit d'Aplicació de l'Ordenança Municipal de Clavegueram



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

Article 1.-

El present reglament té com a objecte regular la utilització de la xarxa de clavegueram públic municipal i les seues instal·lacions complementàries, determinant les prescripcions a què han de sotmetre's els usuaris actuals i futurs de les mateixes.

És objecte d'esta Ordenança:

1. Establir les normes d'utilització de la xarxa municipal de clavegueram.
2. Regulació dels abocaments d'aigües residuals a la xarxa.

Cap de les seues disposicions podrà ser invocada per a permetre el que altres disposicions legals aplicables prohibisquen.

Este reglament és d'estricta compliment en tota la xarxa de clavegueram de titularitat pública situada en el terme municipal de Ròtova, incloent-hi col·lectors, concentradores i interceptors, i les seues instal·lacions complementàries, tant actuals, com ampliacions futures dels elements esmentats.

Article 2.-

La seua finalitat última és:

1. Protegir el mig receptor de les aigües residuals, eliminant qualsevol efecte tòxic, crònic o agut, tant per a l'home com per als seus recursos naturals i aconseguir els objectius de qualitat assignats a cada un d'estos mitjans.
2. Preservar la integritat i seguretat a les persones i instal·lacions de clavegueram.
3. Protegir els sistemes de depuració d'aigües residuals de l'entrada de càrregues contaminants superiors a la capacitat de tractament, que no siguen tractables o que tinguen un efecte perjudicial per a estos sistemes.
4. Afavorir la reutilització de les aigües residuals, així com dels fangs obtinguts en les instal·lacions de depuració d'aigües residuals.

Tot això sense perjudi de les competències atribuïdes a altres Organismes de l'Administració, segons el que estableix l'ordenament jurídic vigent.

Article 3.-

Queden sotmesos als preceptes d'esta ordenança tots els abocaments d'aigües residuals que s'efectuen a la xarxa de clavegueram i col·lectors, des d'edificis, indústries o explotacions. A fi de facilitar la seua gestió, els nous sistemes de clavegueram es dotaran de xarxa separativa de sanejament per a aigües pluvials i aigües residuals de qualsevol tipus, excepte en aquells casos en què no siga viable segons informe dels servicis tècnics municipals.

Article 4.-

En l'elaboració de plans que desenrotllen el planejament municipal, serà preceptiva la inclusió d'un apartat que aborde l'estudi del sanejament de la zona per a l'evacuació d'aigües residuals



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

i pluvials, i en les zones on s'ubiquen activitats industrials un estudi tècnic addicional sobre la previsible contaminació per abocaments.

Títol II.- Característiques i ús de la xarxa de clavegueram

Capítol 1.- Disposicions generals

Article 5.-

Els preceptes continguts en este Títol II de l'Ordenança van dirigits a la preservació de la xarxa de sanejament municipal, assegurar el seu bon funcionament i eficàcia per a evacuar i conduir a les unitats operatives de tractament els abocaments autoritzats, així com establir un adequat drenatge d'aigües pluvials.

Referent al disseny, càlcul, construcció i control serà aplicable la Norma Tecnològica Espanyola sobre Clavegueram (NTE-ISA) i el Plec de Prescripcions Tècniques Generals per a Canonades de Sanejament de Poblacions.

Siga quin siga el sistema de clavegueram, els conductes o seccions han de tindre les següents característiques:

- Resistència a les càrregues exteriors
- Resistència davant dels moviments del terreny
- Resistència del material a la flexió i cizallamiento
- Resistència a l'acció corrosiva exterior
- Resistència corrosiva interior als líquids transportats i possibles gasos
- Rugositat reduïda del conducte
- Resistència a l'abrasió
- Impermeabilitat
- Estanqueïtat de les juntes
- Instal·lació de pous de registre en canvis d'alineació
- Instal·lació de pous de registre amb distàncies màximes de 50 metres, excepte en aquells casos de necessària modificació d'esta distància, segons informe dels Servicis Tècnics Municipals.

Article 6.-

En la via pública la construcció de la xarxa de sanejament haurà d'efectuar-se amb anterioritat a les edificacions o si no n'hi ha simultàniament a les obres d'urbanització generals i definitives.

Article 7.-



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

En la redacció dels projectes d'urbanització previstos en el planejament municipal es desenrotllarà la xarxa de sanejament d'acord amb les directrius tècniques de la present ordenança i seran informades pel servei municipal de projectes i infraestructures o aquells que tinguen atribuïdes competències en matèria de sanejament.

Article 8.-

En sòl urbà els edificis existents o que es construïsquen que generen aigües residuals hauran d'escometre obligatòriament a la xarxa general de sanejament, excepte en casos singulars, en que, amb les prescripcions dels servicis tècnics municipals, podran autoritzar-se solucions especials que, com a mínim, hauran d'incloure la disposició d'un sistema de depuració per oxidació total que assegure que cada una de les construccions existents i futures depure adequadament les seues aigües residuals.

Article 9.-

En aquelles instal·lacions permeses en sòl no urbanitzable, que no puguen connectar a la xarxa general de clavegueram, podran arbitrar-se solucions especials que, com a mínim, hauran d'incloure la disposició d'un sistema de depuració per oxidació total que assegure l'adequada depuració de les seues aigües residuals.

Capítol 2.- Connexió i ús de la xarxa

Article 10.-

La connexió del desaigüe de sanejament dels edificis es realitzarà a la xarxa de clavegueram de la via pública a què l'edifici tinga fatxada per mitjà de pou de registre, i serà realitzat pel sol·licitant a càrrec seu. Si l'edifici té fatxada en més d'una via pública en què existisca xarxa de clavegueram, el servei municipal de projectes i infraestructures decidirà per qual d'aquelles ha de desaiguar l'edifici atenent a la capacitat dels col·lectors.

Article 11.-

Quan no existisca xarxa general de clavegueram davant de l'edifici, o esta siga insuficient, però siga factible la connexió a la mateixa a través de vials d'ús públic, serà obligatòria la dita connexió per mitjà de la construcció d'un nou col·lector. Els costos de les dites obres seran atribuïbles als propietaris de l'edifici per al que s'haja efectuat la sol·licitud.

Capítol 3.- Connexions

Article 12.-

Es defineix la connexió domiciliària com la instal·lació que unix la xarxa interior d'eixida d'aigües residuals d'un edifici o activitat generadora d'aigües residuals a la xarxa pública de sanejament a través de pou de registre.

La dita connexió discorrerà des d'arquetes enregistrables instal·lades en l'exterior de les edificacions fins al pou de registre del clavegueram més pròxim de la xarxa de sanejament.

Si el pou de registre de la xarxa general de clavegueram existent en la via pública estiguera a excessiva distància de l'emplaçament considerat òptim per a la instal·lació de la connexió



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

domiciliària, s'haurà de construir un nou pou de registre de connexió els costos del qual seran atribuïbles als propietaris de l'edifici.

Les instal·lacions que compreguen el sistema de sanejament de tot edifici hauran de situar-se en l'interior de l'edifici formant part de la seua xarxa interior i comptarà almenys amb una arqueta d'eixida d'aigües residuals enregisttable.

Per a la localització de l'arqueta de registre exterior de les edificacions en la via pública, i a fi de facilitar el seu control, , serà preceptiu informe favorable dels servicis tècnics municipals, i autorització expressa de l'Ajuntament, havent d'incorporar-se la dita autorització a l'expedient de la llicència d'obres de l'edifici o el permís d'abocament, si és el cas.

S'entén per conducció, o canalització de sanejament de connexió a la xarxa general de clavegueram, al tram de canonada que discorre des de l'arqueta d'eixida situada en l'exterior d'un edifici fins a l'entroncament o connexió, a través de pou de registre, a la xarxa general de clavegueram municipal.

Per part de la propietat i previ a l'inici de tota obra de connexió a la xarxa general de clavegueram municipal haurà de presentar-se escrit de sol·licitud d'autorització d'inici de les obres, adjuntant pla de situació, data d'inici de les obres i termini previst de duració dels treballs.

Article 13.-

Queda expressament prohibit el desaigüe d'uns quants edificis de propietat horitzontal a través d'una sola connexió de desaigüe a la xarxa general de clavegueram.

En el supòsit de promocions de vivendes, a través de programes d'actuacions integrals, si tècnicament fóra necessari, es disposarà de clavegueram en vials i espais d'ús públic paral·lel al capdavant de les edificacions amb connexions a pou de registre i d'estos a la xarxa general de clavegueram, no admetent-se cap tipus de servituds en els interiors de les edificacions, i en cap cas s'estigueren abocant aigües residuals de caràcter industrial.

En cap cas es consideraran xarxa pública de clavegueram les instal·lacions situades dins dels edificis. El manteniment d'estes instal·lacions correrà per compte dels propietaris dels edificis.

Article 14.-

Les connexions domiciliàries es connectaran per gravetat a l'abelló municipal corresponent. En el cas que el nivell de desaigüe particular no permeta la connexió per gravetat el propietari de la finca queda obligat a realitzar l'elevació d'aigües pertinent a costa seu fins a aconseguir la cota de connexió.

Article 15.-

La construcció, neteja i reparació de les connexions particulars es realitzarà pels seus propietaris i a càrrec seu. Sempre que siga necessària l'obertura de rases en via pública s'haurà d'obindre la corresponent llicència urbanística.

Article 16.-



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

En cap cas podrà exigir-se responsabilitat a l'Ajuntament pel fet de que les aigües circulants per la xarxa pública de sanejament pogueren penetrar als edificis a través de les connexions particulars.

Els propietaris dels edificis hauran de preveure esta eventualitat, disposant de les cotes necessàries o, si és el cas, instal·lant els sistemes antirretorno adequats.

Article 17.-

Per a protegir els edificis de gasos o animals que puguen circular a través de la connexió s'adoptaran pel propietari i a càrrec seu les següents mesures, sense perjudi d'altres especificacions que s'indiquen en la concessió del permís de connexió o llicència d'obra:

a) S'instal·larà un sífó general o comporta mòbil per a cada edifici amb connexió independent i sistema enregistrable.

b) Es disposarà de canonades de ventilació en els sistemes de sanejament, tal com ve definida en les normes tecnològiques de sanejament del M.O.P.T, o norma que li substituïska.

Article 18.-

En el cas que la xarxa de sanejament siga del tipus separatiu (xarxa d'aigües negres independent de la xarxa de drenatge de pluvials) el propietari queda obligat a disposar de dos connexions independents, una per a l'abocament d'aigües residuals i una altra per a les pluvials que s'arreglegen en l'edifici o instal·lació.

El present article només resultarà exigible a aquelles llicències urbanístiques que se sol·liciten amb posterioritat o de manera simultània a la construcció del clavegueram separatiu de la zona.

Capítol 4.- Afeccions i reposicions

Article 19.-

Quan s'hagen d'executar obres en via pública que afecten la xarxa municipal de sanejament i que exigisquen modificacions, desviacions o reposicions d'alguns dels seus elements, serà necessària l'autorització municipal prèvia.

El sol·licitant inclosa la mercantil concessionària del servici de clavegueram, aportarà:

a) Memòria detallada de l'obra a efectuar i descripció de les afeccions a la xarxa de sanejament municipal.

b) Plans de planta, seccions, perfils longitudinals i detalls significatius de l'obra a executar.

c) Pla d'obra i pla de manteniment del servici de sanejament.

d) Pressupost.

e) Aquells altres documents que per les característiques de les obres els Servicis Tècnics Municipals consideren necessari aportar.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

L'esmentada documentació anirà subscripta per tècnic competent. Els costos de la dita actuació seran a càrrec del sol·licitant.

Article 20.-

Rebuda la documentació esmentada en l'article anterior, els servicis tècnics municipals emetran un informe sobre la idoneïtat de les obres sol·licitades i el compliment dels preceptes assenyalats en esta ordenança. Si es detectaren deficiències tècniques i/o falta de documentació, es comunicarà immediatament a l'interessat per a la seua esmena i/o aportació de la documentació tècnica complementària per a poder emetre un informe.

Examinats els informes tècnics i administratius favorables, s'atorgarà, si és el cas, la corresponent autorització que faculte per a l'execució d'obres en la xarxa de sanejament de titularitat municipal.

La denegació d'autorització serà sempre motivada.

Article 21.-

En el supòsit de tractar-se d'obres promogudes per servicis d'este Ajuntament que afecten la xarxa de sanejament, no serà necessària autorització prèvia, bastarà amb l'informe favorable del servicis competent en matèria de sanejament, emés després de supervisar el corresponent projecte. La supervisió del projecte serà sempre prèvia a l'inici de les obres.

Els tècnics del servicis municipal responsable de les obres vetllaran per la seua correcta execució, d'acord amb el que estableix el projecte i amb les possibles correccions introduïdes en l'informe de supervisió.

Si durant l'execució de les obres sorgiren circumstàncies o necessitats que aconsellaren la introducció de modificacions que afecten la xarxa de sanejament, serà necessari informe previ del servicis competent en matèria de sanejament.

Article 22.-

Durant l'execució de les obres de modificació de la xarxa de sanejament, els servicis tècnics municipals controlaran, d'ofici, la subjecció de les mateixes a la Normativa aplicable i, si és el cas, a les condicions particulars que pogueren haver-se inclòs en l'autorització concedida.

Si es detectaren infraccions a la normativa o una incorrecta execució de l'obra que poguera afectar el desenrotllament normal de la xarxa municipal de sanejament, els servicis tècnics estendran acta d'infracció en què s'assenyalen les deficiències detectades.

Examinada la dita acta, l'Ajuntament podrà ordenar la paralització preventiva de les obres i l'obertura de l'expedient sancionador corresponent.

Article 23.-

En cap cas es permetrà l'execució d'obres que afecten la xarxa de sanejament sense comptar amb l'oportuna llicència municipal.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

Si s'estigueren executant obres sense autorització, l'Ajuntament donarà immediatament orde d'iniciació del corresponent expedient d'infracció urbanística, que comporta entre altres mesures la suspensió immediata de les obres.

Es procedirà a l'obertura de l'expedient sancionador corresponent, requerint al responsable de l'execució de les obres sense autorització als efectes d'aportar documentació necessària per a la legalització de les mateixes, si és procedent.

En el cas que es constate la realització d'obres no adequades al que disposa la present ordenança, s'atorgarà un termini al responsable de les mateixes perquè repose a costa seu la xarxa de sanejament a la situació anterior a les obres, eliminant-se tots els afegits i modificacions introduïdes i assegurant un perfecte desaiçue de les aigües residuals i pluvials de que es tracte. Cas de no realitzar-se les dites obres en el termini concedit es procedirà a l'execució subsidiària amb càrrec a l'infractor.

Article 24.-

En cas de riscos higienicosanitaris per acumulació o filtracions d'aigües residuals o riscos d'inundacions a causa del bloqueig, interrupció, connexions deficientes o inadequades dels conductes que componen la xarxa de sanejament, l'Ajuntament podrà, per iniciativa pròpia i de forma immediata, realitzar les actuacions necessàries a fi de reposar la xarxa a la situació original de càrrega i desaiçue, obrint simultàniament el corresponent expedient sancionador, i repetint els costos al responsable de les deficiències per al seu abonament.

Article 25.-

Queda terminantment prohibit deixar restes d'obra, runes o altres materials en l'interior de la xarxa de sanejament, havent de procedir a la seua retirada immediata per l'empresa que executa les obres de reposició o modificació de la xarxa de sanejament.

Capítol 5.- Permís de connexió

Article 26.-

Es definix en la present ordenança el permís de connexió com l'autorització municipal per a executar les obres necessàries per a la construcció de connexions particulars que unisquen la xarxa municipal de sanejament amb les xarxes interiors dels edificis.

El permís de connexió tindrà caràcter de llicència urbanística i té com a objecte aprovar el traçat proposat pel titular de la instal·lació, així com les característiques i terminis d'execució.

Article 27.-

El permís de connexió s'atorgarà de conformitat amb el que preveu el la Llei 16/2005, de 30 de desembre, Urbanística Valenciana, sense perjudi de qualsevol legislació complementària o normes que ho substituïsquen.

No s'admetran abocaments a cel obert, ni a albellons fora de servici, ni l'eliminació dels mateixos per injecció en el subsòl, deposició sobre el terreny o mètodes semblants.

En el cas d'abocaments a llit públic o al medi natural, estos s'ajustaran necessàriament a les prescripcions de la Llei d'Aigües i del Reglament del Domini Públic Hidràulic o altres disposicions que se li apliquen.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

L'autorització d'abocament a un clavegueram de tipus separatiu podrà comportar l'exigència de col·locació d'un sobreeixidor que limite l'aportació de cabals d'aigües no residuals, del tipus pluvials o refrigeracions no contaminades o mescles de les mateixes.

Article 28.-

La concessió de la llicència municipal d'obres d'urbanització o edificació, podrà portar amb si implícitament el permís de connexió a la xarxa municipal de sanejament existent, sempre que vinga completament definit en la documentació tècnica necessària per a l'obtenció de la llicència urbanística corresponent.

Per a l'obtenció del permís de connexió associat a una llicència urbanística d'edificació el sol·licitant de la llicència presentarà, a més de la documentació exigida per a la llicència, plans de planta i seccions representatives a escales E 1:100 o E 1:50 de la connexió, arqueta de registre i connexió amb el pou de la xarxa municipal de sanejament, detallant expressament els sifons generals i la ventilació aèria.

L'Ajuntament podrà requerir qualsevol altra informació complementària que estime necessària per a poder avaluar la sol·licitud del permís.

L'atorgament de la llicència, comportarà implícitament el permís de connexió.

No obstant per a fer efectiu el dit permís de connexió, i amb anterioritat a l'inici de les obres, s'haurà de presentar per part de la propietat un escrit on es comuniqui als servicis tècnics municipals el tipus d'obres a efectuar i la data prevista per al seu inici, a fi d'emetre en un termini que no supere les 48 hores, un informe sobre la idoneïtat de les obres sol·licitades, traslladant a la Direcció de la policia local sobre la localització i data prevista d'inici de les obres de clavegueram en la via pública.

Article 29.-

Aquelles edificacions, indústries o explotacions que ja estiguen connectades a la xarxa de clavegueram a l'entrada en vigor d'esta ordenança, es considerarà que tenen concedit el permís de connexió, excepte en els supòsits següents:

– En la labor inspectora es localitzen defectes en la instal·lació de la connexió existent, que motiven la necessària modificació d'esta, i per tant, hauran de tramitar un nou permís de connexió, adaptat als condicionants d'esta ordenança.

– En activitats ja connectades a la xarxa i que efectuen canvis en el seu procés que suposen una alteració en el cabal o composició de les seues aigües residuals de la qual es deduïsquen limitacions en la connexió actual existent i la seua necessària modificació, i per tant, hauran de tramitar un nou permís de connexió.

La concessió del permís de connexió, és independent de la concessió del permís d'abocament, exigible este últim a les activitats que generen aigües residuals industrials.

Capítol 6.- Inspecció d'obres

Article 30.-



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

Pels servicis corresponents de l'Ajuntament, s'exercirà la inspecció i vigilància de la xarxa municipal de sanejament, a fi de comprovar la conformitat de les obres en via pública que puguen afectar la xarxa i comprovar que les mateixes es realitzen d'acord amb els preceptes assenyalats en la present ordenança, així com detectar possibles actuacions en la via pública que pogueren perjudicar la xarxa general de clavegueram.

Article 31.-

Les inspeccions i controls al sistema general de clavegueram s'estendran a qualsevol obra que afecte el subsòl de les vies públiques i podran ser realitzats per mitjà d'empresa concessionària i supervisada si és el cas pels servicis municipals corresponents.

Article 32.-

El titular o responsable de les obres facilitarà als inspectors l'accés a les distintes zones de treball a fi que puguen procedir a la realització de la seua comesa.

Igualment, haurà de mostrar als inspectors la necessària autorització municipal que empare l'execució de les obres, així com les dades i informació que estos li sol·liciten relacionats amb la dita inspecció.

Article 33.-

Els inspectors hauran d'acreditar la seua identitat per mitjà de documentació expedida per l'Ajuntament.

S'alçarà una acta d'inspecció, realitzada amb les dades d'identificació de l'empresa que executa les obres, tipus d'obres, situació i qualsevol altre fet que es considere oportú fer constar per ambdós parts. Esta acta es firmarà per l'inspector i el responsable de l'execució de les obres, a la que es farà entrega d'una còpia de la mateixa.

Article 34.-

En el cas de detectar infraccions a la present ordenança o d'executar-se obres sense llicència o autorització, els servicis municipals procediran a alçar l'Acta d'Infracció.

Article 35.-

La inspecció i control municipal sobre les obres que afecten la xarxa de sanejament es produirà tant a les obres de titularitat pública o privada, independentment del tipus de llicència urbanística atorgada que empare l'execució de les obres.

Títol III.- Abocaments a la Xarxa de Sanejament

Capítol 7.- Permís d'abocament

Article 36.-

S'entenen com a aigües residuals industrials aquells residus líquids o transportats per líquids, deguts a activitats enquadrades en la Classificació Nacional d'Activitats Econòmiques (CNAE-1993.Rev.1), codis: A012; A013; B0502; D, E, F i G502, G504, G505; G513, K747, N8511;



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

N85143; O900; 09301, així com aquelles que per similitud en el tipus d'aigües produïdes, es considere oportú afectar de la consideració de potencial productor d'aigües residuals industrials.

Article 37.-

Les activitats que produïsquen aigües residuals industrials i les aboquen a la xarxa de sanejament hauran d'obtenir el permís d'abocament expedit per l'Ajuntament de Ròtova.

Excepte en els casos que es regulen en l'article següent, el dit permís se sol·licitarà conjuntament amb la llicència municipal d'activitat, per a la qual cosa en el projecte de llicència ambiental s'inclourà un apartat concret sobre condicions de l'abocament, que incloga les dades específiques que se sol·liciten per a l'autorització del permís d'abocament, destacant un estudi justificatiu sobre les característiques de les aigües residuals, examen i comprovació de l'eficàcia de les mesures correctores proposades seguint el procediment de tramitació de l'adequada llicència d'activitat qualificada.

Article 38.-

Aquelles activitats productores d'aigües residuals industrials ja instal·lades en el terme municipal que disposen de la corresponent llicència per a l'exercici de la seua activitat i que necessiten enllaçar amb la xarxa de sanejament municipal o, estant ja enllaçades, regularitzar els seus abocaments, segons la Disposició transitòria, hauran d'obtenir el corresponent permís d'abocament.

Així mateix, aquelles activitats ja connectades a la xarxa i que efectuen canvis en el seu procés que suposen una alteració significativa en el cabal o composició de les seues aigües residuals hauran d'obtenir el permís d'abocament per a les noves condicions productives.

Les activitats que aboquen a llit públic, sense perjudi de l'obtenció de la llicència municipal d'activitat, hauran d'obtenir el corresponent permís d'abocament expedit per l'organisme competent.

Article 39.-

Per a l'obtenció del permís d'abocament, de manera aïllada o formant part de la sol·licitud de llicència d'activitat, s'haurà d'aportar a l'Ajuntament la documentació següent:

- Dades del sol·licitant:

- Persones físiques: Nom, cognoms, NIF, domicili, número de telèfon, emplaçament de l'activitat, clau CNAE de l'activitat principal de l'empresa així com la seua descripció o títol del CNAE.

- Persones jurídiques: Nom, raó social, direcció, número de telèfon, CIF, nom, cognoms, NIF, i càrrec del representant de la persona jurídica, clau CNAE de l'activitat principal de l'empresa així com la seua descripció o títol del CNAE; Nom, cognoms, NIF i càrrec del representant de la persona jurídica, en qualitat de representant legal o titular.

- Memòria que especifique:

- Aigua de proveïment i activitat.

- Procedència de l'aigua d'abastiment (subministrament municipal, pou propi)



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

- Tractaments previs a la seua utilització.
- Descripció de l'activitat que es desenrotlla i ús de l'aigua en els diferents processos.
- Volum anual d'aigua consumida.
- Aigües residuals:
 - Volum màxim i mig mensual d'aigües residuals produïdes per l'activitat, amb especificitat, si és el cas, d'horari de descàrrega
 - Règim de variacions de cabal d'aigua residual generada al llarg de l'any.
 - Característiques contaminants de l'aigua residual, basant-se en els processos que es desenrotllen.
 - Pre-tratamiento, si és el cas, de depuració a què se sotmet l'aigua residual, previ a l'abocament a la xarxa de clavegueram, amb criteris de dimensionat i característiques tècniques i de funcionament.
 - Dispositius de seguretat adoptats per a previndre accidents en els emmagatzemaments de matèries primeres o productes elaborats líquids susceptibles de ser abocaments en la xarxa de clavegueram.
- Plans:
 - Plans de situació, referits al planejament en vigor.
 - Plans (planta) de la xarxa interior d'arreglada i instal·lacions de pretractament.
 - Plans (planta) de detall de les obres de connexió, de l'arqueta de presa de mostres i dels dispositius de seguretat, si és el cas.
 - Pla de canalització i evacuació d'aigües pluvials, si és el cas.

L'Ajuntament podrà requerir qualsevol altra informació complementària que estime necessària per a poder avaluar la sol·licitud de l'autorització, i en especial, una anàlisi dels abocaments, per mitjà d'anàlisi realitzada per laboratori homologat, basant-se en l'especificitat de cada activitat.

Article 40.-

D'acord amb els dades aportades pels sol·licitants, informe dels servicis tècnics i, si és el cas, informe de l'entitat en qui delegue l'execució del Pla de Control d'Abocaments, l'Ajuntament està facultat per a resoldre en el sentit de:

1. Prohibir totalment l'abocament, quan les característiques que presente no pugen ser corregides per l'oportú tractament. Si és el cas, l'Ajuntament, amb un informe previ dels servicis tècnics i informe de l'entitat en qui delegue l'execució del pla de Control d'Abocaments, podrà aprovar, com a alternativa un mètode de magatzematge, transport i punt d'abocament de les aigües residuals.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

2. Autoritzar l'abocament, prèvia determinació dels tractaments mínims que hauran d'establir-se amb anterioritat a la seua eixida a la xarxa general, així com els dispositius de control, mesura de cabal i mostratge que haurà de realitzar i instal·lar a costa seu.

3. Autoritzar l'abocament sense més limitacions que les contingudes en esta Ordenança i en les formes, quantitats i composicions sol·licitades.

Article 41.-

El permís d'abocament estarà supeditat al compliment de les condicions establides en aplicació d'esta Ordenança, i s'atorgarà amb caràcter indefinit sempre que no varien substancialment les condicions inicials d'autorització.

Els titulars del permís d'abocament vénen obligats a:

- Notificar a l'Ajuntament el canvi de titularitat dels mateixos, o de l'Activitat, per a la seua actualització als efectes legals.
- Notificar a l'Ajuntament qualsevol alteració en la seua activitat comercial o procés industrial, dels quals es derive una modificació en el volum d'abocaments o una variació en qualsevol dels elements contaminants, a partir de la qual l'Ajuntament determinarà la necessitat d'un nou permís d'abocament.

Article 42.-

Específicament, l'Ajuntament declararà la caducitat del permís d'abocament en els casos següents:

1. Quan cessament en els abocaments per temps superior a un any.
2. Quan es retire de forma temporal o definitiva la llicència municipal per a l'exercici de l'activitat que genera les aigües residuals industrials.
3. A petició del titular de l'abocament.

D'altra banda l'Ajuntament deixarà sense efecte el permís d'abocament en els casos següents:

1. Quan l'usuari efectue abocaments d'aigües residuals les característiques del qual incomplisquen les prohibicions i les limitacions establides en esta ordenança o aquelles específiques fixades en el permís d'abocament, persistint en això a pesar dels requeriments pertinents.
2. Quan incomplisca altres condicions o obligacions de l'usuari que s'hagueren establert en el permís d'abocament, en esta ordenança o en la legislació vigent, la gravetat o negativa de la qual reiterada de l'usuari a observar el seu compliment, així ho justifique.

La caducitat o la pèrdua d'efectes previstos en els apartats anteriors podran donar lloc a la clausura o tancament de l'activitat que genera les aigües residuals en els termes que preveu l'article 38, prèvia tramitació del corresponent expedient administratiu.

Article 43.-



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

Serà titular d'un abocament individual la persona física o jurídica que exercix l'activitat de què procedix l'abocament. En cas d'impossible determinació, ho serà el titular de la llicència d'activitat de la mateixa, i en absència de llicència, el propietari del local.

Serà titular d'un abocament col·lectiu la persona jurídica davall la que s'agrupa legalment la col·lectivitat que genera l'abocament. En absència de persona jurídica legal, seran considerats cotitulars responsables de l'abocament col·lectiu, tots i cada un dels titulars dels abocaments individuals que ho componen.

Article 44.-

És responsable d'un abocament i de les conseqüències que d'ell es deriven, el titular del mateix, o els cotitulars si és el cas.

La responsabilitat d'un abocament col·lectiu no es dividix entre el nombre dels seus cotitulars, si no que és compartida de forma total per tots ells. No obstant això, els expedients administratius que puguen iniciar-se com a conseqüència de l'incompliment dels preceptes establits en esta ordenança per part d'un abocament col·lectiu, hauran de servir per a delimitar l'abast de les responsabilitats a què puguen estar subjectes els cotitulars del mateix.

Capítol 8. Condicions dels abocaments: prohibicions i limitacions

Article 45.-

Queda prohibit abocar directament o indirectament a la xarxa de clavegueram aigües residuals o qualsevol altre tipus de residus sòlids, líquids o gasosos que, quant a la seua naturalesa, propietats i quantitat, causen o puguen causar per si sols o per interacció amb altres rebuïjos, alguns dels següents tipus de danys, perills o inconvenients en les instal·lacions de sanejament:

1. Formació de mesclures inflamables o explosives.
2. Efectes corrosius sobre els materials constituents de les instal·lacions.
3. Creació de condicions ambientals nocives, tòxiques, perilloses o molestes, que impedisquen o dificulten l'accés i/o la labor del personal encarregat de la inspecció, neteja, manteniment o funcionament de les instal·lacions.
4. Producció de sediments, incrustacions o qualsevol altre tipus d'obstruccions físiques, que dificulten el lliure flux de les aigües residuals, la labor del personal o l'adequat funcionament de les instal·lacions de depuració.
5. Pertorbacions i dificultats en el normal desenvolupament dels processos i operacions de les plantes depuradores d'aigües residuals que impedisquen aconseguir els nivells òptims de tractaments i qualitat d'aigua depurada.

Article 46.-

Queda totalment prohibit abocar directament o indirectament a la xarxa de clavegueram qualsevol dels productes següents:

- a. Dissolvents o líquids orgànics inmiscibles en aigua, combustibles o inflamables.
- b. Productes a base de quitrà o residus enquitranades.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

c. Sòlids, líquids, gasos o vapors que, quant a la seua naturalesa o quantitat, siguen susceptibles de donar lloc, per si mateixos o en presència d'altres substàncies, a mescles inflamables o explosives en l'aire o en mescles altament comburents. En cap moment mesuraments successius efectuades amb un explosímetro en el punt de descàrrega de l'abocament al sistema de sanejament, hauran d'indicar valors superiors al 5% del límit inferior d'explosivitat, així com una mesura realitzada de forma aïllada no haurà de superar en un 10% l'esmentat límit. Es prohibeixen expressament els gasos procedents de motors d'explosió, gasolina, querosé, nafta, benzé, tolueno, xilé, èters, tricloroetileno, aldehids, zèsses, peròxids, clorats, perclorats, bromurs, carburs, hidrurs, nitrurs, sulfurs, dissolvents orgànics immiscibles en aigua i olis volàtils.

d. Matèries colorants o residus amb coloracions indesitjables i no eliminables pels sistemes de depuració.

e. Residus sòlids o viscosos que provoquen o puguen provocar obstruccions en el flux de la xarxa de clavegueram o col·lectors o que puguen interferir en el transport de les aigües residuals.

f. Gasos o vapors combustibles, inflamables, explosius o tòxics procedents de motors d'explosió.

g. Fums procedents d'aparells extractors, d'indústries, explotacions o servicis.

h. Residus industrials o comercials que, per la seua concentració o característiques tòxiques i perilloses requerisquen un tractament específic.

i. Substàncies que puguen produir gasos o vapors en l'atmosfera de la xarxa de clavegueram en concentracions superiors a:

Amoníac 100 p.p.m.

Monòxid de carboni 100 p.p.m.

Brom 1 p.p.m.

Clor 1 p.p.m.

Àcid cianhídric 10 p.p.m.

Àcid sulfhídric 20 p.p.m.

Diòxid de sofre 5 p.p.m.

Diòxid de carboni 5.000 p.p.m.

j. Residus procedents de granges de cria i engreixament d'animals, siga qual se la seua naturalesa.

k. Residus procedents dels sistemes de pretractament d'abocaments, siga quin siga la seua naturalesa.

l. Fàrmacs obsolets o caducs procedents de centres sanitaris, indústries farmacèutiques, particulars o qualsevol altre origen.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

Article 47.-

Excepte les condicions més restrictives que per a activitats qualificades establisquen les corresponents llicències d'activitat, queda prohibit descarregar directament o indirectament, en les xarxes de clavegueram, abocaments amb característiques o concentració màxima de contaminants instantània, o mitja diària, superiors a les indicades per a qualsevol dels paràmetres que s'inclouen a continuació:

PARÀMETRE CONCENTRACIÓ MITJANA DIÀRIA MÀXIMA CONCENTRACIÓ INSTANTÀNIA MÀXIMA

pH 5,5 – 9,00 5,5 - 9,00

Sòlids en suspensió (mg/l) 500,00 1.000,00

Materials sedimentables (ml/l) 15,00 20,00

Sòlids grossos Absents Absents

DBO5 (mg/l) 500,00 1.000,00

DQO (mg/l) 1.000,00 1.500,00

Temperatura °C 40,00 50,00

Conductivitat elèctrica a 25é (µS/cm) 3.000,00 5.000,00

Color Inapreciable a una dilució d'1/40 Inapreciable a una dilució d'1/40

Alumini (mg/l) 10,00 20,00

Arsènic (mg/l) 1,00 1,00

Bari (mg/l) 20,00 20,00

Bor (mg/l) 3,00 3,00

Cadmi (mg/l) 0,50 0,50

Crom III (mg/l) 2,00 2,00

Crom VI (mg/l) 0,50 0,50

Hierro (mg/l) 5,00 10,00

Manganés (mg/l) 5,00 10,00

Níquel (mg/l) 5,00 10,00

Mercuri (mg/l) 0,10 0,10

Plom (mg/l) 1,00 1,00



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

Seleni (mg/l) 0,50 1,00

Estany (mg/l) 5,00 10,00

Coure (mg/l) 1,00 3,00

Zinc (mg/l) 5,00 10,00

Cianurs totals (mg/l) 0,50 5,00

Clorurs (mg/l) 800,00 800,00

Sulfurs totals(mg/l) 2,00 5,00

Sulfits (mg/l) 2,00 2,00

Sulfats (mg/l) 1.000,00 1.000,00

Fluorurs (mg/l) 12,00 15,00

Fòsfor total (mg/l) 15,00 50,00

Nitrogen amoniacal (mg/l) 25,00 85,00

Nitrogen nítric (mg/l) 20,00 65,00

Olis i greixos (mg/l) 100,00 150,00

Fenols totals (mg/l) 2,00 2,00

Aldehids (mg/l) 2,00 2,00

Detergents (mg/l) 6,00 6,00

Plaguicides (mg/l) 0,10 0,10

Toxicitat (U.T.) 15,00 30,00

Esta relació no es considera exhaustiva i exclouent. Si alguna instal·lació abocara productes no inclosos en l'esmentada relació que es consideraren contaminants, l'administració municipal procedirà a assenyalar les condicions i limitacions per a l'abocament de cada un dels productes.

Per a determinar el compliment dels límits d'abocament es consideraran els dos casos següents:

a. Els límits de la columna de concentració instantània màxima seran aplicables en els casos en què l'activitat generadora de l'abocament desenrotlle processos que suposen grans fluctuacions diàries en la qualitat del mateix, no disposen de cap sistema que done lloc a l'homogeneïtzació dels abocaments i s'efectue un mostratge puntual.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

b. En la resta dels casos, i amb independència del tipus de mostratge efectuat (puntual, compost o integrat), seran aplicables els límits de la columna de concentració mitjana diària màxima.

També seran aplicables els límits de concentració mitjana diària màxima quan es realitzen, almenys, tres inspeccions amb mostra puntual (dins, o no, d'una mateixa jornada), i es detecten valors que superen estos límits en els tres mostratges.

La suma de les fraccions de concentració real / concentració límit relativa als elements tòxics (arsènic, cadmi, crom, níquel, mercuri, plom, seleni, coure i zinc), no superarà el valor de 5.

Els cabals punta abocaments en la xarxa no podran excedir el valor mitjà diari en més de 5 vegades en un interval de 15 minuts, o de quatre vegades en un interval d'una hora, del valor mitjà diari, entenent com a tal a la mitjana aritmètica de tres valors corresponents a altres tantes preses distanciades almenys 30 minuts.

Article 48.-

Queda expressament prohibida la dilució d'aigües residuals, realitzada amb la finalitat de satisfer les limitacions de l'article 47. Esta pràctica serà considerada com una infracció a l'Ordenança.

Article 49.-

Queda prohibit la descàrrega d'aigües procedents de neteja de xarxes de sanejament, fosses sèptiques o basses d'acumulació, per mitjà de camions cisterna o un altre mitjà, en qualsevol punt de de la xarxa municipal de sanejament, llit públic o terreny, havent de gestionar-se estos abocaments directament en la corresponent estació de pretractament o depuradora, prèvia obtenció de la preceptiva autorització de l'Entitat Pública de Sanejament d'Aigües Residuals. Esta pràctica serà considerada com una infracció a l'Ordenança.

Capítol 9.- Control dels abocaments

Article 50.-

L'Ajuntament exercirà el control sobre les aigües residuals abocades a la xarxa de clavegueram municipal, per mitjà del Pla de Control d'Abocaments, a fi de:

- a) Salvaguardar la integritat i seguretat del personal i instal·lacions de sanejament.
- b) Protegir el llit receptor d'abocaments contaminants.
- c) Previndre qualsevol anomalia en processos de depuració.

Per a l'execució del pla de Control d'abocaments, l'Ajuntament, de forma directa o a través de l'entitat en qui delegue l'execució del Pla de Control, podrà efectuar quantes inspeccions i actuacions crega oportunes, a fi de verificar les condicions i característiques dels abocaments a la xarxa de clavegueram.

Així mateix, en labors d'inspecció i seguiment del Pla de Control d'abocaments, podrà sol·licitar, a costa de cada activitat, la realització d'anàlitiques de comprovació del Pla de Control d'abocaments.

Capítol 10.- Inspecció d'abocaments



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

Article 51.-

La inspecció i vigilància consistirà, entre altres, en:

- Comprovació de l'estat de la instal·lació i del funcionament dels instruments que per al control dels efluent s'haguera establert en l'autorització de l'abocament.
- Mostratge dels abocaments en qualsevol punt de les instal·lacions que els originen.
- Mesura dels cabals abocaments al sistema de sanejament i paràmetres de qualitat abocaments in situ.
- Comprovació dels cabals d'abastiment i autoabastiment.
- Comprovació del compliment de les restants obligacions en matèria d'abocaments, previstos en la present Ordenança.
- Qualsevol altra que resulte necessària per al correcte desenrotllament de la labor inspectora.

Article 52.-

En el cas que el desenrotllament directe del Pla de Control d'Abocaments no siga dut a terme per personal municipal, l'Ajuntament acreditarà les persones encarregades de la seua execució com a actuants en nom seu. El personal haurà d'anar sempre degudament identificat, i mostrar l'acreditació a requeriment dels interessats.

Article 53.-

Les activitats productores d'aigües residuals industrials disposaran en els seus conductes de desaiçue d'una arqueta enregistrable de control per a cada punt de connexió amb la xarxa de clavegueram municipal, situada en la via pública i localitzable abans de la connexió amb la xarxa de clavegueram públic, preparada per a aforar els cabals circulants, així com per a l'extracció de mostres i permetre la instal·lació dels elements necessaris per a mesurament ocasional o permanent. Les seues dimensions i característiques, a partir del model de l'annex 1, seran determinades per l'Ajuntament, basant-se en la petició de permís de connexió o d'abocament, si és el cas. El titular de l'abocament és el responsable del seu manteniment, per al seu perfecte funcionament. La ruptura o qualsevol alteració haurà de ser comunicada immediatament a l'Ajuntament.

Article 54.-

El titular d'una instal·lació que genere aigües residuals industrials, tot això sense perjudi de l'exigència de salvaguarda dels drets que els emparen, estarà obligat a:

- a) Facilitar als inspectors, sense necessitat de comunicació prèvia, l'accés a aquelles parts de la instal·lació que consideren necessària per al compliment de la seua missió.
- b) Facilitar el muntatge de l'equip i instrumental que es precise per a realitzar els mesuraments, determinacions i assajos necessaris.
- c) Facilitar la presa de mostres quan no siga possible realitzar-les en les arquetes exteriors de registre.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

d) Facilitar a la inspecció quantes dades precise per a l'exercici i compliment de les seues funcions.

Article 55.-

L'obstrucció a l'acció inspectora o la falsedat en les dades exigits, independentment de l'exercici de les accions legals que corresponguen, podrà suposar la prohibició de la realització d'abocaments i la clausura de la connexió a la xarxa de clavegueram, i si açò no és possible de forma aïllada, la suspensió de la llicència i paralització de l'activitat.

Article 56.-

Al finalitzar la inspecció i/o la presa de mostres, s'alçarà una acta per duplicat, que haurà de ser firmada per la inspecció i pel representant de l'empresa, indicant:

- Identificació de persones presents en el procés.
- Tasques realitzades en la inspecció.
- Data i hora.
- Condicions de treball en l'activitat.
- Observacions i incidències de la inspecció, manifestades per part de l'Ajuntament o empresa en qui delegue.
- Observacions i incidències de la inspecció, manifestades per part del representant de l'activitat. En cas de voler fer ús d'este dret, haurà de firmar necessàriament l'acta. La firma de l'acta no implica l'acceptació dels termes que en ella es contempen, però serà necessària per a fer constar observacions o al·legacions en la mateixa. La negativa a firmar-la, a rebre-la, o a estar present durant la inspecció, es farà constar en esta, als efectes d'incórrer en possible responsabilitat civil, administrativa o penal.

S'invitarà al titular de la instal·lació o persona delegada que presencie la inspecció i ferm en el seu moment l'acta, quedant-se una còpia de la mateixa. En cas de negativa, es farà constar en l'acta.

Article 57.-

Durant la inspecció, les preses de mostres que es realitzen per a la determinació de les característiques contaminants d'un abocament, podran ser simples o compostes, i tant de l'abocament global com dels abocaments elementals que componen aquell.

Són mostres simples, les obtingudes per mitjà d'una presa única d'un volum d'aigua suficient per a la seua anàlisi.

Són mostres compostes les obtingudes per homogenització i mescla de mostres simples preses en el mateix punt i en diferents temps.

La presa de mostres es realitzarà preferentment en l'arqueta de control disposada a este efecte, podent, no obstant això, muestrearse altres punts abans de la seua mescla en l'arqueta de control o en la xarxa de sanejament municipal.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

Article 58.-

La mostra es dividirà en tres fraccions. L'Ajuntament o empresa en qui delegue, conservarà dos d'elles, una com a fracció principal i una altra com a fracció diriment. La tercera fracció s'entregarà al representant de l'activitat, acompanyada de l'acta, perquè pugui realitzar el seu pròpia anàlisi contradictòria.

Les tres fraccions es precintaran, de manera que s'evite qualsevol manipulació externa de la mostra, i s'identificaran per mitjà d'un codi alfanumèric únic, de manera que es garantisca el treball d'anàlisi sobre mostres cegues. Este codi es reflectirà en l'acta de mostratge com a denominació de la mostra.

La fracció principal serà portada a laboratori homologat, dins de les 24 hores següents a la seua presa.

El laboratori, en el termini de 21 dies naturals des del dia de la presa de mostres, remetrà un informe a l'Ajuntament on conste, entre altres:

- Data i hora d'entrega.
- Si l'estat general de la mostra és correcte, o hi ha alguna circumstància que invalide els resultats.
- Data i hora d'inici i final de les anàlisis.
- Resultats obtinguts, comparats amb els límits màxims establits en esta Ordenança.
- Quantes observacions estimen oportunes.

Amb l'exemplar de l'Acta i, si és el cas, l'informe dels resultats del laboratori, l'Ajuntament obrirà si és procedent l'oportú expedient administratiu, podent adoptar-se amb caràcter d'urgència les mesures ressenyades en l'article 75.

Article 59.-

El titular de l'abocament podrà analitzar la seua fracció, a fi d'obtindre resultats contradictoris dels de la fracció principal. La seua validesa estarà condicionada que:

- Les anàlisis hauran de ser efectuats per laboratori homologat, i realitzar-se en les mateixes circumstàncies que la fracció principal de l'Ajuntament.
- S'inclouga el certificat d'anàlisi contradictòries o document de cadena de custòdia, amb el qual s'assegure que el resultat analític aportat pel representant de l'empresa com a anàlisi contradictòria es correspon, sense cap dubte, a la fracció de mostra que li va ser entregada durant la inspecció.

La no presentació dins del termini de temps de 21 dies naturals, dels resultats d'esta anàlisi, suposarà la renúncia a emprar la fracció contradictòria com a prova dins del procés administratiu, i, en conseqüència, la possibilitat de realitzar l'anàlisi de la fracció diriment.

La presentació dels resultats es realitzarà a través del registre d'entrada del propi Ajuntament, donat el termini de temps que imposen la caducitat de les mostres.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

Els costos corresponents a l'anàlisi contradictòria correran per compte del titular de l'abocament.

Article 60.-

La conservació i custòdia de la fracció diriment serà realitzada, en tots els casos, pel laboratori homologat encarregat de l'anàlisi de la fracció principal, durant un termini màxim de 31 dies des de la presa de mostres.

Serà necessària la realització de l'anàlisi diriment, en el cas que els valors que s'obtinguen de les analítiques de les fraccions principal i contradictòria siguin divergents, sempre que el titular de l'abocament haja presentat els resultats de l'anàlisi contradictòria en termini, i d'acord amb allò que s'ha indicat en l'article anterior.

En cas de ser necessari, l'anàlisi de la fracció diriment serà realitzat per un laboratori homologat diferent del que va realitzar les dos analítiques anteriors, amb el mateix procediment i condicions que l'adoptat per a la fracció principal, excepte la seua data d'inici que no podrà tindre lloc després de transcorreguts 31 dies naturals des de la presa de mostres.

Es consideraran com a normals diferències de fins a un 10% entre els resultats obtinguts en les analítiques de les diferents fraccions, i s'interpretaran sempre a favor del titular de l'abocament. En qualsevol altre cas, es prendran com certs els resultats de la fracció principal, o de la diriment si està ha sigut realitzada.

Article 61.-

Els costos de les preses de mostres i analítiques efectuades per l'Ajuntament o Empresa en qui delegue als abocaments d'una activitat seran reclamats al titular de l'abocament quan les anàlisis donen com resultat que l'abocament supera algun dels límits màxims de contaminació admesos en esta Ordenança, sense perjudi d'allò que s'ha indicat en l'article 50.

Article 62.-

Les anàlisis i proves per a comprovar les característiques dels abocaments s'efectuaran d'acord amb els "Estàndard Methods for the examination of Väter and Wastewater", publicats conjuntament per l'APHA. (American Public Health Association), AWWA (American Väter Works Association), i la WPCF (Väter Pollution Control Federation).

La toxicitat es determinarà per mitjà del bioassaig d'inhibició de la luminiscència en *Vibrio fischeri* o el bioassaig d'inhibició de la mobilitat en *Daphnia magna*.

Capítol 11.- Abocaments i descàrregues puntuals i incontrolades

Article 63.-

Cada usuari haurà de prendre les mesures adequades per a evitar les descàrregues accidentals d'abocaments que puguen ser potencialment perilloses per a la seguretat física de les persones, instal·lacions, estació depuradora d'aigües residuals o bé la pròpia xarxa de clavegueram.

Si davall una situació d'emergència s'incomplira algun dels preceptes continguts en la present ordenança, s'haurà de comunicar immediatament i en un termini no superior a 12 hores esta



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

situació a l'Ajuntament, al servei encarregat de l'explotació de l'estació d'aigües residuals, i a l'empresa encarregada del manteniment de la xarxa de sanejament municipal. En un termini màxim de 7 dies, haurà de remetre un informe detallat de l'accident, en el que s'adjuntaran, a més de les dades d'identificació, els següents:

- Motiu de l'accident.
- Hora en què es va produir i duració del mateix.
- Volum i característiques de contaminació de l'abocament.
- Mesures correctores efectuades.
- Hora i forma en què es va comunicar el succés.

Amb independència d'altres responsabilitats en què es puga haver incorregut, els costos de les operacions a què donen lloc els accidents que ocasionen situacions d'emergència o perill, així com els de neteja, remoció, reparació o modificació del sistema de sanejament, hauran de ser abonats per l'usuari causant.

Títol IV. Règim Sancionador

Capítol 12.- Normes generals

Article 64.-

La competència per a la imposició de les sancions previstes en el capítol XIV de la present Ordenança correspon a l'alcalde o òrgan en qui delegue d'acord amb la legislació local.

Article 65.-

La comissió dels supòsits de fet previstos en el capítol XIII de la present ordenança, constituïx infraccions administratives, sense perjudici de la corresponent responsabilitat civil i/o penal, imputables a les persones físiques o jurídiques titulars de l'activitat causant de la infracció i seran sancionable d'acord amb el que disposa el capítol XIV.

Article 66.-

Sense perjudici de la sanció que en cada cas procedisca, i en el supòsit que per l'Ajuntament així es considerara, l'infractor haurà de reparar el dany causat. La reparació tindrà com a objecte la restauració dels béns alterats a la situació anterior a la infracció. L'òrgan sancionador fixarà executòriament les indemnitzacions que procedisquen.

Tant l'import de les sancions com el de les responsabilitats a què haguera lloc podran ser exigides per la via administrativa de constreyniment.

L'òrgan sancionador podrà imposar multes coercitives en els supòsits previstos en la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu. La quantia de les multes coercitives no superarà el 10% de la sanció establida.

Capítol 13. Infraccions.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

Article 67.-

Les infraccions es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

Article 68.-

Es consideren infraccions lleus:

- No comunicar els canvis de titularitat de l'activitat.
- Produir danys a la xarxa de clavegueram municipal, a les instal·lacions de la xarxa de sanejament supramunicipal i EDAR, o a tercers, per valor de fins a 300,51 €.
- Les vulneracions o inobservances d'esta norma que no es troben tipificades com a faltes greus o molt greus.

Article 69.-

Es consideren infraccions greus:

- Realitzar abocaments incomplint els límits establits en la present ordenança o en el permís d'abocament
- Manifestar la negativa o resistència a proporcionar informació sobre el contingut o cabal dels abocaments, obstaculitzar les funcions d'inspecció, control i vigilància, o l'ocultació o falsejament de dades exigits.
- No comunicar situacions de perill o emergència.
- No comunicar els canvis en el contingut, qualitat o cabal dels abocaments conforme s'establix en l'article 41.
- La reiteració en la comissió de la mateixa infracció lleu en el termini de sis mesos, o la reincidència en qualssevol de les infraccions reputades lleus en el termini d'un any.
- Produir danys a les xarxes de clavegueram municipal, a les instal·lacions de la xarxa de sanejament supramunicipal i EDAR, o a tercers per valor de més de 300,51 €, i menys de 1.202,02 €.

Article 70.-

Es consideren infraccions molt greus:

- Exercir l'abocament d'aigües residuals en la xarxa de clavegueram municipal, no tenint la preceptiva llicència d'activitat i/o permís d'abocament.
- Efectuar abocaments incomplint les condicions o característiques manifestades a l'Ajuntament i que van servir de base per a la concessió del permís d'abocament, així com la inobservança dels condicionaments correctors o d'un altre tipus que es van imposar a l'atorgar-ho.
- Realitzar abocaments fora de la xarxa de clavegueram, siga quin siga la seua naturalesa.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

- Efectuar abocaments prohibits.
- Produir danys a les xarxes de clavegueram municipal, a les instal·lacions de la xarxa de sanejament supramunicipal i EDAR, o a tercers per valor de més de 1.202,02 €.
- La posada en funcionament d'instal·lacions el precintat de la qual, clausura o limitació haguera sigut ordenada per l'Ajuntament, sense perjudi de la responsabilitat criminal.
- La reiteració en la comissió de les mateixes infraccions greus en el termini de sis mesos o la reincidència en qualsevol de les infraccions reputades com greus en el termini d'un any.

Capítol 14.- Sancions

Article 71.-

Les sancions que podran imposar-se per la comissió de les infraccions descrites són:

- a) Les infraccions lleus, se sancionaran amb advertència i/o multa de fins a 750 €.
- b) Les infraccions greus, se sancionaren amb:
 - Multa en quantia de 750,01 € a 1.500 € per infracció.
 - Suspensió temporal del permís d'abocament i llicència d'activitat per un termini no superior a sis mesos.
- c) Les infraccions molt greus, se sancionaran amb:
 - Multa en quantia de 1.500,01 € fins a 3.000 €.
 - Suspensió temporal del permís d'abocament i de llicència d'activitat per un termini no superior a un any.
 - Suspensió definitiva del permís d'abocament i de la llicència d'activitat.

Article 72.-

En el supòsit de concórrer 2 o més infraccions de les previstes en les presents ordenances, la sanció serà la de la infracció de més gravetat en el grau que corresponga.

Article 73.-

La graduació de les sancions s'efectuarà atenent a:

- La gravetat de la infracció i el perjudi ocasionat als interessos generals.
- Circumstàncies modificatives de la responsabilitat que concórreguen en l'infractor: reiteració, el grau de culpabilitat del responsable, i altres legalment previstes.

Article 74.-



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

No es podrà imposar cap sanció sinó en virtut d'expedient sancionador instruït a este efecte, d'acord amb la legislació vigent en esta matèria. Amb independència d'això, l'Ajuntament de Ròtova podrà cursar la denúncia adequada davant dels organismes competents als efectes oportuns.

Les sancions per infraccions lleus s'imposaran per procediment administratiu sumari contradictori i amb audiència a l'interessat.

Les sancions per infraccions greus i molt greus s'ajustaran al que preveu la Llei de Procediment Administratiu 30/1992, de 26 de Novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Article 75.-

En atenció als riscos que pogueren derivar-se per a la salut de les persones, integritat del funcionament de les xarxes de clavegueram o de l'estació depuradora, l'Ajuntament podrà ordenar, de manera cautelar, la suspensió immediata dels abocaments i la realització de les actuacions necessàries per a impedir l'agreujament dels efectes que pogueren generar-se de qualsevol activitat productora d'aigües residuals industrials.

Disposició transitòria

En el termini de 12 mesos des de l'entrada en vigor d'esta ordenança, aquelles activitats productores d'aigües residuals industrials ja instal·lades en el terme municipal que disposen de la corresponent llicència per a l'exercici de la seua activitat i que estiguen connectades a la xarxa de clavegueram municipal, hauran de sol·licitar el corresponent permís d'abocament, d'acord amb allò que s'ha indicat a la present Ordenança.

Disposició final

Esta Ordenança entrarà en vigor a partir de l'endemà de la seua publicació en el "Butlletí Oficial" de la província.

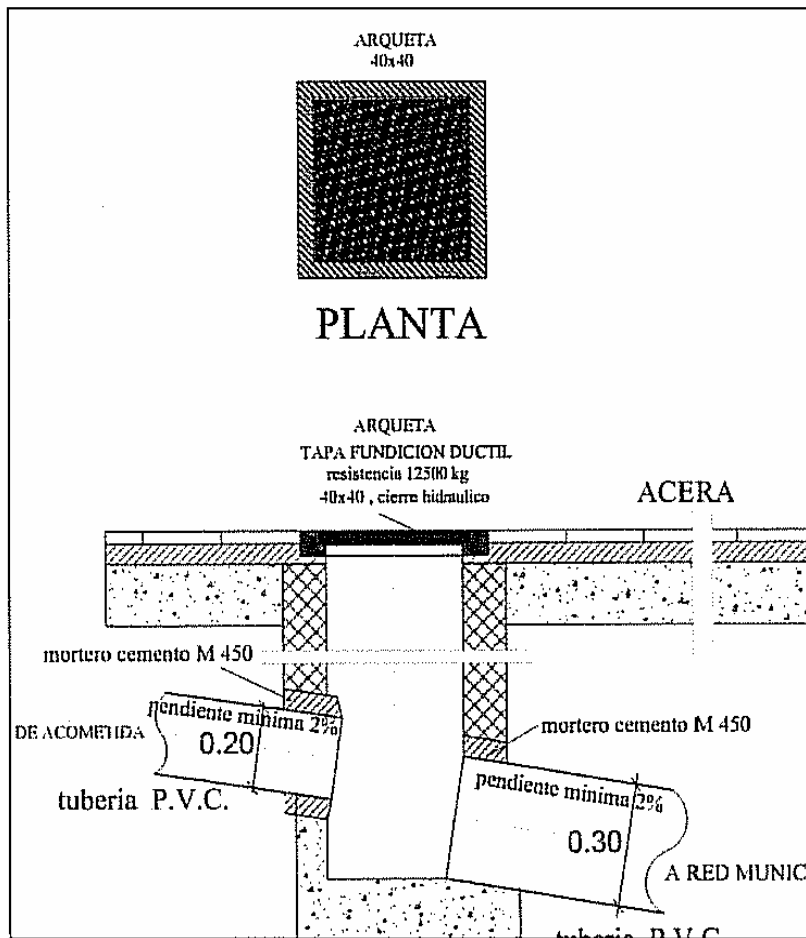
L'Ajuntament determinarà en l'ordenança fiscal corresponent el règim econòmic de la prestació del servici de clavegueram.

ANNEX I

ARQUETA EXTERIOR DE REGISTRE PER A AIGÜES RESIDUALS DOMÈSTIQUES, ASSIMILABLES A DOMÈSTIQUES I PLUVIALS.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

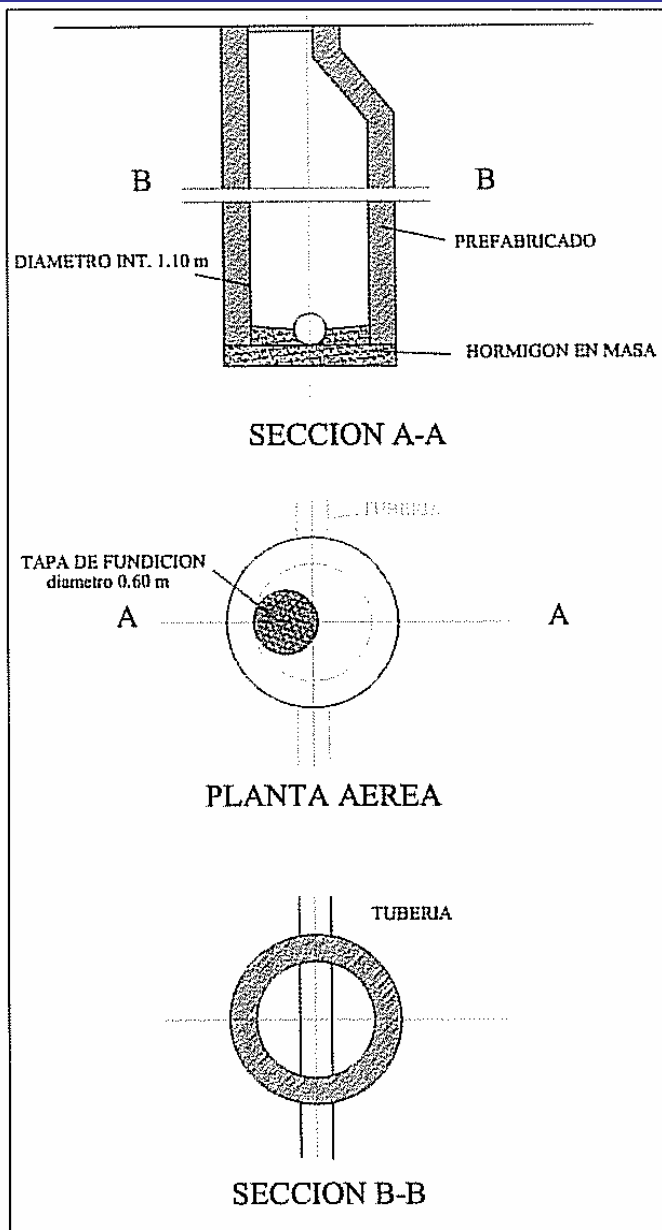


ANNEX II

ARQUETA EXTERIOR DE REGISTRE PER A AIGÜES RESIDUALS INDUSTRIALS.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA



5.- CONTROL I FISCALITZACIÓ ÒRGANS DE GOVERN

A). DONAR COMPTE RESOLUCIONS ALCALDIA



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

S'han repartit junt amb la convocatòria les resolucions dictades des de la número 379 de data 24 de novembre de 2011 a la número 399 de data 27 de 8 d'octubre de 2011

PLE ORDINARI DE 13 de gener de 2012

NUM	FECHA	CONCEPTO
379	24.11.11	Convocatoria Pleno Ordinario
380	29.11.11	Compensación de deudas a José Matías Espí Faus
381	01.12.11	Autorizar, Disponer, Reconocer la obligación y ordenar el pago a tesorería a Suministres Tecnicos Carpi S.L.
382	05.12.11	Aprobar las siguientes liquidaciones en concepto de comedor guardería infantil para el mes de DICIEMBRE.
283	05.12.11	Aprobar la liquidación de la tasa por la prestación del servicio de escuela infantil para el mes de DICIEMBRE
384	07.12.11	Aprobación ocupación nicho y aprobación liquidación del finado Salvador Faus Puig
385	07.12.11	Declarar exento del Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica (IVTM), <i>a partir del ejercicio 2012</i> , a VICENTE FAUS COLL como titular del vehículo PEUGEOT PART CBESP. P. LAT con matrícula V7550GU por minusvalía
386	09.12.11	Aprobar las siguientes liquidaciones correspondientes al mes de NOVIEMBRE (2º QUINCENA) de 2011, por ocupación de vía pública..
387	09.12.11	Reconocer las relación contable de obligaciones número 0/2011/51, relación obligaciones, facturas, noviembre
388	13.12.11	Convocatoria Pleno Extraordinario y urgente (13.12.11)
389	15.12.11	Conceder licencia de obra a ADRIAN PELLICER CAMARENA para Habilitación de Garaje en Vivienda en la C/ San Bartolome 32.
390	15.12.11	Bajas por anulación
391	20.12.11	Reconocer las relación contable de obligaciones número 0/2011/52, nominas extras diciembre y Ordenar y realizar el pago de la relación número de registro contable P/2011/ 50, extras diciembre
392	30.11.11	Aprobar el expediente de modificación de créditos n.º 009/2011/GCI, del Presupuesto vigente en la modalidad de generación de crédito
393	20.12.11	Reconocer las relación contable de obligaciones número 0/2011/53, nominas diciembre y Ordenar y realizar el pago de la relación número de registro contable P/2011/ 51, diciembre
394	21.12.11	Aprobar las siguientes liquidaciones correspondientes al mes de DICIEMBRE (1º QUINCENA) de 2011 por ocupación de vía pública
395	22.12.11	Declarar exento del Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica (IVTM), <i>a partir del ejercicio 2012</i> , a VICENTE SOLERA GREGORI como titular del vehículo NISSAN ALMERA 5 P 1.5 con matrícula 6527 BSF por minusvalía
396	23.12.11	Convocatoria Pleno Ordinario – Anulación
397		Reconocer las relación contable de obligaciones número 0/2011/54, nominas diciembre II y ordenar y realizar el pago de la relación número de registro contable P/2011/ 52, nominas diciembre II
398	24.12.11	Convocatoria Pleno Extraordinario
399	27.12.11	Autorización ocupación nicho y aprobación liquidación del finado Amparo Penadés Ferri



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

De conformitat amb el que estableix el Reglament d'Organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, abans de passar al punt de precis i preguntes es pregunta tal com estableix l'article 91.4 del ROF, si algun grup polític vol sotmetre a la consideració del ple per raons d'urgència algun assumpte no comprés en l'orde del dia que acompanyava a la convocatòria i que no tinga cabuda en el punt de Precis i preguntes

Pels dos grups municipals s'acorda sotmetre a la consideració del ple les següents mocions consensuades:

♣ MOCIÓ FORUM JOVE

♣ PROGRAMES EMCORP, EPAMER I SALARI JOVE

Sotmesa la proposta a votació, l'ajuntament ple, en votació ordinària i per unanimitat dels huit (8) membres presents dels nou (9) que de dret i fet componen la corporació, i que en tot cas representa majoria absoluta legal, acorda:

PRIMER.- Ratificar la inclusió per urgència dels dos punts, passant-se a continuació a debatre cada una de les propostes..

1.- MOCIÓ FORUM JOVE

Se n'adona al ple de la següent moció consensuada pels dos grups municipals:



AJUNTAMENT DE RÒTOVA



Plé 13/01/2012
Presentat per Sr. Jordi Puig Muñoz

Jordi Puig Muñoz, regidor del Grup Polític Municipal Compromís per Ròtova, en aplicació de l'article 97 del ROF, presenta per a la seua inclusió i debat del Ple Ordinar, la següent moció:

MOCIÓ

Fer unes veritables polítiques de joventut significa, entre altres coses, fer unes polítiques realistes, que aborden els problemes reals dels joves, que hi aporten solucions i que, a més, es facen conjuntament amb ells.

Per això cal que ens dotem d'una ferramenta que ens permeta aconseguir estos objectius: allò desitjable seria caminar cap a un Pla Integral de Joventut.

Primer que res, però, cal escoltar i que siga la mateixa joventut la que estableix les seues necessitats i prioritats. Cal valorar la importància de l'autoorganització juvenil i la necessitat de definir les polítiques de joventut des d'una òptica juvenil, i comptar també amb les potencialitats de la creativitat juvenil.

PROPOSTA D'ACORD

L'impuls i constitució d'un fòrum jove, un espai de trobada i discussió amb l'objectiu que siguen els mateixos joves del municipi els qui el duguen endavant.
Establir el Fòrum jove com el pas previ al Pla Integral local de la Joventut.

Ròtova, 3 de novembre de 2011

Signat:

- R. Muñoz - Per unanimitat - Art. 46.
- S. Garcia - Per unanimitat

SR. ALCALDE-PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE RÒTOVA, N'ANTONI GARCIA SERRA

Sotmesa la proposta a votació l'Ajuntament Ple, en votació ordinària i per unanimitat dels huit (8) membres presents dels nou (9) que de dret i fet componen la corporació, acorda:

PRIMER.- Aprovar la moció presentada.

2.- PROGRAMES EMCORP, EPAMER I SALARI JOVE.

La proposta conjunta és la següent:

- ♣ Respecte de l'Orde reguladora del Salari Jove, manifestar el rebuig de condicionants de l'existència de 100 menors de 30 anys parats en el municipi de Ròtova, que impossibiliten que estos programes puguen arribar a la majoria de poblacions valencianes.
- ♣ Respecte dels programes EMCORP i PAMER, que s'incrementen les partides destinades als dits programes.
- ♣ Respecte dels tres programes, traslladar de l'acord adoptat a la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació de la Generalitat Valenciana.



AJUNTAMENT DE RÒTOVA

Sotmesa la proposta a votació l'Ajuntament Ple, en votació ordinària i per unanimitat dels huit (8) membres presents dels nou (9) que de dret i fet componen la corporació, acorda:

PRIMER.- Respecte de l'Orde reguladora del Salari Jove, manifestar el rebuig de condicionants de l'existència de 100 menors de 30 anys parats en el municipi de Ròtova, que impossibiliten que estos programes puguen arribar a la majoria de poblacions valencianes.

SEGON.- Respecte dels programes EMCORP i PAMER, que s'incrementen les partides destinades als dits programes.

TERCER.- Traslladar de l'acord adoptat a la Conselleria d'Economia, Hisenda i Ocupació de la Generalitat Valenciana.

PRECS I PREGUNTES-

El Sr. Jordi Puig formula el prec següent:

♣ Demana al Sr. Alcalde que sàpia distingir entre la realització de valoracions i les acusacions, demana que no es facen acusacions falses i que respecten a les persones i les seues idees.

Després del prec, es produïxen intervencions per part del Sr. Vicent Faus, Sra. Marisa Cócera, reiterant que simplement s'han limitat a dir el que per part del Sr. Regidor es va dir en el ple. De la mateixa manera es pronuncia el Sr. Alcalde per a tancar el debat.

El Sr. Puig pregunta sobre l'escrit presentat per la Rotovense Musical sobre la cessió del Cine Cervantes, contestant el Sr. Alcalde que s'està estudiant i que en el seu moment ja es contestarà.

I no havent-hi més assumptes a tractar el Sr. Alcalde a les vint hores i cinquanta minuts va donar per finalitzada la sessió del ple, de la que jo munge secretari del fe en esta acta d'allò que s'ha tractat en ella.

Ròtova, 13 de gener de 2012. El secretari. Honori Colomer Gandia.

Diligència per a fer constar que després d'alçar la sessió, el Sr. Alcalde va concedir la paraula al públic assistent perquè formularen les seues peticions o aportaren allò que consideraren oportú i de general interès per al municipi.

Diligència per a fer constar que esta acta ha estat aprovada per acord de l'ajuntament ple en la sessió del dia 3 de febrer de 2012. El secretari, Honori Colomer Gandia.